



12.04.2022

Kokousaika 12.04.2022 16:15 - 18:53

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1 / Sähköinen kokous

Läsnä

Jäsenet

Sazonov, Daniel	puheenjohtaja
Arajärvi, Pentti	varapuheenjohtaja
Adouchief, Samuel	
Biaudet, Eva	poissa: 75 §
Castrén, Maaret	
Juva, Kati	
Korpinen, Laura	
Muurinen, Seija (etänä)	poissa: 75 §
Niiranen, Matti (etänä)	
Paunio, Mikko	
Silvennoinen, Oula	
Hytti, Antti (etänä)	varajäsen
Niinimäki, Touko	varajäsen

Muut

Jolkkonen, Juha (etänä)	sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Turpeinen, Leena	terveys- ja päihdepalvelujen johtaja
Partanen, Soili (etänä)	vs. sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja
Sulavuori, Maarit (etänä)	perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja
Mäki, Tiina (etänä)	hallintojohtaja
Korhonen, Soili (etänä)	johtava hallintoasiantuntija saapui 18:08
Komulainen, Veera	hallintoasiantuntija
Kaste, Sebastian	johtajahammaslääkäri läsnä 69 §, klo 16:23 - 16:58
Tuominen, Sari (etänä)	idän aikuissosiaalityön päällikkö läsnä 72 §, klo 17:01 - 17:48
Pönni, Moona (etänä)	erityissuunnittelija läsnä 72 §, klo 17:01 - 17:48
Pohjois-Koivisto, Outi (etänä)	hankinta-asiantuntija läsnä 72 §, klo 17:01 - 17:48
Räihä, Kristiina (etänä)	asumispalvelupäällikkö läsnä 73 §, klo 17:50 - 17:53



12.04.2022

---

	Purhonen, Anu (etänä)	vammaistyön ostopalvelupäällikkö läsnä 73 ja 74 §, klo 17:50 - 18:17
	Rosengren, Lars (etänä)	johtava ylilääkäri läsnä 76 §, klo 18:20 - 18:45
	Sipiläinen, Pirjo (etänä)	johtava arkkitehti läsnä 76 §, klo 18:20 - 18:45
Puheenjohtaja		
	Daniel Sazonov	apulaispormestari 68-79 §
Esittelijät		
	Daniel Sazonov	apulaispormestari 68 §
	Juha Jolkkonen	sosiaali- ja terveystoimialan toimia- lajohtaja 69-79 §
Pöytäkirjanpitäjä		
	Veera Komulainen	hallintoasiantuntija 68-79 §



12.04.2022

---

§	Asia	
68	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
69	Asia/2	Ilmoitusasiat
70	Asia/3	Hammaslaboratoriopalvelujen hankinta: oikomishoidon hammaslaboratoriotyöt
71	Asia/4	Hammaslaboratoriopalvelujen hankinta: perushoidon hammaslaboratoriopalvelut
72	Asia/5	Jälkihuollon vahvasti tuetun asumisen palvelun hankinta
73	Asia/6	Hoito- ja ohjaushenkilöstön hankinta Helsingin vammaistyön yksiköihin
74	Asia/7	Vammaisten henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvon muuttaminen
75	Asia/8	Sosiaali- ja terveyslautakunnan erilliset avustukset järjestöille vuonna 2022 iäkkäiden ihmisten liikkumisen edistämiseen
76	Asia/9	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto Myllypuron terveys- ja hyvinvointikeskuksen laajennuksen tarveselvityksestä ja hankesuunnitelmasta
77	Asia/10	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto Helsingin kaupungin asunnot Oy:lle Laajasalo Mellinintie 8 ER hankesuunnitelmasta
78	Asia/11	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
79	Asia/12	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



12.04.2022

Asia/1

## § 68

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Samuel Adouchiefin ja varatarkastajaksi jäsen Eva Biaudetin.

Esittelijä

apulaispormestari  
Daniel Sazonov

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

apulaispormestari  
Daniel Sazonov

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



12.04.2022

Asia/2

## § 69

### Ilmoitusasiat

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

#### Käsittely

Johtajahammaslääkäri Sebastian Kaste oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa suun terveydenhuollon tilannekatsausta koskevan asian käsittelyssä.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset tai muut tiedotusluontoiset asiat (asiakirjat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Suun terveydenhuollon tilannekatsaus. Johtajahammaslääkäri Sebastian Kaste on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku



12.04.2022

Asia/2

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



12.04.2022

Asia/3

## § 70

### Hammaslaboratoriopalvelujen hankinta: oikomishoidon hammaslaboratoriotyöt

HEL 2022-000512 T 02 08 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

A. hyväksyä suun terveydenhuollon oikomishoitoon liittyvien hammaslaboratoriopalvelujen hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa suun terveydenhuollon tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

B. oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista tai purkamisista.

#### Käsittely

Sosiaali- ja terveyslautakunta ei katsonut tarpeelliseksi kuulla asiassa kutsuttuja asiantuntijoita, eivätkä nämä siitä syystä osallistuneet kokoukseen.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Sebastian Kaste, johtajahammaslääkäri, puhelin: 040 183 3789  
sebastian.kaste(a)hel.fi  
Eeva Rantala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 050 341 2834  
eeva.rantala(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 6 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 7 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 8 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 9 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 10 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 11 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)



12.04.2022

Asia/3

12	Salassa pidettävä (HankL 60§,138§)
13	Salassa pidettävä (HankL 60§,138§)
14	Salassa pidettävä (HankL 60§,138§)

## Muutoksenhaku

A	Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
B	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Otteet

<b>Ote</b> Suun terveydenhuolto Hankintapalvelut	<b>Otteen liitteet</b> Esitysteksti Esitysteksti
--	--

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Johtajahammaslääkäri Sebastian Kaste ja hankinta-asiantuntija Eeva Rantala ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

### Kilpailutuksen taustaa

Helsingin sosiaali- ja terveystoimiala kilpailutti suun terveydenhuollon hammaslaboratoriopalvelut syksyllä 2020.

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot 22.9.2020 § 176. Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja teki hankinnasta päätöksen 7.12.2020 § 77.

Päätöksestä tehtiin oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnalle ja valitettiin markkinaoikeuteen. Markkinaoikeus on antanut 29.11.2021 asiassa päätöksen nro H296/2021. Päätöksessään markkinaoikeus kumoaa sosiaali- ja terveystoimialan terveys- ja päihdepalvelujen johtajan tekemän hankintapäätöksen 7.12.2020 § 77. Markkinaoikeus on kieltänyt hankintapäätöksen täytäntöönpanon ja toteaa, että hankinnasta tulee järjestää uusi tarjouskilpailu. Lisäksi markkinaoikeus kielsi uhkasakon uhalla laittamasta hankintapäätöstä täytäntöön.

Hammaslaboratoriopalvelujen hankinta on tällä hetkellä järjestetty suorahankintana. Sosiaali- ja terveyslautakunta on tehnyt suorahankintaa koskevan päätöksen 18.1.2022 § 5. Suorahankintana hammaslaboratoriopalveluja hankintaan uuden kilpailutuksen ajaksi siihen saakka,





kunnes hankinnasta tehtävä päätös on lainvoimainen ja sopimuskausi alkaa.

Hammaslaboratoriopalvelujen kilpailutus koskee oikomishoitoon tarvittavia hammasteknisiä töitä.

### Tietopyyntö

Hankinnan valmisteluun liittyi markkinakartoitus / tietopyyntö mahdollisille tarjoajille. Tietopyyntö julkaistiin 4.2.2022 julkisten hankintojen ilmoituskanavassa osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi). Määräaikaan 17.2.2022 mennessä vastauksia saatiin kahdeksalta palveluntuottajalta.

Tietopyyntöön saatuja vastauksia hyödynnettiin hammaslaboratoriopalvelujen hankinnan valmistelussa. Esimerkiksi hankinnan jakaminen kahteen eri kilpailutukseen (perushoidon hammastekniset työt ja oikomishoitoon liittyvät työt) saivat palveluntuottajilta kannatusta.

### Hankintamenettely ja valintaperusteet

Hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu ja hankintamenettelynä käytetään hankintalain (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksesta 1397/2016) 32 §:ssä kuvattua avointa menettelyä.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnan painoarvo 90 prosenttia ja laadun 10 prosenttia. Ensisijaisuusjärjestys määräytyy tarjoajien positiokohtaisten vertailupisteiden perusteella.

Palveluntuottajaksi valitaan positiioittain niin monta tarjoajaa, että tilaajan arvioima tarve kuhunkin hammasteknisen työn kohdalla saadaan täytettyä. Tarjoajien etusijajärjestys muodostuu vertailupisteiden perusteella siten, että eniten vertailupisteitä saaneelta tarjoajalta ostetaan palvelua ensisijaisesti ja toiseksi tulleelta tai muilta sen verran, että tilaajan arvioima tarve täyttyy.

### Asiakirjat

Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyönä suun terveydenhuollon ja hankintapalvelujen kanssa.

Asiakirjoissa on kuvattu hankittavan palvelun sisältö ja laatu sekä määritellyt tarjoajalle ja palvelulle vähimmäis- ja laatuvaatimukset.

Esitys asiakirjoista on päätösesityksen liitteenä 1–14. Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkais- ta muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen interneto-



soitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi), joten asiakirjoja ei julkaista internetissä.

#### Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset

Tavanomaisten taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi ehdokkaiden edellytetään täyttävän tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt ammatillisen pätevyyden vaatimukset ja palvelulle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset, joiden on täytyttävä koko sopimuskauden ajan.

#### Sopimuskausi

Palvelu kilpailutetaan kahden vuoden sopimuskaudelle, jonka on suunniteltu alkavan 1.10.2022. Sopimukseen sisällytetään mahdollisuus enintään 24 kuukauden mittaiseen optiokauteen, jonka käyttöönotosta ja pituudesta tilaaja päättää erikseen viimeistään kuusi kuukautta ennen perussopimuskauden päättymistä.

Optiokausi voidaan ottaa käyttöön kaikkien hammaslaboratorioiden kanssa tai vain osan kanssa. Lisäksi optiokausi voidaan ottaa käyttöön kaikista hammasteknisistä töistä tai vain osasta töitä.

Hankinnan arvioitu sitoumukseton arvo sopimuskaudelle optiokausi mukaan lukien on noin 2,5 miljoonaa euroa.

