



28.01.2019

Pormestari

22 §**Kaupungin edustamiseen liittyvät päätökset vuonna 2019**

HEL 2019-001099 T 00 01 00

Päätös

Pormestari päätti oikeuttaa kaupunginkanslian viestintäjohtajan hyväksymään pormestarin päätöksiin perustuvat hankinnat ja protokolla ja vieraanvaraisuus -tiimin johtavan asiantuntijan hyväksymään laskut, maksuosoitukset, palkkiot ja muistiotositteet jotka koskevat talousarvion kohdan 15001 (toimielinten toimintakustannukset) tulosityksikön 1000022 (vieraanvaraisuus) määrärahoja.

Lisäksi pormestari päättää, että tulosityksikön määrärahoja voidaan käyttää seuraaviin toimintoihin ilman erikseen tehtäviä päätöksiä:

- Pormestarin edustustilaisuuksista aiheutuvat kustannukset.
- Ulkopuolisille vieraille osoitetusta edustamisesta ja vierailevien ryhmien ohjelmanjärjestelyistä aiheutuvat kustannukset.
- Kaupungintalolle, Vanhalle Raatihuoneelle ja pormestarin virka-asunnolle erilaisia edustustilaisuuksia varten toimitettavista viherkasveista ja kukkakoristeluista aiheutuvat kustannukset.
- Edustuslahjahankinnoista aiheutuvat kustannukset.

Esittelijä

viestintäpäällikkö
Maija-Liisa Kasurinen

Lisätiedot

Seija Pallas, järjestelysihteeri, puhelin: 310 36042
seija.pallas(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kaupunginkanslia

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut**Postiosoite**

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



28.01.2019

Pormestari

Kaupunginvaltuusto on 28.11.2018, 378 § hyväksynyt talousarvion vuodelle 2019. Talousarvion kohta 15001 on osoitettu pormestarin ja kaupunginkanslian käytettäväksi.

Pormestari päättää talousarvion kohdan 15001 tulosityksikön 1000022 (vieraanvaraisuus) käyttämisestä. Kansliapäällikkö päättää tulosityksiköiden 1000024 (toimielimet) ja 1000070 (historiatoimikunta) määrärahojen käyttämisestä.

Hallintosäännön 9 luvun 1 §:n 1 ja 2 momentin mukaan pormestari vastaa kaupungin kansainvälisestä, kansallisesta ja seudullisesta edunvalvonnasta ja edustamisesta, päättää kaupungin viestintää sekä suhde- ja tiedotustoimintaa koskevista asioista sekä päättää kaupungintalon ja siihen liittyvien edustustilojen käytöstä.

Talousarvion mukaan edustamisen ja vieraanvaraisuuden määrärahojen käytöstä päättää pormestari. Viestintäosaston tehtävänä on valmistella pormestarin päätöksentekoon edustamista ja vieraanvaraisuutta koskevia päätöksiä, joten on tarkoituksenmukaista, että myös hankinnoista ja laskuista sekä tulosityksikön määrärahan käytön suunnittelusta vastaa viestintäosasto. Viestintäjohtaja vastaa määrärahan hallinnoinnista.

Lisäksi on tarkoituksenmukaista, ettei pormestari tee erillisiä päätöksiä kustannuksista, jotka aiheutuvat hänen omien edustustilaisuuksien järjestelyistä, ulkopuolisille vieraille osoitetusta edustamisesta ja vierailevien ryhmien ohjelmajärjestelyistä, edustustilaisuuksien kukkakoristeiluista ja edustuslahjahankinnoista.

Kirjanpidolliset projektinumerot tulosityksikössä ovat:

Pormestarin edustustilaisuudet: 10403010020104

Edustaminen, ulkopuoliset vieraat: 104030100201

- Valtiovierailut: 10403010020101

- Virka-asunnon tilaisuudet: 10403010020102

- Muu edustaminen: 10403010020103

Edustustilaisuuksien koristelut: 104030100202

Edustuslahjahankinnat: 104030100203

Esittelijä

viestintäpäällikkö
Maija-Liisa Kasurinen

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Postiosoite
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



28.01.2019

Pormestari

Tiedoksi

Kaupunginkanslia

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



28.01.2019

Pormestari

MUUTOKSENHAKUOHJEET**1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 22 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



28.01.2019

Pormestari

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



28.01.2019

Pormestari

Jan Vapaavuori
pormestari

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 29.01.2019.

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566