



27.06.2024

Henkilöstöjohtaja

34 §

Paikallisen sopimuksen irtisanominen, palkkaetujen myöntäminen ottolapsen hoitamiseksi pidettävän vanhempainvapaan ajalta

HEL 2024-009214 T 01 00 01 00

Päätös

Henkilöstöjohtaja päätti irtisanoa liitteenä olevan paikallisen sopimuksen koskien palkkaetujen myöntämistä ottolapsen hoitamiseksi pidettävän vanhempainvapaan ajalta. Sopimus päättyy kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla 28.9.2024 lukien.

Päätöksen perustelut

Paikallinen sopimus palkkaetujen myöntämisestä ottolapsen hoitamiseksi pidettävän vanhempainvapaan ajalta on laadittu vuonna 2005 ja sen tarkoituksena on ollut asettaa adoptiovanhemmat suhteessa samaan asemaan kuin biologiset vanhemmat. Aikaisemmin adoptiovanhemmilla ei ollut lakien tai virka- ja työehtosopimusten perusteella oikeutta vanhempainvapaan palkkaetuihin.

Perhevapaaudistus on tullut voimaan 1.8.2022 ja uudistus on toteutettu kunta-alan yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa KVTES 2022-2025:ssä sekä hyvinvointialan yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa HYVTES 2023-2025:ssä. Perhevapaaudistuksen myötä erilaiset perhemuodot on huomioitu aikaisempaa paremmin. KVTES:n ja HYVTES:n uusien perhevapaasäännösten perusteella adoptiovanhemmalla on vastaava oikeus paikalliseen vanhempainvapaaseen kuin biologisilla vanhemmilla.

Sopimus irtisanoaan tarpeettomana, sillä perhevapaaudistuksen myötä adoptiovanhemmilla on KVTES:n ja HYVTES:n perusteella vastaava oikeuden paikalliseen vanhempainvapaaseen kuin biologisilla vanhemmilla.

Paikallisen sopimuksen irtisanomista on käsitelty henkilöstöjärjestöjen kanssa.

Lisätiedot

Heidi Lindgren, asiantuntija, puhelin: 09 310 34508
heidi.lindgren(a)hel.fi

Liitteet

1 Paikallinen sopimus

Muutoksenhaku



27.06.2024

Henkilöstöjohtaja

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote
Henkilöstöjärjestöt

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



27.06.2024

Henkilöstöjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 34 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



27.06.2024

Henkilöstöjohtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



27.06.2024

Henkilöstöjohtaja

Petri Lumijärvi
henkilöstöjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 27.06.2024.