#### Muut ehdot

Tilajana suun terveydenhuolto ei sitoudu mihinkään tiettyihin hankintamääriin. Hammaslaboratoriopalveluja hankitaan suun terveydenhuollon kulloisenkin tarpeen mukaan.

Sosiaali- ja terveystoimiala varaa oikeuden neuvotella muutoksista tähän sopimukseen tilanteissa, jossa lainsäädäntö tai muu merkittävä vaatimus muuttaa suun terveydenhuollon toimintaympäristöä.

#### Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta poikkeaa nyt tehtävässä päätöksessään aiemmin hankintavaltuuspäätöksessään 18.1.2022 § 7 vahvistetuista hankintavaltuuksista.

Lautakunnan terveys- ja päihdepalvelujen johtajalle vahvistama hankintataraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

#### Sopimuksen allekirjoittaja



12.04.2022

Hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa terveys- ja päihdepalvelujen johtaja. Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on terveys- ja päihdepalvelujen johtajalla.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sebastian Kaste, johtajahammaslääkäri, puhelin: 040 183 3789  
sebastian.kaste(a)hel.fi  
Eeva Rantala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 050 341 2834  
eeva.rantala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 6 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 7 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 8 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 9 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 10 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 11 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 12 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 13 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 14 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

**Ote**  
Suun terveydenhuolto  
Hankintapalvelut

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Esitysteksti



12.04.2022

Asia/4

## § 71

### Hammaslaboratoriopalvelujen hankinta: perushoidon hammaslaboratoriopalvelut

HEL 2022-000055 T 02 08 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

A. hyväksyä suun terveydenhuollon perushoidon hammaslaboratoriopalvelujen hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa suun terveydenhuollon tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

B. oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista tai purkamisista.

#### Käsittely

Sosiaali- ja terveyslautakunta ei katsonut tarpeelliseksi kuulla asiassa kutsuttuja asiantuntijoita, eivätkä nämä siitä syystä osallistuneet kokoukseen.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Sebastian Kaste, johtajahammaslääkäri, puhelin: 040 183 3798  
sebastian.kaste(a)hel.fi  
Eeva Rantala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 42539  
eeva.rantala(a)hel.fi

#### Liitteet

1	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
2	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
3	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
4	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
5	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
6	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
7	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
8	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
9	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
10	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
11	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)



12.04.2022

Asia/4

- 12 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)  
13 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)  
14 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)

## Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano  
B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Otteet

- Ote** Suun terveydenhuolto  
Hankintapalvelut
- Otteen liitteet** Esitysteksti  
Esitysteksti

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Johtajahammaslääkäri Sebastian Kaste ja hankinta-asiantuntija Eeva Rantala ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

### Kilpailutuksen taustaa

Helsingin sosiaali- ja terveystoimiala kilpailutti suun terveydenhuollon hammaslaboratoriopalvelut syksyllä 2020.

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot 22.9.2020 § 176. Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja teki hankinnasta päätöksen 7.12.2020 § 77.

Päätöksestä tehtiin oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnalle ja valitettiin markkinaoikeuteen. Markkinaoikeus on antanut 29.11.2021 asiassa päätöksen nro H296/2021. Päätöksessään markkinaoikeus kumoaa sosiaali- ja terveystoimialan terveys- ja päihdepalvelujen johtajan tekemän hankintapäätöksen 7.12.2020 § 77. Markkinaoikeus on kieltänyt hankintapäätöksen täytäntöönpanon ja toteaa, että hankinnasta tulee järjestää uusi tarjouskilpailu. Lisäksi markkinaoikeus kielsi uhkasakon uhalla laittamasta hankintapäätöstä täytäntöön.

Hammaslaboratoriopalvelujen hankinta on tällä hetkellä järjestetty suorahankintana. Sosiaali- ja terveyslautakunta on tehnyt suorahankintaa koskevan päätöksen 18.1.2022 § 5. Suorahankintana hammaslaboratoriopalveluja hankintaan uuden kilpailutuksen valmistelun ajaksi siihen



saakka, kunnes hankinnasta tehtävä päätös on lainvoimainen ja sopimuskausi alkaa.

Perushoidon hammaslaboratoriopalvelujen kilpailutus koskee tavanomaiseen hammasprotetiikkaan, purennan kuntoutukseen ja purentafysiologiaan liittyviä hammaslaboratoriotöitä.

#### Tietopyyntö

Hankinnan valmisteluun liittyi markkinakartoitus / tietopyyntö mahdollisille tarjoajille. Tietopyyntö julkaistiin 4.2.2022 julkisten hankintojen ilmoituskanavassa osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi). Määräaikaan 17.2.2022 mennessä vastauksia saatiin kahdeksalta palveluntuottajalta.

Tietopyyntöön saatuja vastauksia hyödynnettiin hammaslaboratoriopalvelujen hankinnan valmistelussa. Esimerkiksi hankinnan jakaminen kahteen eri kilpailutukseen (perushoidon hammastekniset työt ja oikomishoitoon liittyvät työt) sai palveluntuottajilta kannatusta.

#### Hankintamenettely ja valintaperusteet

Hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu ja hankintamenettelynä käytetään hankintalain (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksesta 1397/2016) 32 §:ssä kuvattua avointa menettelyä.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnan painoarvo 90 prosenttia ja laadun 10 prosenttia. Ensisijaisuusjärjestys määräytyy tarjoajien positiokohtaisten vertailupisteiden perusteella.

Palveluntuottajaksi valitaan positiioittain niin monta tarjoajaa, että tilaajan arvioima tarve kuhunkin hammasteknisen työn kohdalla saadaan täytettyä. Tarjoajien etusijajärjestys muodostuu vertailupisteiden perusteella siten, että eniten vertailupisteitä saaneelta tarjoajalta ostetaan palvelua ensisijaisesti ja toiseksi tulleelta tai muilta sen verran, että tilaajan arvioima tarve täyttyy.

#### Asiakirjat

Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyönä suun terveydenhuollon ja hankintapalvelujen kesken.

Asiakirjoissa on kuvattu hankittavan palvelun sisältö ja laatu sekä määritelty tarjoajalle ja palvelulle vähimmäis- ja laatuvaatimukset.

Esitys asiakirjoista on päätösesityksen liitteenä 1–14.



Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internetosoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi), joten asiakirjoja ei julkaista internetissä.

#### Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset

Tavanomaisten taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi ehdokkaiden edellytetään täyttävän tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt ammatillisen pätevyyden vaatimukset ja palvelulle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset, joiden on täyttyvä koko sopimuskauden ajan.

#### Sopimuskausi

Palvelu kilpailutetaan kahden vuoden sopimuskaudelle, jonka on suunniteltu alkavan 1.10.2022. Sopimukseen sisällytetään mahdollisuus enintään 24 kuukauden mittaiseen optiokauteen, jonka käyttöönotosta ja pituudesta tilaaja päättää erikseen viimeistään kuusi kuukautta ennen perussopimuskauden päättymistä.

Optiokausi voidaan ottaa käyttöön kaikkien hammaslaboratorioiden kanssa tai vain osan kanssa. Lisäksi optiokausi voidaan ottaa käyttöön kaikista hammasteknisistä töistä tai vain osasta töitä.

Hankinnan arvioitu sitoumukseton arvo sopimuskaudelle optiokausi mukaan lukien on noin 3,5 miljoonaa euroa.

#### Muut ehdot

Tilajana suun terveydenhuolto ei sitoudu mihinkään tiettyihin hankintamääriin. Hammaslaboratoriopalveluja hankitaan suun terveydenhuollon kulloisenkin tarpeen mukaan.

Sosiaali- ja terveystoimiala varaa oikeuden neuvotella muutoksista tähän sopimukseen tilanteissa, jossa lainsäädäntö tai muu merkittävä vaatimus muuttaa suun terveydenhuollon toimintaympäristöä.

#### Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta poikkeaa nyt tehtävässä päätöksessään aiemmin hankintavaltuuspäätöksessään 18.1.2022 § 7 vahvistetuista hankintavaltuuksista.

Lautakunnan terveys- ja päihdepalvelujen johtajalle vahvistama hankintataraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen johtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

#### Sopimusten allekirjoittaja



12.04.2022

Hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa terveys- ja päihdepalvelujen johtaja. Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on terveys- ja päihdepalvelujen johtajalla.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sebastian Kaste, johtajahammaslääkäri, puhelin: 040 183 3798  
sebastian.kaste(a)hel.fi  
Eeva Rantala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 42539  
eeva.rantala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 6 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 7 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 8 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 9 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 10 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 11 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 12 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 13 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 14 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

**Ote**  
Suun terveydenhuolto  
Hankintapalvelut

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Esitysteksti





12.04.2022

Asia/5

## § 72

### Jälkihuollon vahvasti tuetun asumisen palvelun hankinta

HEL 2022-002255 T 02 08 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Idän aikuissosiaalityön päällikkö Sari Tuominen, erityissuunnittelija Moona Pönni ja hankinta-asiantuntija Outi Pohjois-Koivisto olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta jätti asian yksimielisesti pöydälle jäsen Laura Korpisen ehdotuksesta.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Sari Tuominen, idän aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 46700  
sari.tuominen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016 60 §, 138 §)

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

A Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä jälkihuollon vahvasti tuetun asumisen palvelun kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarvittaessa tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

Helsingin sosiaali- ja terveystoimiala sitoutuu ostamaan palvelun enintään 25 nuorelle kerrallaan.

B Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää oikeuttaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan



- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

## Esittelijän perustelut

Idän aikuissosiaalityön päällikkö Sari Tuominen, erityissuunnittelija Moona Pönni ja hankinta-asiantuntija Outi Pohjois-Koivisto ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

### Hankinnan tausta

Sosiaali- ja terveystoimiala on kilpailuttanut tuetun asumisen palvelun osana lastensuojelun ja erityistä tukea tarvitsevien lasten avopalveluja sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 15.9.2020 § 157 mukaisesti. Kyseistä tuetun asumisen palvelun ohjausta ostetaan puitesopimuksen mukaisesti tuntihintaisena ohjauksena. Lisäksi puitesopimus sisältää palvelun, jossa palveluntuottaja voi ohjauksen lisäksi tarjota nuorelle tarvittaessa myös vuokra-asumisratkaisun.

