



16.12.2024

**4 §****Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammattiopisto, sosiaali- ja terveysalan tuntiopettajat, KASKO-03-200-24**

HEL 2024-016824 T 01 01 01 01

**Päätös**

Koulutuspäällikkö päätti valita tuntiopettajan määräaikaiseen virkaan Tanja Materon.

Määräaikainen virka on voimassa ajalla 1.1.2025-31.12.2025.

Määräaikaiseen virkaan valitulle asetetaan kuuden kuukauden koeaika.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotteen.

**Päätöksen perustelut**

Tuntiopettajan määräaikaiset virkasuhteet ovat olleet julkisesti haettavana ajalla 29.10.-12.11.2024. Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa työavaimella KASKO-03-200-24.

Määräaikaisen viran sijoituspaikka on virkasuhteen alkaessa kampus 1.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan opettajan ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen päättää koulutuspäällikkö.

Viranhaltijan tehtävänä on tuntiopettajan tehtävät Stadin ammattiopistossa.

Kelpoisuusehdot ja kielitaitovaatimus määräytyvät opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1150/2017) ammatillisten tutkinnon osien opettajan kelpoisuus sosiaali- ja terveysalan tutkinnoissa 13 a §:n ja 17 §:n säännösten mukaan.

Tehtävässä edellytettävä koulutus on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto tai soveltuva ylempi ammattikorkeakoulututkinto ja kolmen vuoden pituinen käytännön työkokemus opetustehtävän sisältöä lähinnä vastaavissa tehtävissä tai soveltuva ammattikorkeakoulututkinto ja vähintään viiden vuoden pituinen käytännön työkokemus vastaavissa sosiaali- ja terveysalan tehtävissä sekä opettajan pedagogiset opinnot.



16.12.2024

Opetusta antavalla henkilöllä tulee olla oikeus harjoittaa terveydenhuollon tai sosiaalihuollon ammattia laillistettuna ammattihenkilönä, jos alan tehtävissä toimiminen edellyttää laillistamista. Määräaikaisissa tehtävissä kelpoisuusvaatimukset täyttävien hakijoiden puuttuessa myös vaadittavaa kelpoisuutta vailla olevat hakijat otetaan huomioon.

Työpaikkailmoituksessa ilmoitettiin avoimeksi 9 määräaikaista tuntiopettajan virkaa.

Työpaikkailmoituksessa kerrottiin tuntiopettajan työtehtäviin kuuluvan hoito- ja hoivatyön sekä lääkehoidon opetus- ja ohjaustyö pääsääntöisesti sosiaali- ja terveysalan perustutkinnossa. Oppimisympäristöinä ovat oppilaitoksen tilojen lisäksi alan työpaikat. Opettaja toimii oppimisyhteisön jäsenenä huolehtien opiskelijoiden ohjauksesta ja yksilöllisten polkujen toteutuksesta yhdessä muun tiimin kanssa. Opettaja vastaa opiskelijoiden henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKS) laatimisesta ja työpaikalla tapahtuvasta oppimisen ohjaamisesta sekä näyttöjen arvioinnista. Sosiaali- ja terveysalan opettajan on hallittava laajoja hoitotyön osaamiskokonaisuuksia ja osattava soveltaa monipuolisia pedagogisia menetelmiä.

Tehtävässä edellytetään ajantasaista ja laajaa työkokemusta sairaanhoitajan tehtävistä hoito- ja/tai hoivatyön päivittäisissä toiminnoissa.

Tehtävässä luetaan eduksi kielitietoinen opetusosaamisen, kokemus oppisopimuskoulutuksesta ja työvaltaisen pedagogiikan hallinta. Eduksi luetaan myös taito kohdata erilaiset oppijat sekä vahva tiimityöosaaminen.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 95 hakijaa. Vaadittu muodollinen kelpoisuus oli 45 hakijalla. Edellytykset täyttäviä hakijoita oli 23. Hakemusten perustella 23 hakijaa kutsuttiin ryhmähaastatteluun. Kolme hakijaa perui hakemuksensa hakuajan päätyttyä. Ryhmähaastattelut toteuttivat koulutuspäälliköt Elina Tirinen ja Hannele Häyhä 18.11., 20.11., 27.11. ja 13.12.2024. Eeva-Kaisa Suvanto oli mukana haastatteluissa 18.11. ja 20.11.2024.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*



# Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus  
Ammatillinen koulutus  
Kampus 1  
Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-6

## Pöytäkirja

3 (7)

16.12.2024

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Koulutuspäällikkö katsoi hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastattelussa ilmenevien seikkojen kokonaisarvion perusteella, että parhaat edellytykset määräaikaisen viran menestykselliseen hoitamiseen on Tanja Materolla.

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksiänto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiäntöön ja muiden osalta kirjeitse.

### Lisätiedot

Lotta Karvonen, koulutuspäällikkö, puhelin: 09 310 72291  
lotta.karvonen(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

**Postiosoite**  
PL 51309  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Teollisuuskatu 23  
Helsinki 00510  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

**Puhelin**  
+358 9 310 8600

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 1

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-6

**Pöytäkirja**

4 (7)

16.12.2024

---

Oikaisuvaatimusohje, kasvatusta ja koulutuslautakunta

**Postiosoite**PL 51309  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi**Käyntiosoite**Teollisuuskatu 23  
Helsinki 00510  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Y-tunnus**

0201256-6

16.12.2024

---

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 4 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan

sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 1

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-6

## Pöytäkirja

6 (7)

16.12.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

---

**Postiosoite**

PL 51309  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulutus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulutus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Teollisuuskatu 23  
Helsinki 00510  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Y-tunnus**

0201256-6

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 1

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-6

**Pöytäkirja**

7 (7)

16.12.2024

Lotta Karvonen  
koulutuspäällikkö, Oppimisyk-  
sikkö 1-6

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 18.12.2024.

**Postiosoite**

PL 51309  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulutus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulutus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Teollisuuskatu 23  
Helsinki 00510  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Y-tunnus**

0201256-6