



12.10.2021

Hallintojohtaja

23 §

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan vailla käyttöä olevan irtaimiston lahjoittaminen Kansallisgalleriaan

HEL 2021-011134 T 02 07 02

Päätös

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallintojohtaja päätti lahjoittaa kasvatuksen ja koulutuksen toimialan vailla käyttöä olevaa irtaimistoa Kansallisgallerialle.

Lahjoituksen taloudellisen arvon arvioidaan olevan noin 555 euroa. Hallintosäännön 10 luku 1 § 2 mom. mukaan lautakunta päättää kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa toimialan irtaimen omaisuuden luovuttamisesta lukuun ottamatta osakkeita. Lautakunta on siirtänyt toimivaltaansa 27.8.2019 § 296 siten, että palvelukokonaisuuden johtaja päättää irtaimen omaisuuden luovuttamisesta, kun arvo on enintään 10 000 euroa.

Päätöksen perustelut

Kansallisgalleriasta oltiin yhteydessä kasvatuksen ja koulutuksen toimialan tilapalveluiden sisustusarkkitehtiin ja esitettiin toive saada käyttöönsä 37 kpl vanhoja oppilastuoleja. Oppilastuolit tulisivat olemaan osana heidän Kiasman vuoden 2022 ARS-näyttelyn teosta.

Käytöstä poistetut oppilastuolit ovat kasvatuksen ja koulutuksen toimialan varastosta ja kalusteita on nyt esitetty lahjoitettaviksi Kansallisgallerialle. Lahjoituksen myötä varastoon voidaan sijoittaa muita hankkeiden yhteydessä hyödynnettäviä kierrätettäviä kalusteita. Lisäksi toimialan käyttöön jää riittävä määrä kierrätettäviä kalusteita lahjoituksesta huolimatta. Kansallisgalleria on halukas vastaanottamaan ehdotetut oppilastuolit tulevaan teokseensa.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan sisustusarkkitehti on selvittänyt tuotteiden hintaa nettihuutokauppojen perusteella. Hinnan arvioidaan olevan noin 555 euroa.

Lisätiedot

Leena Tamminen, suunnittelija, puhelin: 310 80277
leena.tamminen2(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvat- ja koulutuslautakunta

Otteet

Postiosoite
PL 51300
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alv.nro
FI02012566



12.10.2021

Hallintojohtaja

Ote

Lahjoituksen vastaanotta-
ja

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulu-
tuslautakunta

Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



12.10.2021

Hallintojohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 23 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvat- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



12.10.2021

Hallintojohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



12.10.2021

Hallintojohtaja

Kati Takanen
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 13.10.2021.