Jälkihuollon asiakasnuorille tarvitaan kuitenkin vahvemmin tuettu asumis- ja palveluratkaisu, joka sisältää myös yöpäivystyksen. Palvelua ei ole kaupungin omana tuotantona. Ostopalveluntuottajilla on tarjolla eri kunnille vastaavaa toimintaa, joka sisältää asumisen, palvelun ja yöpäivystyksen. Palvelua on jo hankittu yksittäisille helsinkiläisille asiakkaille.

### Hankinnan kohde

Lastensuojelun jälkihuollon vahvasti tuettu asuminen on lastensuojelulain (417/2007) 75 §:n mukaisena jälkihuoltona tarjottavaa tuetun asumisen palvelua, joka järjestetään jälkihuoltoon oikeutetuille 18–24-vuotiaille nuorille. Kullekin nuorelle osoitetaan palvelu ja asunto määräajaksi, joka kestää korkeintaan noin 2 vuotta. Palveluntuottaja vuokraa tai tarjoaa asunnot, jotka tuottaja jälleenvuokraa nuorille.

Palvelu on suunnattu jälkihuollossa erityistä tukea tarvitseville nuorille. Nuorilla on usein moninaisia haasteita ja oirehdintaa, kuten käytösoirehdintaa, diagnosoimattomia mielenterveysongelmia, neuropsykiatrisia haasteita tai päihdeongelmia.

Palvelussa toimivat moniammatillinen tiimi ja yleislääkärin palvelut. Palvelua tuotetaan ympärivuorokautisena (yöpäivystys), myös iltaisin ja viikonloppuisin. Palvelua tarvitsevat asukkaat asuvat ja saavat palvelunsa pääkaupunkiseudulla. Palveluntuottaja tarjoaa asiakkaille kaksi



ateriaa (lämmin ateria ja aamu- tai iltapala) päivässä ja yhteisen tilan, jossa on mahdollisuus osallistua yhteiseen toimintaan sovittuina toiminta-aikoina.

Palveluntuottaja vahvistaa nuoren hyvinvointia ja toimivaa arkea, asumisen onnistumista ja osallisuutta. Palveluntuottaja vastaa nuorelle tarjottavasta henkilökohtaisesta käytännön opastuksesta, ohjauksesta ja neuvonnasta.

Palveluun kuuluvat viikoittaiset tukikäynnit. Tapaamispaikka määräytyy asiakkaan tilanteen ja tarpeiden mukaisesti. Tapaamiset ovat pääasiassa asiakkaan kotona ja lisäksi asioidaan toimintaympäristössä tai jälkihuollon palveluissa. Asiakasta tavataan viikoittain asiakaskohtaisen suunnitelman mukaan. Keskimäärin kohderyhmän nuoret tarvitsevat tukea 24–34 tuntiin kuukaudessa.

#### Hankintamenettely

Jälkihuollon vahvasti tuetun asumisen palvelun hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu hankintalain (1397/2016) mukaisesti avoimella menettelyllä.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on liitteinä 1–5 (palvelukuvaus, sopimusluonnos, tarjouspyyntöluonnos, tietosuoja- ja salassapitoliite, käsittelytoimien kuvaus). Esityksen liitteenä olevissa tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetään vähimmäisvaatimukset tuotettavalle palvelulle sekä palveluntarjoajille. Näiden ehdottomien vähimmäisvaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan ja palvelun laatua valvotaan säännöllisesti.

Tarjousten vertailu tehdään vain vähimmäisvaatimukset täyttävistä tarjouksista. Tarjouspyyntöasiakirjoissa asetettujen ehdottomien vähimmäisvaatimusten katsotaan takaavan palvelulle vaadittavan laatutason, joten palveluntuottajien valinta toteutetaan kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella, jonka perusteella on halvin hinta.

Tarjousvertailun mukaisesti muodostettavaan puitejärjestelyyn valitaan 1–2 palveluntuottajaa.

Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi), joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

#### Tehtävät sopimukset

Hankinnan sopimuskausi on neljän vuoden mittainen, ja se on suunniteltu alkavaksi 1.11.2022 alkaen.



12.04.2022

Asia/5

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 6 000 000 euroa laskettuna puitejärjestelyn kokonaiskestolle 1.11.2022–31.10.2026.

#### Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 18.1.2022 § 7 päättänyt sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

#### Hankinnasta solmittavien sopimusten allekirjoittaja

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja. Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajalla.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Sari Tuominen, idän aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 46700  
sari.tuominen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 1397/2016 60 §, 138 §)

#### Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



## § 73

### Hoito- ja ohjaushenkilöstön hankinta Helsingin vammaistyön yksiköihin

HEL 2022-003096 T 02 08 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

A hyväksyä vammaistyön yksiköihin tehtävän hoito- ja ohjaushenkilöstön hankinnan periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

B oikeuttaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

#### Käsittely

Vammaistyön ostopalvelupäällikkö Anu Purhonen vammaisten asumis- palvelupäällikkö Kristiina Räihä olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä Juha Jolkkonen muutti esitystä siten, että liitteenä 1 olevaan palvelukuvauksen 4.1. Laillistettujen terveydenhuollon ammattihenkilöiden edellytykset toteuttaa lääkehoitoa -otsikon alla olevat kaksi kappaletta korvataan seuraavalla lauseella: "Laillistettujen terveydenhuollon ammattihenkilöiden (sairaanhoitaja, terveydenhoitaja, kättilö, ensihoitaja AMK) koulutus antaa lähtökohtaisesti työntekijälle valmiudet toteuttaa lääkehoitoa ilman erillistä lupaa."

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti asiasta esittelijän muutetun esityksen mukaisesti.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Anu Purhonen, Vammaistyön ostopalvelupäällikkö, puhelin: 040 6604935  
anu.purhonen(a)hel.fi  
Ilkka Paukkunen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 040 662 4463  
ilkka.paukkunen(a)hel.fi



## Liitteet

1	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
2	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
3	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
4	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
5	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
6	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
7	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
8	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)

## Muutoksenhaku

A	Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
B	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

A hyväksyä vammaistyön yksiköihin tehtävän hoito- ja ohjaushenkilöstön hankinnan periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

B oikeuttaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

## Esittelijän perustelut

Vammaistyön ostopalvelupäällikkö Anu Purhonen vammaisten asumispalvelupäällikkö Kristiina Räihä on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

### Hankinnan tausta

Sosiaali- ja terveystoimialalla on valtakunnallisesti vakava henkilöstöpula, jota koronapandemia on osaltaan pahentanut. Alan koulutuspaikoille ei enää hakeudu riittävästi opiskelijoita, alalta siirtyy työntekijöitä muualle ja eläköityminen on kiihtymässä. Samaan aikaan alan koulutetun työvoiman tarve on kasvanut muun muassa vanhuspalvelulain henkilöstömitoituksen velvoittavuuden takia. Kotihoidossa hoidetaan entistä huonokuntoisempia asiakkaita ympärivuorokautisesti, jolloin henkilöstötarve kasvaa. Työvoiman tarve ja tarjonta eivät kohtaa.



Työvoiman saatavuuden ja työssä pysymisen edistäminen on nostettu toimialalle strategiseksi painopisteeksi. Vammaistyön vuoden 2022 toimintasuunnitelman mukaisia henkilöstön saatavuutta ja työssä pysymistä edistäviä toimenpiteitä ovat esimerkiksi hoiva-avustajien ja lähihoitajien oppisopimuskoulutusten aloittaminen, räätälöidyt koulutukset nykyiselle henkilöstölle ja sosiaalisen median ja oppilaitosyhteistyön avulla vammaistyön työ- ja harjoittelupaikkojen näkyvyyden lisääminen.

Vammaisten asumispalveluiden olemassa olevista vakansseista on melkein viidesosa täyttämättä, eikä sairauslomien ja työvapaiden ajalle saada rekrytoitua sijaisia. Vammaisten asumispalveluissa osalle henkilöstöä on kertynyt merkittävä määrä ylityötunteja. Kesän 2022 osalta vammaistyön asumispalveluista puuttuu tässä vaiheessa 51 kesäsijais- ta. Vuonna 2022 avataan uusi työ- ja päivätoiminnan toimintakeskus sekä uusia asumisyksiköitä, joihin täytyy rekrytoida kymmeniä työnteki- jöitä.

Työntekijöiden rekrytointivaikeuksien vuoksi sijaisia on jouduttu hank- kimaan vuokrausyritysten kautta. Ensisijaisesti sijaisia hankitaan kau- pungin henkilöstöpalveluyhtiö Seuresta, mutta se ei kykene tuottamaan riittävästi työvoimaa Helsingin vammaistyön henkilöstön sijaistarpeisiin. Tämän lisäksi vammaistyö on syksystä 2021 alkaen hankkinut sijaisia suorahankintana muutamalta henkilöstöä vuokraavalta yritykseltä.

Vammaisten asumis- ja työ- ja päivätoimintapalvelut ovat asiakkaille subjektiivinen oikeus. Osalla asiakkaista on runsas ympärivuorokauti- nen avuntarve. Lakisääteisten palvelujen ja asiakasturvallisuuden ja työntekijöiden työturvallisuuden takaamiseksi on välttämätöntä järjes- tää täydentävän työvoiman saatavuus ostopalveluna.

#### Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on hoito- ja ohjaushenkilöstön vuokraus Helsingin vammaisten asumispalveluiden ja työ- ja päivätoiminnan täydentäviin ja äkillisiin työvoimatarpeisiin. Työjaksojen pituudet voivat vaihdella yksit- täisestä työvuorosta muutama kuukauteen. Yksiköt sijaitsevat Hel- singin kaupungin alueella.

Hankinta on jaettu kolmeen osa-alueeseen Helsingin vammaistyön yk- siköissä tarvittavan henkilöstön tehtävänkuvien mukaisesti:

1. Hoiva-avustajat
2. Lähihoitajat tai ohjaajat
3. Sairaanhoidajat



Tarjouksella voi tarjota yhtä tai useampaa osa-alueista. Hankittavan palvelun sisältö ja tarkemmat vaatimukset on esitetty liitteen 1 palvelukuvauksessa.

### Tarjouskilpailu

Helsingin vammaistyön yksiköihin tehtävän hoito- ja ohjaushenkilöstön hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu hankintalain (1397/2016) mukaisesti avoimella menettelyllä.

Esityksen liitteenä olevissa tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetään vähimmäisvaatimukset tuotettavalle palvelulle sekä palveluntarjoajille. Näiden ehdottomien vähimmäisvaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan ja palvelun laatua valvotaan säännöllisesti.

