

**10 §****Määräaikaisen virkasuhteen täyttäminen, Pukinmäenkaaren peruskoulu, luokanopettaja, KASKO-01-661-24**

HEL 2024-008866 T 01 01 01 01

Päätös

Virka-apulaisrehtori päätti ottaa luokanopettajan tehtävään (vakanssi 6236) *****

Virantoimitus alkaa 1.8.2024. Tehtävä on määräaikainen ja päättyy 31.7.2025.

Tehtävään valitulle ei määrätä koeaikaa.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotteen.

Päätöksen perustelut

Määräaikainen luokanopettajan tehtävä on ollut julkisesti haettavana Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä ajalla 8.05.2024 - 22.05.2024. Tehtävän sijoituspaikka on Pukinmäenkaaren peruskoulu.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (70/10.9.2019) mukaan määräaikaisen opettajan ottamisesta päättää apulaisrehtori toimiessaan alayksikön päällikkönä.

Hakuilmoituksessa haettiin kahta luokanopettajaa määräaikaisiin tehtäviin Pukinmäenkaaren peruskoulun Kenttäkujan ja Kenttäpolun toimipisteisiin.

Työpaikkailmoituksessa eduksi luettiin hyvät tiimityö- ja viestintätaidot, kokemus yhteisopettajuudesta, inklusiivisista ja joustavista opetusjärjestelyistä sekä työskentelystä monikulttuurisessa ympäristössä. Eduksi luettiin myös aineenopettajan kelpoisuus peruskoulussa opetettavissa aineissa tai muuten hankitut valmiudet aineenopetukseen, erityisesti valmiudet opettaa musiikkia tai espanjan kieltä.

Tehtäviä haki hakuajan kuluessa 12 hakijaa, joista kolmella oli opetus-toimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukainen kelpoisuus tehtävään. Kelpoiset hakijat haastateltiin viikoilla 22 ja 23, haastattelijoina virka-apulaisrehtori tai rehtori.



Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Perusopetuksen palvelukokonaisuus
Perusopetuksen alueelliset palvelut 5
Pukinmäenkaaren peruskoulu
Apulaisrehtori 2

Pöytäkirja

2 (5)

18.06.2024

Kolmas kelpoinen hakija ei vastannut yhteydenottoihin haastattelun jälkeen.

Virka-apulaisrehtori katsoo, että hakemuksessa esiin tuodun työkokemuksen ja haastattelun kokonaisarvion perusteella *****

Päätös annetaan tiedoksi tehtävään valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Ilppo Kivivuori, virka-apulaisrehtori, puhelin: 09 310 26025
ilppo.kivivuori(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 10 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



18.06.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Perusopetuksen palvelukokonaisuus
Perusopetuksen alueelliset palvelut 5
Pukinmäenkaaren peruskoulu
Apulaisrehtori 2

Pöytäkirja

5 (5)

18.06.2024

Ilppo Kivivuori
apulaisrehtori 2

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 24.06.2024.