



16.05.2024

4 §

Vuokraus, vuokrauksen jatkaminen, Rintinpolku 4, Parmaco Oy, kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

HEL 2024-007102 T 10 01 04

Päätös

Yksikön päällikkö päätti osoitteessa Rintinpolku 4 sijaitsevan (kohde-
numero 6855), huoneistoalaltaan (htm2) 486,5 m² suuruisen lisätilan
vuokrauksesta Parmaco Oy:ltä ja edelleenvuokrata sen kasvatuksen ja
koulutuksen toimialan Kontulan ala-asteen lisätilaksi määräaikaisesti
ajalle 1.8.2024 – 31.12.2024.

Kohteen arvonlisäveroton tilavuokra kaupunkiympäristön toimialalle on
17,27 euroa/m²/kk, yhteensä 8400 euroa/kk. Ylläpitovuokraa tarkiste-
taan vuosittain toteutuneiden kustannusten mukaan.

Vuokrauksessa noudatetaan hankinta-asiakirjojen liitteenä olevaa kiin-
teistön omistajan ja kaupunkiympäristön toimialan välistä vuokrasopi-
musluonnosta liitteinen.

Päätöksen perustelut

Kontulan ala-asteen siirtyminen väistötiloihin on viivästynyt ja tiloja tar-
vitaan vuoden 2024 loppuun asti.

Toimivalta

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto
on 14.1.2021, 10 § siirtänyt hallintosäännön 16 luvun 3 §:n 2 momentin
2 kohdan mukaista toimivaltaansa liikehuoneistojen vuokralle ottami-
sista kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa kaupunkiympäristön
toimialan rakennukset ja yleiset alueet -palvelukokonaisuuden tilat-
palvelun asiakkuusyksikön 1 päällikölle siten, että asiakkuusyksikön 1
päällikkö päättää vastuualueensa liikehuoneistojen vuokralle ottamises-
tä, kun liikehuoneisto vuokrataan enintään 10 vuoden määräajaksi so-
pimuksen ennakoitun kokonaisarvon ollessa enintään 3 000 000 euroa
tai kun liikehuoneisto vuokrataan toistaiseksi enintään kahdentoista
kuukauden irtisanomisajoin.

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasäännön mukaan asiakkuusyk-
sikkö 1 vastaa tilojen järjestämisestä kasvatuksen ja koulutuksen toi-
mialalle asiakkaan tarpeen ja sovittujen käytäntöjen mukaisesti.



16.05.2024

Koska ulosmaksettava tilavuokra vuokrauden (5 v) ajalta alittaa 0,5 M €, ei sisäänvuokrauksesta tarvita erillistä vuokranhankepäätöstä.

Lisätiedot

Sanna Rautajarvi, asiakaspäällikkö, puhelin: 09 310 32554
sanna.rautajarvi(a)hel.fi

Liitteet

1 20240403 6367 jatkovuokrasopimus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote

Kasvatuksen ja koulutuksen
toimiala
Asiakkuusyksikkö 1

Otteen liitteet

Liite 1



16.05.2024

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 4 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



16.05.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki
Kaupunkiympäristön toimiala
Rakennukset ja yleiset alueet -
palvelukokonaisuus
Tilat -palvelu
Asiakkuusyksikkö 1
Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

16.05.2024

Päivi Etelämäki
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 17.05.2024.