Kilpailutuksen ehdottomien vähimmäisvaatimusten katsotaan takaavan palvelulle riittävän laatutason, joten tarjousten valintaperusteena käytetään kunkin osa-alueen kohdalla halvimpaan tarjoushintaan perustuvaa kokonaistaloudellista edullisuutta.

Tarjousten vertailu suoritetaan tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset täyttävien tarjoajien kesken. Kuhunkin hankinnan osa-alueessa valitaan tarjousten edullisuusjärjestyksessä riittävä määrä palveluntuottajia huomioiden palvelulle arvioitu kapasiteettitarve sekä asiakaskunnan erityistarpeet.

Sopimuskauden aikana asiakaskohtainen palvelun valinta tehdään puitesopimuksen sisällä sosiaalihuollon lainsäädännön edellytykset huomioiden etusijajärjestyksessä ensimmäiseltä soveltuvalta palveluntuottajalta.

Esitys asiakirjoista on päätösesityksen liitteinä 1–8. Hankintalain 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internetosoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi), joten asiakirjoja ei julkaista internetissä.

### Tehtävät sopimukset

Hankinnan sopimuskausi on neljän vuoden mittainen, ja se on suunniteltu alkavaksi 1.10.2022 alkaen.

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on noin 6 miljoonaa euroa (alv 0 %) suunnitellulle sopimuskaudelle.

Sosiaali- ja terveystoimiala ei sitoudu mihinkään tiettyyn hankintamäärään, vaan palvelua tilataan sopimuskaudella tarpeen mukaan.

### Hankintavaltuuksista päättäminen





Sosiaali- ja terveyslautakunta on 18.1.2022 § 7 päättänyt sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

#### Hankinnasta solmittavien sopimusten allekirjoittaja

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimukset allekirjoittaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja. Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajalla.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Anu Purhonen, Vammaistyön ostopalvelupäällikkö, puhelin: 040 6604935  
anu.purhonen(a)hel.fi  
Ilkka Paukkunen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 040 662 4463  
ilkka.paukkunen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 6 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 7 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 8 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)

#### Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Tiedoksi

Vammaistyö  
Hankintapalvelut



12.04.2022

Asia/7

## § 74

### Vammaisten henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvon muuttaminen

HEL 2022-003101 T 06 00 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Vammaistyön ostopalvelupäällikkö Anu Purhonen oli kutsuttuna asian-  
tuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta jätti asian yksimielisesti pöydälle jäsen  
Mikko Paunio ehdotuksesta.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Anu Purhonen, vs. ostopalvelupäällikkö, puhelin: 310 24859  
anu.purhonen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Palvelukuvaus
- 2 Vammaisneuvoston lausunto
- 3 EOAn lausunto
- 4 Vammaisneuvoston lausunto\_henkilötiedot suojattu
- 5 EOAn lausunto\_henkilötiedot suojattu

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta vahvistaa seuraavat vammaisten henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvonlisäverottomat arvot 1.8.2022 alkaen:

ajankohta	euroa/tunti
maanantai–perjantai kello 6–18	23
maanantai–perjantai kello 18–21	25
maanantai–perjantai kello 21–24	28
maanantai–perjantai kello 24–06	28



lauantai kello 06–18	26
lauantai kello 18–20	29
lauantai kello 20–24	45
lauantai kello 24–06	28
sunnuntai ja pyhät kello 06–18	39
sunnuntai ja pyhät kello 18–21	41,50
sunnuntai ja pyhät kello 21–24	45
sunnuntai ja pyhät kello 24–06	45

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että asiakasmaksua ei peritä palvelusetelin yhteydessä ja palveluntuottajan on hinnoiteltava palvelunsa siten, että palvelusetelin arvo kattaa palvelun koko hinnan.

### Esittelijän perustelut

Vammaistyön ostopalvelupäällikkö Anu Purhonen on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Helsingin sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 1.10.2013 § 319, että henkilökohtaisen avun palveluseteli vakinaistetaan yhdeksi henkilökohtaisen avun järjestämistavaksi 1.1.2014 alkaen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 31.5.2016 § 141 vahvistaa henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvot 1.6.2016 lukien seuraavasti:

	kello	euroa/tunti
Arkisin ja lauantaisin	06.00–23.00	22
Arkisin ja lauantaisin	23.00–06.00	27,50
Sunnuntaisin ja pyhäpäivinä	06.00–23.00	44
Sunnuntaisin ja pyhäpäivinä	23.00–06.00	44

### Perustelut palvelusetelin arvon muuttamiselle

Henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvot on vahvistettu edellisen kerran 1.6.2016, eikä palvelusetelin arvoa ei ole päivitetty kertaakaan tuon jälkeen. Yleinen kustannustaso ja palvelujen tuottamisen kustannukset ovat nousseet vuodesta 2016, eikä nykyinen arvo ole enää riittävä korvaamaan palvelun tuottamisen kustannuksia vuonna 2022.

Nyt esitetty palvelusetelin arvo ja laskentamalli pohjautuu yksityisten sosiaalipalvelujen työehtosopimuksen mukaiseen hinnoitteluun.



Palvelusetelin arvo noudattaa palveluntuottajalle aiheutuvien kustannusten todellista rakennetta siten, että henkilökohtaisen avun tuottaminen on taloudellisesti kannattavaa palveluntuottajalle kaikkina vuorokauden ja kellon aikoina. Palvelusetelin arvon korotuksessa on huomioitu palvelun tuottamiseen vaikuttavat kustannukset ja sitä kautta myös henkilökohtaisten avustajien työehdot.

Palvelusetelin arvon muutoksella halutaan mahdollistaa se, että asiakas saa aina palvelua itse tarvitsemanaan aikana. Käytetyistä tunneista 65 prosenttia on kohdistunut arkipäiville kello 6–23. Viikonlopun tunneista seitsemän prosenttia on kohdistunut lauantaille kello 6–23 ja 26 prosenttia sunnuntaille kello 6–23. Muutoksilla pyritään vahvistamaan asiakkaan oikeutta käyttää palvelua tarpeidensa mukaisesti eli saada palvelua yhtä hyvin kaikkina viikonpäivinä ja kaikkina kellonaikoina.

Palveluseteli on yksi tapa järjestää kunnan vastuulle kuuluvia sosiaali- ja terveystalouksia, ja se on asiakkaalle vapaaehtoinen. Ensisijainen tapa järjestää henkilökohtaisen avun palvelu on työnantajamalli, jossa vammaisen henkilö itse palkkaa avustajan ja kunta huolehtii palkanmaksusta. Tällä hetkellä henkilökohtaista apua on myönnetty työnantajamallilla 707 asiakkaalle ja palvelusetelin avulla 1 878 asiakkaalle. Asiakkaalla voi olla käytössä kumpikin tapa, esimerkiksi silloin kun palveluseteli on myönnetty sijaisjärjestelyjä varten.

Palvelusetelijärjestelmässä kunta sitoutuu maksamaan asiakkaan yksityiseltä palveluntuottajalta hankkiman palvelun palvelusetelin arvoon asti. Kunta maksaa palvelusetelin arvon suoraan palveluntuottajalle. Henkilökohtaisen avun palvelussa palvelusetelin arvo kattaa kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuneet kustannukset. Palvelu on asiakkaalle maksutonta.

Henkilökohtaisen avun palveluseteliin kohdistuvia muutoksia on valmisteltu yhdessä Espoon ja Vantaan kaupungin kanssa. Tavoitteena on ollut, että hinnoittelu ja palvelusetelisääntökirja olisivat yhdenmukaiset pääkaupunkiseudun kunnissa. Tämä selkeyttäisi tilannetta palvelusetelituottajille, tukisi henkilökohtaisen avun asiakkaiden yhdenvertaista palvelun saantia ja helpottaisi kuntien valvontatyötä. Hinnoittelumalli ja sääntökirjan sisältö ovat Espoon kanssa pääosin yhteneväiset.

Eduskunnan oikeusasiamies on antanut henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvoa koskevan ratkaisunsa 30.11.2021 (EOAK/5684/2020) vammaisjärjestö Kynnys ry:n tekemän kantelun perusteella, liite 3. Ratkaisussa todetaan, että palvelusetelin arvon riittävyys tulee kustannusten noustessa ja tarpeen tullen muutoinkin tarkistaa. Palvelusetelin arvo tulee mitoittaa sellaiseksi, että vaikeavammaisen henkilö saa sillä tosiasiallisesti välttämättömän avuntarpeensa turvattua siinä laajuudessa



ja sellaisin toimintamuodoin, kun häntä koskevassa päätöksessä ja palvelusuunnitelmassa on määritely.

Henkilökohtaisen avun palveluseteliin kohdistuvista muutoksista on saatu Helsingin vammaisneuvostolta lausunto 18.3.2022, liite 2. Vammaisneuvosto kiinnitti huomiota erityisesti henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvon kohtuulliseen määrittelyyn sekä joihinkin palvelusetelin sääntökirjan luonnoksessa määriteltyihin asioihin. Vammaisneuvosto suositti palvelusetelin perustuntihinnan korottamista nykyisestä 23 eurosta 24 euroon ja vuosittaista indeksitarkistusta, jonka aikataulu kirjaan sääntökirjaan. Vammaisneuvoston lausunnon perusteella lauantain tuntihintaa kello 20–21 korotetaan aiemmin suunnitellusta ja vammaisneuvostolle esitetystä poiketen nyt 41,50 eurosta 45 euroon ja sunnuntain tuntihintaa kello 18–21 korotetaan 41 eurosta 41,50 euroon.

Lisäksi todetaan, että palvelusetelin arvoa tarkastellaan jatkossa vuosittain yhteistyössä palveluntuottajien kanssa sekä saadun asiakaspalautteen perusteella. Palvelusetelin arvon korotukset tuodaan lautakunnalle hyväksyttäväksi, jos näyttää siltä, että palvelusetelin arvo ei kata palvelun kustannuksia.

