



17.11.2020

25 §**Hankinta, yhdistelmä- ja siivouskone, Stadin ammatti- ja aikuisopisto kampus 4**

HEL 2020-012618 T 02 08 01 01

Päätös

Stadin ammatti- ja aikuisopiston Kampus 4 rehtori päätti, että Abraham Wetterintien rakennusalan opetuksessa tarvittavat päältä ajettavat yhdistelmä- ja siivouskone hankitaan Rastec Sisälogistiikka Oy:ltä.

Hankinnan arvo on 13.575,00 €, alv 0%.

Sopimus tulee voimaan molempien osapuolten allekirjoituksella.

Päätöksen perustelut

Stadin ammatti- ja aikuisopiston Kampus 4 pyysi sähköpostilla tarjoukset A.Wetterintien rakennusalan päältä ajettavista yhdistelmä- ja lakaisukoneesta kolmelta toimittajalta. Määräaikaan 13.11.2020 mennessä tarjouksen jätti kolme tarjoajaa; Rastec Sisälogistiikka Oy, Surmet Oy ja Pamark Oy.

Vertailuperusteina ovat hankinnan kokonaishinta, ajoaika, paino (kuiva), työleveys, imusuulakkeen leveys ja toimitusaika.

Yksikkö Rakennusosasto

Abraham Wetterintie 4

Hankinta Rakennusalan päältä ajettavat yhdistelmä- ja siivouskone

Perustelut hankinnalle

1.Yhdistelmä- ja lakaisukone tarjousvertailuhinta, alv 0 %

Rastec Sisälogistiikka Oy 13 575 €

Pamark Oy 14 852 €

Surmet Oy 15 290 €

17.11.2020

2. Yhdistelmäkone ajoaika

Rastec Sisälogistiikka Oy 4 h

Surmet Oy n. 4 h

Pamark Oy 2,5 h

2. Lakaisukone ajoaika

Surmet Oy n. 3 h

Rastec Sisälogistiikka Oy 2,5 h

Pamark Oy 1,5 – 2 h

3. Yhdistelmäkone paino (kuiva)

Pamark Oy 190 kg

Rastec Sisälogistiikka Oy 228 kg

Surmet Oy 342 kg

3. Lakaisukone paino

Rastec Sisälogistiikka Oy 224 kg

Surmet Oy 224 kg

Pamark Oy 252 kg

4. Yhdistelmäkone työleveys

Pamark Oy 560 mm

Rastec Sisälogistiikka Oy 530 mm

Surmet Oy 530 mm



17.11.2020

4. Lakaisukone työleveys

Rastec Sisälogistiikka Oy	1 000 mm
Surmet Oy	1 000 mm
Pamark Oy	850 mm

5. Yhdistelmäkone imusuulakkeen leveys

Pamark Oy	740 mm
Rastec Sisälogistiikka Oy	720 mm
Surmet Oy	720 mm

6. Yhdistelmäkone toimitusaika

Rastec Sisälogistiikka Oy	1-2 vkoa
Pamark Oy	1-2 vkoa
Surmet Oy	1-3 vkoa

6 Lakaisukone toimitusaika

Rastec Sisälogistiikka Oy	1-2 vkoa
Surmet Oy	1-3 vkoa
Pamark Oy	4-5 vkoa

Yhteenvedo:

Rastec Sisälogistiikka Oy:n tarjoamien päältä ajettavien siivouskoneiden yhteishinta on edullisin. Rastec Sisälogistiikka Oy:n ja Surmetin yhdistelmäkoneiden ajoaika on Pamark Oy:n tarjoamaa mallia pidempi. Lakaisukoneen ajoaika on pisin Rastec Sisälogistiikka Oy:n ja Surmet Oy:n tarjoamassa mallissa. Muiden ominaisuuksien osalta ei rakennusalan työtilojen suuren pinta-alan vuoksi ole merkittävää eroa. Kaikkien tarjousten toimitusaika riittää toimitukseen vuoden 2020 puolella.

Lisätiedot

Tarja Taskinen, koulutuspäällikkö, puhelin: 310 84053



Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 4

Rehtori, Kampus 4

Pöytäkirja

4 (9)

17.11.2020

tarja.taskinen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote

Pamark Oy, Rastec
Sisälogistiikka Oy,
Surmet Oy

Otteen liitteet

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Postiosoite

PL 70305
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite

Vilppulantie 14
Helsinki 70
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin

+358 9 310 8600

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

F12922661800003009

Alv.nro

F102012566

17.11.2020

MUUTOKSENHAKUOHJEET**1****MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN****Pöytäkirjan 25 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

17.11.2020

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



17.11.2020

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvat- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

17.11.2020

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 4

Rehtori, Kampus 4

Pöytäkirja

9 (9)

17.11.2020

Eeva Sahlman
rehtori, Kampus 4

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi 18.11.2020.

Postiosoite

PL 70305
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite

Vilppulantie 14
Helsinki 70
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin

+358 9 310 8600

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

FI2922661800003009

Alv.nro

FI02012566