#### Palvelusetelin arvo ja palvelukuvaus

Vammaisten henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvoiksi esitetään Espoon ja Vantaan kanssa tehdyn yhteisen valmistelun, palveluntuottajilta saadun palautteen sekä vammaisneuvoston antaman lausunnon perusteella 1.8.2022 alkaen seuraavaa:

ajankohta	euroa/tunti
maanantai–perjantai kello 6–18	23
maanantai–perjantai kello 18–21	25
maanantai–perjantai kello 21–24	28
maanantai–perjantai kello 24–06	28
lauantai kello 06–18	26
lauantai kello 18–20	29
lauantai kello 20–24	45
lauantai kello 24–06	28
sunnuntai ja pyhät kello 06–18	39
sunnuntai ja pyhät kello 18–21	41,50
sunnuntai ja pyhät kello 21–24	45
sunnuntai ja pyhät kello 24–06	45



12.04.2022

Asia/7

Palvelusetelin arvo kattaa koko palvelun hinnan. Palveluntuottaja ei voi periä eikä laskuttaa kunnalta tai asiakkaalta muita kustannuksia kyseisestä palvelusta.

#### Kustannusvaikutukset

Henkilökohtaista apua palvelusetelillä käytti vuonna 2021 yhteensä 1 878 asiakasta, ja kustannukset olivat 20 379 623 euroa. Esitetty muutos nostaisi Helsingin kaupungin henkilökohtaisen avun palvelusetelin kustannuksia arviolta 900 000 euroa vuositasolla olettaen, että palvelusetelin käyttömäärä ja tapa pysyvät ennallaan.

#### Palvelusetelistä päättäminen Helsingissä

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) 4 §:n mukaan kunta päättää ne sosiaali- ja terveysterveystoimintat, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä.

Hallintosäännön 18 luvun 1 §:n 1 kohdan mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää palvelusetelin käyttämisestä sekä palvelusetelin arvon vahvistamisesta.

Hallintosäännön 18 luvun 3 §:n 2 momentin 7 kohdan mukaan sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päättää palveluntuottajille asetettavista vaatimuksista ja viranhaltijoista, jotka hyväksyvät palveluntuottajat.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Palvelusetelitoiminta lisää asiakkaan valinnan mahdollisuuksia sosiaali- ja terveysterveystoimintatissa. Palveluseteli edesauttaa joustavaa palvelujen käyttöä tukien myönteisiä terveysterveystoimintatvaikutuksia ja hyvinvointia.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Anu Purhonen, vs. ostopalvelupäällikkö, puhelin: 310 24859  
anu.purhonen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Palvelukuvaus
- 2 Vammaisneuvoston lausunto
- 3 EOAn lausunto
- 4 Vammaisneuvoston lausunto\_henkilötiedot suojattu
- 5 EOAn lausunto\_henkilötiedot suojattu



12.04.2022

Asia/7

---

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



12.04.2022

Asia/8

## § 75

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan erilliset avustukset järjestöille vuonna 2022 iäkkäiden ihmisten liikkumisen edistämiseen

HEL 2022-004315 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

- esittelytekstistä ilmenevin perustein myöntää järjestöjen 16 hakemukselle avustusta iäkkäiden ihmisten liikunnan edistämiseen, yhteensä 681 500 euroa liitteenä 1 olevan taulukon mukaisesti.
- hylätä seitsemän järjestön hakemusta liitteen 1 taulukossa esitetyin perusteluin.
- osoittaa toimialajohtajan päätettäväksi enintään 18 500 euroa niille 10 avustushakemukselle, jotka ovat suuruudeltaan enintään 10 000 euroa ja jotka eivät sisälly edellä mainittuun taulukkoon.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti avustusten maksatuksesta ja ehdoista seuraavaa:

- Kaikki avustukset maksetaan yhdessä erässä kesäkuussa 2022.
- Rahoitus tulee käyttää 31.5.2023 mennessä avustuksen käyttötarkoitukseksi nimettyyn hankkeeseen ja toimintaan helsinkiläisiin kohdistuvana.
- Avustusta ei saa käyttää toimintaan, jota kaupunki hankkii avustuksen saajalta ostopalveluna. Mikäli avustettava toiminta muuttuu vuoden aikana kilpailutuksen tai muun järjestelyn seurauksena järjestön kaupungille tuottamaksi ostopalvelutoiminnaksi, tulee järjestön ilmoittaa asiasta sosiaali- ja terveystoimialalle, jotta avustuksen maksatus voidaan keskeyttää ja tarvittaessa sopia avustuksen takaisinmaksusta.
- Avustettavien hankkeiden seurannasta ja raportoinnista tullaan antamaan tarkemmat ohjeet toukokuun 2022 aikana avustusta saaneille järjestöille.
- Järjestöjen tulee toiminnassaan ja taloudenpidossaan noudattaa kaupunginhallituksen (28.10.2019 § 723) hyväksymiä, tämän päätöksen liitteenä 4 olevia Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeita.
- Avustusten saajien on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain (1336/1997) ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla.





la ja järjestettävä kirjanpitosn siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.

- Sosiaali- ja terveystoimialan mahdolliset saatavat korkoineen vähennetään avustuksesta ennen sen maksamista avustettavalle järjestölle.
- Avustukset voidaan periä takaisin, mikäli ilmenee seikkoja, ettei edellytyksiä avustuksen myöntämiselle ole ollut.
- Koronapandemiatilanteen vuoksi edellytetään, että järjestöjen toimintaan sisällytetään aina myös ohjaus ja neuvonta koronatartuntojen torjuntatoimista sekä voimassa olevista suosituksista ja rajoituksista.

## Käsittely

Ennen asian käsittelyä todettiin esteellisyydet ja esteelliset jäsenet poistuivat kokouksesta asian koko käsittelyn ajaksi seuraavasti:

Jäsen Seija Muurinen ilmoitti esteellisyytensä perusteeksi hallintolain 28.1 §:n 7 kohdan (yleislausekejääviys). Varajäsen ei osallistunut asian käsittelyyn.

Jäsen Eva Biaudet ilmoitti esteellisyytensä perusteeksi hallintolain 28.1 §:n 5 kohdan (yhteisöjääviys). Varajäsen ei osallistunut asian käsittelyyn.

Sosiaali- ja terveyslautakunta ei katsonut tarpeelliseksi kuulla asiassa kutsuttuja asiantuntijoita, eivätkä nämä siitä syystä osallistuneet kokoukseen.

## Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

## Lisätiedot

Armi Vaden, talouspäällikkö, puhelin: 310 15970  
armi.vaden(a)hel.fi  
Mari Riila, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46595  
mari.riila(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustuspäätökset iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 2 Avustuspäätökset ja hakijoiden taloustiedot iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 3 Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntäminen avustusten jakoperusteet 3.9.2013
- 4 Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet 28.10.2019
- 5 Saatekirje



## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Otteet

### Ote

Avustusta hakeneet

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 3

Liite 4

Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Taluspäällikkö Armi Vadén ja erityissuunnittelija Mari Riila ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 18 luvun 1 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta ja avustusten käytön valvonnasta.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 3.9.2013 § 288 vahvistaa tämän päätöksen liitteenä 3 olevat perusteet noudatettaviksi jaettaessa järjestöille avustuksia sosiaali- ja terveystoimen määrärahoista. Nämä perusteet täydentävät Helsingin kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavia yleisohjeita (kaupunginhallitus 28.10.2019 § 723), jotka ovat asian liitteenä 4.

### Avustusten haku

Avustus kohdennetaan iäkkäiden ihmisten hyvinvoinnin ja toimintakyvyn tukemiseen lisäämällä kaupunkiyhteisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteen mukaisesti mahdollisuuksia liikkumiseen ja kulttuuritoimintaan. Sosiaali- ja terveystoimialan jakamat avustukset kohdennetaan liikkumisen edistämiseen ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan jakamat avustukset kulttuuritoiminnan edistämiseen. Avustushaku on valmisteltu toimialojen yhteistyönä.

Iäkkäiden ihmisten liikunnan ja kulttuuritoiminnan edistämiseen kohdennettujen avustusten hakuaika oli 10.1.–11.2.2022. Hausta julkaistiin



mediatiedote 15.12.2021. Hakuohjeet julkaistiin sosiaali- ja terveystoimialan internetsivuilla suomeksi ja ruotsiksi 10.1.2022. Hakua markkinoitiin myös lehti-ilmoituksin, sosiaalisessa mediassa ja erilaisissa yhteistyökumppaneiden verkostotilaisuuksissa.

Avustushakuun liittyvät info-tilaisuudet järjestettiin etäyhteydellä 12.1. ja 26.1.2022. Tilaisuudessa käsiteltiin avustushakua iäkkäiden ihmisten liikkumisen ja kulttuuritoiminnan edistämiseksi sekä vastattiin hakua koskeviin kysymyksiin. Tilaisuudet olivat katsottavissa tallenteena kaksi viikkoa kunkin tilaisuuden jälkeen.

Hakijoita pyydettiin osoittamaan iäkkäiden liikkumista edistävien hankkeiden avustushakemukset sosiaali- ja terveystoimialalle ja kulttuuri-toiminnan edistämistä koskevien hankkeiden avustushakemukset kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle.

Hakuohjeessa kerrottiin, että avustushakemusten jättäminen tapahtuu ensisijaisesti sähköisesti Helsingin kaupungin asiointipalvelusivustolla (<https://asiointi.hel.fi>) ja täyttämällä sähköinen Questback-lomake, johon kuvattiin hankkeen sisältöä, tavoitetta ja toteutusta. Toissijaisesti avustusta oli mahdollista hakea paperisella lomakkeella, mutta yksikään hakija ei käyttänyt tätä mahdollisuutta.

Hakemusten ja liitteiden tuli olla sähköisessä asiointipalvelussa tai kaupungin kirjaamossa viimeistään 11.2.2022 kello 16.00.

#### Saapuneet hakemukset

Iäkkäiden ihmisten liikkumisen edistämiseen osoitettuja avustushakemuksia saapui sähköiseen järjestelmään 33 kappaletta. Yksikään hakija ei perunut hakemustaan. Hankkeille anottu kokonaissumma oli 1 329 182 euroa.

#### Avustusten jakamisessa noudatettavat ohjeet ja periaatteet

Avustusehdotusten valmistelussa noudatettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöstä (iäkkäiden ihmisten liikkumisen ja kulttuuritoiminnan edistämiseen myönnettävien erillisten avustusten jakoperusteet ja erään sosiaali- ja terveystoimialalle osoitetun valtionperinnön käyttäminen, 8.12.2020 § 263) ja asian liitteenä 4 olevaa Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeita (kaupunginhallitus 28.10.2019 § 723). Lisäksi avustusehdotusten valmistelun pohjana käytettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan (3.9.2013 § 288) vahvistamia, liitteenä 3 olevia avustusten jakoperusteita.

#### Avustuksiin käytettävissä oleva rahoitus



12.04.2022

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämiin ikääntyneiden ihmisten liik-  
kumisen edistämistä koskeviin avustuksiin on käytettävissä vuonna  
2022 valtionperintönä kaupungille saatujen kuolinpesien varoja yhteen-  
sä 700 000 euroa (sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 14.12.2021 §  
307).

Edellä mainitusta avustuksiin käytettävästä määrärahasta esitetään so-  
siaali- ja terveyslautakunnan myöntämiin avustuksiin yhteensä 681 500  
euroa, minkä jakautuminen eri hankkeisiin kuvataan liitteessä 1.

Toimialajohtajan päätettäväksi esitetään enintään 18 500 euroa.

Vuoden 2022 määrärahat tulisivat kaikki käytetyiksi avustusesitysten  
mukaan.

#### Enintään 10 000 euron avustuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 12.2.2013 § 12 oikeuttanut toimiala-  
johtajan päättämään enintään 10 000 euron järjestöavustuksista. Enin-  
tään 10 000 euron hakemuksia saapui 10 kappaletta, ja niiden haettu  
yhteissumma on 44 875 euroa. Hakemukset on käsitelty ja arvioitu ar-  
viointiryhmän toimesta ja toimialajohtaja tulee päättämään avustusten  
myöntämisestä sosiaali- ja terveyslautakunnan osoittaman rahoituksen  
mukaisesti. Rahoitukseksi esitetään viiden järjestön hankkeisiin enin-  
tään 18 500 euroa. Päätös ja sen liitteenä olevat taulukot avustuksen  
saajista ja käyttötarkoituksista sekä järjestöjen hankkeista, joille ei esi-  
tetä avustusta, tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan ottoharkintaan.

#### Hakemusten käsittely ja asiantuntijakannanotot

Hakemuksista valtaosa oli liitteiden osalta puutteellisia tai niihin tarvit-  
tiin lisäselvitystä. Hakijalle annettiin yhdeksän päivää aikaa toimittaa  
puuttuvat liitteet ja tiedot. Täydennyspyyntö lähetettiin sähköpostitse  
ja/tai sähköisen asiointijärjestelmän kautta. Mikäli pyydetyt liitteet eivät  
saapuneet määräajassa, esitetään hakemus kaupungin ohjeiden mu-  
kaisesti hylättäväksi. Sosiaali- ja terveyslautakunnan osalta yhtään ha-  
kemusta ei hylätty tällä perusteella.

Avustettavaksi haettuihin iäkkäiden ihmisen liikkumista edistäviin hank-  
keisiin saatiin kannanotot monialaiselta arviointiryhmältä, johon kuului  
asiantuntijoita sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluista sekä kulttuurin  
ja vapaa-ajan toimialalta vapaaehtoistoiminnan ja liikkumishojelman  
asiantuntijat. Avustusehdotusten valmistelussa sosiaali- ja terveystoi-  
mialan ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan arviointiryhmät ovat tehneet  
tiivistä yhteistyötä.

#### Avustusehdotusten laatiminen ja hakemusten hylkäysperusteet



Avustukset kohdennetaan kotona asuvien helsinkiläisten iäkkäiden ihmisten hyvinvointia ja toimintakykyä tukevaan toimintaan, joka lisää mahdollisuuksia liikkumiseen. Hakuehdoissa edellytettiin, että avustuksella toteutettavan toiminnan tulee olla iäkkäille maksutonta, eikä sitä voi kohdentaa vain hakijana toimivan yhdistyksen omalle jäsenistölle.

Jakoperusteina painotettiin erityisesti saavutettavuutta ja toimintaa, jolla vahvistetaan iäkkään ihmisen osallisuutta ja toimijuutta. Avustettavien hankkeiden tuli edistää yhtä tai useampaa seuraavista tavoitteista: lähiympäristön ja alueellisten liikkumismahdollisuuksien kehittäminen, digitaalisten ja etänä toteutettavien liikkumiseen aktivoivien ratkaisujen kehittäminen ja vapaaehtoistoiminnan ja vertaistuen kehittäminen. Vertailussa ja arvioinnissa painotettiin hankkeita, jotka edistävät uudella kumppanuuksilla ja toimintamalleilla iäkkäiden ihmisten hyvinvointia ja toimintakykyä. Useamman eri järjestötoimijan yhteishankkeet luettiin arvioinnissa eduksi.

Taloustietojen selvityksen yhteydessä laadittiin taulukot, joissa on kuvattu hakijoiden vuoden 2020 tilikauden tulos, tase, taseen oma pääoma 2020 ja omavaraisuusaste (%). Taulukko on tämän asian liitteenä 2. Taloustietoja ei ole merkitty, mikäli yhdistyksellä ei ole ollut rahaliikennettä vuonna 2020, taloustietoja ei ole saatu tai niissä on epäselvyyksiä. Omavaraisuusaste-prosentin laskukaava on seuraava: taseen oma pääoma jaettuna taseen kokonaissummalla ja kerrottuna 100:lla. Omavaraisuusasteen tulkinta on Yritystutkimus ry:n mukaan seuraava: yli 40 % hyvä, 20–40 % tyydyttävä ja alle 15 % heikko. Mikäli hakijan taloudellisessa tilanteessa tai toimintakäytännöissä havaittiin uhkia tai riskejä (esimerkiksi vuodesta toiseen heikkenevä taloudellinen tilanne), niin näihin pyydetään järjestön kiinnittämään huomiota.

Taloudellisen tilanteen arvioinnissa on käytetty yksilöllistä harkintaa.

Avustusehdotusta laadittaessa selvitettiin myös, tuottaako avustuksen hakija sosiaali- ja terveystoimialalle ostopalveluja ja mitkä eri tahot avustavat järjestöä.

Avustus esitetään hylättäväksi, mikäli avustettavaksi haettu toiminta ei vastaa jakoperusteisiin tai hylkäämiseen on muu painava syy.

Hylkäysesitysten muita perusteita olivat: pakollisten tietojen puuttuminen, tietojen virheellisyys tai epäluotettavuus sekä puutteet järjestön hallinnollisissa menettelyissä, toiminnan päällekkäisyys kaupungin oman toiminnan kanssa tai että avustettavaksi esitetty toiminta on yhdistyksen normaalia toimintaa tai se voidaan järjestää yhdistyksen normaalina toimintana.

Avustushakemukset lautakunnan nähtävillä



12.04.2022

Asia/8

Avustushakemukset liitteineen ovat sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenten nähtävissä.

#### Avustuspäätöksistä ilmoittaminen, avustusten maksatus ja käytön raportointi

Avustuspäätöksistä annetaan tiedoksi kaikille hakemuksen tehneille päätösotteella. Päätösotteen saatekirjeessä mainitaan koronapandemiatilanteen vuoksi edellytys, että toimintaan sisällytetään aina myös ohjaus ja neuvonta koronatartuntojen torjuntatoimista sekä voimassa olevista suosituksista ja rajoituksista. Saatekirje on tämän asian liitteenä 5.

Lautakunnalle esitetään, että tässä erillishaussa avustukset maksetaan poikkeuksellisesti kaikille avustusta saaneille yhdessä erässä kesäkuussa 2022.

Hankkeiden seurannasta ja raportoinnista tullaan antamaan tarkemmat ohjeet toukokuun 2022 aikana, ja ne valmistellaan yhteistyössä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kanssa. Tehtävän seurannan avulla on tarkoitus linkittää hankkeet vahvemmin kaupunkistrategiaan ja muuhun ikääntyneiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen liittyvään kehittämiseen.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Yhdistysten ja säätiöiden on mahdollista tukea ja täydentää kuntatoimijoiden palveluja. Ikääntyneiden terveyttä ja hyvinvointia voidaan parantaa myöntämällä avustuksia, joiden turvin lisätään heidän mahdollisuuksiaan osallistua liikkumiseen ja kulttuuritoimintaan.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Armi Vaden, talouspäällikkö, puhelin: 310 15970  
armi.vaden(a)hel.fi  
Mari Riila, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46595  
mari.riila(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Avustuspäätökset iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 2 Avustuspäätökset ja hakijoiden taloustiedot iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 3 Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntäminen avustusten jakoperusteet 3.9.2013
- 4 Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet 28.10.2019
- 5 Saatekirje

#### Muutoksenhaku

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
F11880001200052430  
Alv.nro  
FI02012566



12.04.2022

Asia/8

---

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Avustusta hakeneet

**Otteen liitteet**

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-  
lautakunta

Liite 1

Liite 3

Liite 4

Liite 5

**Tiedoksi**

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut  
Talouden tuki  
Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala  
Kaupunginkanslia



12.04.2022

Asia/9

## § 76

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto Myllypuron terveys- ja hyvinvointikeskuksen laajennuksen tarveselvityksestä ja hankesuunnitelmasta

HEL 2022-004420 T 10 06 00

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Johtava arkkitehti Pirjo Sipiläinen ja johtava ylläkäri Lars Rosengren olivat kutsuttuina asiantuntijoina kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta jätti asian yksimielisesti pöydälle jäsen Samuel Adouchiefin ehdotuksesta.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, johtava arkkitehti, puhelin: 310 42256  
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Myllypuron THK hankenro 2821U51020 HS
- 2 Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 7 k, JulKL (621/1999) 24.1 § 8 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 7 k, JulKL (621/1999) 24.1 § 8 k)

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy Myllypuron terveys- ja hyvinvointikeskuksen laajennuksen tarveselvityksen. Laajennusosan bruttoala on 14 051 brm<sup>2</sup>. Hankkeen investointikustannus sosiaali- ja terveystoimialan käyttöön tuleville 11 934 htm<sup>2</sup> tiloille on 65,08 miljoonaa euroa ja vuokra-arvio noin 4,17 miljoonaa euroa vuodessa.





Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta antaa seuraavan lausunnon Myllypuron terveys- ja hyvinvointikeskuksen laajennuksen liitteenä olevasta hankesuunnitelmasta:

"Hanke on kaupunkistrategian ja sosiaali- ja terveystoimialan voimassa olevan palveluverkkosuunnitelman mukainen ja sisältyy talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaan. Suunnitelman mukaan itään sijoittuu kaksi terveys- ja hyvinvointikeskusta, Myllypuro ja Vuosaari. Myllypuron kiinteistön laajennukseen sijoitetaan Kontulan ja Kivikon toiminnot, joiden tilat eivät vastaa toiminnallisesti eivätkä teknisesti nykyisiä vaatimuksia, eikä niitä ole mahdollista tai kannattavaa korjata. Hanke on kiireellinen, sillä Myllypuron laajennustöiden tulee olla valmiit ennen Kontulan terveysaseman purkamista.

#### Hankekohtaiset tiedot

Myllypuron terveys- ja hyvinvointikeskuksen palvelualueena ovat itäisestä suurpiiristä Vartiokylän, Myllypuron ja Mellunkylän peruspiirit sekä Östersundomin suurpiiri. Väestöä palvelualueella on noin 80 000 asukasta vuonna 2035, eli kasvua on noin 8 prosenttia vuodesta 2020 vuoteen 2035.

Myllypuron terveys- ja hyvinvointikeskuksessa tarjotaan laajasti sosiaali- ja terveyspalveluja palvelualueen väestölle. Palveluihin sisältyvät myös laboratorio- ja kuvantamispalvelut. Laajennusosaan toteutetaan kahvila- ja ravintolatila, joka toimii samalla henkilöstöravintolana. Laajemmat psykiatria- ja päihdepalvelut sekä vammaispalvelut jalkautuvat Myllypuroon Vuosaaresta. Etenkin monialaisia palveluja tarvitseville asiakkaille pystytään tarjoamaan palvelut samassa toimipisteessä.

Tavoitteena on tarjota asiakkaille palveluja laajennettuina aukioloaikoina arkisin kello 7–20 ja lauantaisin kello 9–15, joiden mukaan tilantarve on määritetty. Tiloissa tulee työskentelemään noin 360 henkilöä.

Kontulaan tulee lisäksi uusi lähipalvelupiste, jonka laajuus ja palvelut tarkentuvat myöhemmin suunnittelun edetessä.

Rakennuspaikalla Jauhokuja 4:ssä sijaitseva Myllypuron terveysasema on valmistunut vuonna 2012. Rakennuksessa on neljä terveys- ja hyvinvointikeskuksen toimintoja palvelevaa kerrosta ja iv-konehuone sijaitsee vesikatolla. Pysäköintipaikat, tekniset tilat, väestönsuoja sekä sosiaalitalat sijaitsevat kahdessa kellarikerroksessa.

Varsinaisen laajennuksen tilat rakentuvat metrolinjan päälle viiteen kerrokseen. Iv-konehuone sijaitsee kuudennessa kerroksessa. Huoltopiha toteutetaan olemassa olevan rakennuksen pohjoispuolelle K1-tasoon, jonne kulku järjestetään olemassa olevaa Ryynikujan siltaa hyödyn-



täen. Lisäksi terveys- ja hyvinvointikeskuksen pysäköintitiloja laajennetaan olemassa olevan rakennuksen koilliskulmaan molemmissa kellarikerroksissa. Uusi pääsisäänkäynti aulatiloineen rakennetaan nykyisen rakennuksen yhteyteen.

Laajennuksen sijoittuminen metron päälle mahdollistaa terveys- ja hyvinvointikeskuksen pohjoispuolisen tontin kehittämisen sekä huoltopihan sijoittamisen rakennuksen pohjoispuolelle erilleen muusta liikenteestä. Tällä parannetaan huoltoliikenteen tehokkuutta sekä henkilökunnan ja asiakasliikenteen turvallisuutta. Suunnitellussa ratkaisussa terveys- ja hyvinvointikeskuksen uuden ja vanhan osan liittymät ovat luontevat ja sisäiset siirtymät eivät muodostu käytön kannalta liian pitkiä, jolloin henkilökunnan ja asiakkaiden liikkuminen on sujuvaa.

Väistötilakustannukset vältetään rakentamalla metron päälle, jolloin nykyiset toiminnot pystyvät jatkamaan tiloissaan lähes normaalisti rakentamisen aikana.

Tilat suunnitellaan käyttö- ja muuntojoustaviksi, jotta ne mahdollistavat myös mahdolliset tulevaisuudessa muuttuvat palvelutarpeet ja -toiminnot. Terveys- ja hyvinvointikeskuksessa toteutettava toimintamalli ja yhteiskäyttöiset tilat edellyttävät muun muassa toimivia tilanvarausjärjestelmiä. Rakennuksessa varaudutaan mahdollisiin epidemioihin useilla erillisillä sisäänkäynneillä ja toisistaan erotettavissa olevilla alueilla.

#### Rakennusta koskevat keskeiset tiedot

Hankkeen enimmäislaajuus on 15 142 brm<sup>2</sup> sisältäen laajennuksen, metron lippuhallin, pysäköintihallin ja huoltopihan rakentamisen sekä nykyisen terveysaseman muutostyöt.

Rakentamiskustannusten enimmäishinta arvonlisäverottomana on 66 200 000 euroa. Hankkeen investointikustannus sosiaali- ja terveystoimialan käyttöön tuleville tiloille on 65 080 000 euroa.

Rakentamishjelmassa on varattu hankkeen toteutukselle 2024–2025 vuosille 24 miljoonaa euroa. Hankkeen edellyttämä 66,2 miljoonan euron rahoitustarve otetaan huomioon uudessa rakentamishjelmaehdotuksessa.

Hanke esitetään toteutettavaksi siten, että rakentamisen valmistelu on 2023–2024, rakentaminen 2024–2025 ja käyttöönotto 2026 alkuvuonna.



Rakennuksen omistaa Helsingin kaupunki. Hankkeen toteutuksesta vastaa Helsingin kaupungin kaupunkiympäristön toimialan rakennukset ja yleiset alueet -palvelukokonaisuus.

Laajennus edellyttää asemakaavan muutosta. Asemakaavan muutos tulee vireille toukokuussa 2022. Tavoitteena on, että tarkistettu asemakaavaehdotus on kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltävä alkuvuodesta 2023 ja lainvoimainen kesällä 2023.

#### Vuokran ja irtaimen hankintojen kustannukset toimialalle

Kaupunkiympäristön arvio sosiaali- ja terveystoimialalle tulevien 11 934 htm<sup>2</sup> tilojen vuokrasta on noin 4,17 miljoonaa euroa vuodessa, kun pääomavuokra on 24,81 €/m<sup>2</sup>/kk; ylläpitovuokra 3,82 €/m<sup>2</sup>/kk ja yleiskustannus 0,50 €/m<sup>2</sup>/kk.

Sosiaali- ja terveystoimiala varaa vuosille 2025–2026 yhteensä noin 2,8 miljoonaa euroa toimialan irtaimisto- ja ICT-kustannuksiin, kuten irtokalusteisiin, varusteisiin, suun terveydenhuollon ja terveysaseman kiinteisiin laitteisiin sekä erityisopasteisiin."

#### Esittelijän perustelut

Johtava arkkitehti Pirjo Sipiläinen ja johtava ylläkkäri Lars Rosengren ovat kutsuttuina asiantuntijoina kokouksessa läsnä tämän asian käsitelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunnon on pyytänyt Helsingin kaupunkiympäristön toimiala, joka tekee asiasta hankepäätöksen.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 4 kohdan mukaan toimialalautakunta päättää tilahanketta koskevan tarveselvityksen hyväksymisestä.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, johtava arkkitehti, puhelin: 310 42256  
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Myllypuron THK hankenro 2821U51020 HS
- 2 Myllypuron THK\_hankenro 2821U51020\_HS Liitteet 1-6
- 3 Myllypuron THK\_hankenro 2821U51020\_HS Liitteet 1-6.\_henkilötiedot suojattupdf

#### Muutoksenhaku

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
F11880001200052430  
Alv.nro  
FI02012566



12.04.2022

Asia/9

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Kaupunkiympäristön toimiala



## § 77

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto Helsingin kaupungin asunnot Oy:lle Laajasalo Mellinintie 8 ER hankesuunnitelmasta

HEL 2022-003376 T 10 06 00

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta puolsi Heka Laajasalo Mellinintie 8 ER hankesuunnitelmaa. Koko hankkeen bruttoala on 3114 brm<sup>2</sup>. Ryhmäkötien vuokrapinta-alaan laskettava huoneistoala on 656,5 hym<sup>2</sup>, ja sosiaali- ja terveystoimialan henkilöstön käytössä oleva huoneistoala 163 hym<sup>2</sup>. Tavoitehinalaskelman pohjalta tehty alustava vuokra-arvio on asuntojen osalta 629,36 euroa kuukaudessa asuntoa kohden (656,5 m<sup>2</sup> / 15 asuntoa x 14,38 €/m<sup>2</sup>/kuukausi = 629,36 €/asunto/kuukausi). Kansaneläkelaitoksen määrittämät enimmäisasumismenot vuonna 2022 ovat 537 euroa kuukaudessa. Hankkeelle voi hakea näillä kustannuksilla erityisryhmien investointiavustusta 40 prosenttia.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta antoi seuraavan lausunnon Heka Laajasalo Mellinintie 8 ER liitteenä olevasta hankesuunnitelmasta:

"Sosiaali- ja terveystoimiala vuokraa ryhmäkodin henkilökunnan käytössä olevat tilat. Helsingin kaupungin asunnot Oy (Heka) arvioi hankesuunnitteluvaiheessa koko hankkeen keskivuokraa ja arvio siitä on noin 18,00 €/m<sup>2</sup>. Pääomavuokra tulee olemaan suurempi soten tiloja osalta. Tilojen tosiallinen vuokra ratkeaa tarkemmin toteutusvaiheessa.

Hanke sisältyy sosiaali- ja terveystoimialan vuosien 2022–2031 investointi- sekä vuokra- ja osakehankeohjelmaesitykseen.

#### Hankekohtaiset tiedot

Hankesuunnitelma koskee Laajasalon kaupunginosaan Yliskylän osaluuelle tontille 49090/2 rakennettavaa valtion tukemaa vuokra-asuntokohdetta Heka Laajasalo Mellinintie 8 ER, jonka osana on kehitysvammaisille suunnattu asumisyksikkö. Tontille rakennetaan yksiportainen 3-kerroksinen asuinkerrostalo. Rakennuksessa on viitesuunnitelman mukaan ryhmäkodin kolmeen pienkotiin sijoittuvat 15 kehitysvammaisten vuokra-asuntoa ja ryhmäkötien yhteistilat sekä 17 valtion tukemaa vuokra-asuntoa, jotka ovat vuokrattavissa tavalliseen asumiseen. Tavallisten vuokra-asuntojen osalta kustannukset ovat merkittävästi yli ARA-hintaraamiin, joten edellytyksenä hankkeen toteutumiselle on hyväksytyn hankesuunnitelman lisäksi Valtion asumisen rahoitus ja kehittämiskeskuksen (ARA) tuki hankkeelle.



Tavoitteena on suunnitella ARA-laatuvaatimukset täyttävä ja -kustannustasoon toteutettavissa oleva asuinkerrostalo, johon sijoittuu valtion tukemia vuokra-asuntoja sekä kehitysvammaisille suunnattu asumisyksikkö. Tila- ja pinta-alatavoitteet käyvät ilmi hankesuunnitelman liitteistä. Tilaohjelmassa annetut pinta-alat ovat alustavia ja niitä tarkennetaan suunnitelman kehittyessä.

Rakennus suunnitellaan yksiportaisena kolmikerroksisena asuinkerrostalona. Pääsisäänkäynnin yhteyteen suunnitellaan pesupiste muun muassa apuvälineiden pesemistä varten. Sisäänkäyntiaula ja muihin kerrokseen johtava portaikko erotetaan ryhmäkotikerroksesta väliseinällä. Rakennuksen sisällä pystysuuntaista liikennettä palvelee yksi hissi.

Ryhmäkoti muodostuu kolmesta pienkodista, jossa kussakin on viisi asukasta. Ryhmäkotien ja niiden yhteistilojen tulee sijaita yhdessä, katutasolle sijoittuvassa kerroksessa. Tilojen sijoituksessa tulee huomioida sujuvat sisäyhteydet asumisyksikön tilojen sisällä sekä esteetön kulku tiloista rakennuksen sisäänkäyntiin, yhteistiloihin sekä piha-alueelle. Tavarakuljetuksia varten on kulkureitti eriytetty ryhmäkodin sisäänkäynneistä.

Asukkaiden omaa tilaa ovat asuinhuone ja esteetön kylpyhuone. Asuinhuoneisiin suunnitellaan minikeittiövaraukset. Ryhmäkodeissa on asuinhuoneiden lisäksi ruokailu/oleskelutila. Ryhmäkodeilla on yhteinen ruokailu-oleskelutila, keittiö sekä yhteis- ja aputiloja sekä henkilökunnan tiloja. Asuntoyksikköön kuuluvien asuntojen lisäksi hankkeeseen rakennetaan pienasuntoja, pääosin pieniä yksiöitä, sekä normaaleja asuinhankeeseen yhteis- ja aputiloja sekä varastoja. Muiden kuin ryhmäkotiin kuuluvien asuntojen keskipinta-alatavoite 30–35 m<sup>2</sup>.

#### Rakennusta koskevat keskeiset tiedot

Tavoitteena on suunnitella rakennus, jossa toiminnalliset, esteettiset, tekniset ja taloudelliset vaatimukset on ratkaistu tasapainoisesti. Kohteen tulee olla turvallinen rakentaa, asua ja ylläpitää. Tavoitteena on tuottaa laadukkaita, mutta silti kohtuuhintaisia asuntoja ja asuinympäristöä. Uudisrakentamisen tekniseksi elinkaareksi asetetaan perustusten ja runkorakenteiden osalta 100 vuotta ja julkisivujen noin 100 vuotta.

Rakennuksen massoittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota rinnettöiden korkotasoihin ja rakennuksen sopeutumiseen ympäristöönsä. Rakennuksen tulee olla laadukasta ja selkeää asuntoarkkitehtuuria sekä asuntopohjiltaan, julkisivuiltaan että yhteistiloiltaan. Kaavan ja Gunil-lankallion rakentamistapaohjeen vaatimukset on huomioitava.



Tavoitteena on hyvä asuinympäristö sekä taloudellisuus, jotka saavutetaan muun muassa hyödyntämällä toistoa ja selkeyttä rakenteissa ja rakennusosissa. Kohteet tulee suunnitella hyväksi koettuja rakentamismenetelmiä noudattaen siten, että ratkaisuisissa painottuvat rakennusten elinkaarikustannusten kannalta järkevät valinnat. Rakennusmateriaalien valinnassa ja rakennerratkaisuissa sekä ulkoalueiden suunnittelussa tulee ottaa huomioon myös kiinteistön kunnossapitönäkökohdat.

Kehitysvammaisten asuntoryhmän tilojen laadullisia tavoitteita on esitetty toimialan laatimassa tarvekuvauksessa ja ryhmäkotien tekniset erityisvaatimukset -asiakirjassa. Kaikki sisä- ja ulkotilat suunnitellaan esteettömiksi ja mitoitetaan apuvälineitä käyttäville. Liikuntarajoitteiden lisäksi huomioidaan myös aistivammaisten tarpeet. Käytettävät rakenteet, materiaalit, kalusteet ja varusteet ovat iskuja ja kulutusta kestäviä, turvallisia ja käyttökustannuksiltaan edullisia. Tilojen akustiikan suunnitteluun tulee kiinnittää erityistä huomiota. Väliseinien on oltava hyvin ääntä eristäviä. Ryhmäkodeille suunnitellaan yhteinen lasitettu parveke. Yhteiset ruokailu- ja oleskelutilat varustetaan induktiosilmukoilla.

Hankkeen kokonaishankinta-arvon on laskennassa arvioitu olevan 9 752 659 euroa, josta ryhmäkodin ja sote-tilojen osuus on yhteensä 5 756 660 euroa. Kokonaiskustannukset ryhmäkotiasuntoa kohden ovat 246 171 euroa (sis. alv 24 %).

Kohteen rakennuttaa Asuntotuotantotoimisto (Att), ja se tulee Hekan hallintaan. Aikataulutavoitteena kohde kuuluu asuntotuotantotoimiston vuoden 2024 tuotanto-ohjelmaan.

Hanke rahoitetaan ARA:n korkotukilainalla. Ryhmäkotiosuudelle haetaan erityisasumien investointiavustusta, jota voi saada enimmillään 40 prosenttia rakentamiskustannuksista. Kohteelle tulee hakea laina-avarausta ja ilmoitettua hintaa ei ARA-ohjeen mukaan saa ylittää.

#### Vuokra- ja irtaimen hankintojen kustannukset toimialalle

Sosiaali- ja terveystoimialalle tulevien tilojen vuokramäärä on noin 39 000 euroa vuodessa (jos vuokra on noin 20 €/hym<sup>2</sup>).

Toiminnan vaatimiin irtokalusteisiin, urakkaan kuulumattomiin kiinteisiin laitteisiin, tietojärjestelmähankintoihin sekä muuhun irtaimistoon sosiaali- ja terveystoimi on varannut yhteensä 95 000 euroa."

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012566



12.04.2022

Tapio Senne, suunnittelija, puhelin: 310 43895  
tapio.senne(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 HS\_Heka\_Laajasalo\_Mellinintie8\_ER\_liitteinen
- 2 PTL-169-28.2.2022
- 3 HS\_Heka\_Laajasalo\_Mellinintie8\_ER\_liitteinen\_henkilötiedot suojattu
- 4 PTL-169-28.2.2022\_henkilötiedot suojattu

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Lausunnon on pyytänyt Helsingin kaupunkiympäristön toimialan Asun-  
totuotantoimisto (Att). Lausunto osoitetaan Helsingin kaupungin asun-  
not Oy:lle, joka tekee asiasta hankepäätöksen. Sosiaali- ja terveyslau-  
takunta tekee samalla tarvepäätöksen puoltaessaan hankesuunnitel-  
maa.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 4 kohdan mukaan toimiala-  
lautakunta päättää tilahanketta koskevan tarveselvityksen hyväksymi-  
sestä.

## Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

## Lisätiedot

Tapio Senne, suunnittelija, puhelin: 310 43895  
tapio.senne(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 HS\_Heka\_Laajasalo\_Mellinintie8\_ER\_liitteinen
- 2 PTL-169-28.2.2022
- 3 HS\_Heka\_Laajasalo\_Mellinintie8\_ER\_liitteinen\_henkilötiedot suojattu
- 4 PTL-169-28.2.2022\_henkilötiedot suojattu

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Att





12.04.2022

Asia/10

---

Heka



12.04.2022

Asia/11  
Salassa pidettävä  
JulkL (621/1999) 24.1 §  
25 k

---

**§ 78**

**Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)**



## § 79

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä:

Toimialajohtaja 30.3.2022

58 § Itseilmoittautumislaitteistojen hankinta

Toimialajohtaja 31.3.2022

59 § Perhehoitajille vuokrattavien asuntojen vuokrat 1.7.2022 alkaen

60 § Pysyväisohjeen joditablettien varaaminen ja jakelu sosiaali- ja terveysvirastossa (PYSY054) kumoaminen

Toimialajohtaja 4.4.2022

61 § Sääntökirja suun terveydenhuollon kokonaishoidon (KOHO) palvelusetelille 2022

Toimialajohtaja 7.4.2022

64 § Terveys- ja päihdepalvelut -palvelukokonaisuuden työyhteisöjen nimeäminen

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 4.4.2022

24 § Optiokauden käyttöönotto: vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisten asunnonmuutostöiden hankinta

Hallintojohtaja 5.4.2022

8 § Ensiapukoulutusten hankinta

Tietohallintopäällikkö 1.4.2022

14 § Koronaelpymisprojektin lisämäärittelyn hankinta

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen



---

Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



12.04.2022

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

**Pöytäkirjan 68, 69, 70 (A), 71 (A), 72, 73 (A), 74, 76, 77 ja 79 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

**Pöytäkirjan 70 (B), 71 (B), 73 (B) ja 75 §:t.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



12.04.2022

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 3

### VALITUSOSOITUS

#### Pöytäkirjan 78 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
F11880001200052430  
Alv.nro  
FI02012566



12.04.2022

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 29.5.2023 alkaen seuraava:

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012566



12.04.2022

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 42079  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.





12.04.2022

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



12.04.2022

---

## Sosiaali- ja terveyslautakunta

Daniel Sazonov  
puheenjohtaja

Veera Komulainen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Samuel Adouchief

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 25.04.2022.