



15.11.2018

Hallintopäällikkö

47 § Vahingonkorvauksesta päättäminen

HEL 2018-011575 T 03 01 00

Päätös

Hallintopäällikkö päätti hylätä ***** vahingonkorvaushakemuksen alla olevin perusteluin.

Päätöksen perustelut

Yhden vahingonkorvausoikeuden perusongelman aiheuttaa se, että lähtökohtaisesti jokainen joutuu kärsimään kohdalleen sattuvat epäedulliset tapahtumat. Vaikka vahinko on syntynyt, vaaditaan korvausvelvollisuuden syntymiseen joku peruste. Muuten vahinko jää kärsijän itsensä vastattavaksi.

Vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §:n mukaan korvausvelvollinen on se, joka tahallisesti tai tuottamuksesta aiheuttaa toiselle vahingon. Tuottamuksella tarkoitetaan sitä, että jotakin tehdään varomattomasti, huolimattomasti, ajattelemattomasti tai taitamattomasti tai että jotakin laiminlyödään. Edelleen 3 luvun 1 §:n mukaan työnantaja on velvollinen korvaamaan vahingon, jonka työntekijä virheellään tai laiminlyönnillään työssä aiheuttaa.

Huoltaja kirjoittaa korvaushakemuksessaan seuraavaa: Opiskelijan kannettava tietokone putosi opettajan käsistä lattialle, jonka seurauksena tietokone vioittui käyttökelvottomaksi. Tietokone on merkiltään Acer Aspire E15 ja se on ostettu joulukuussa 2015, jolloin sen hinta oli 479 euroa.

Opettaja kirjoittaa selvityksessään seuraavaa: Biologian 2. kurssilla opiskelijat tekivät itsenäistä projektityötä. Tunnin lopussa opettaja pyysi kaikkia opiskelijoita kääntämään kannettavan tietokoneensa kannen alas ja kuuntelemaan työn loppuohjeistuksen. Opiskelija vierustoverineen keskittyi pelaamaan tietokonepeliä eikä opiskelija reagoinut opettajan pyyntöön toistuvista pyynnöistä huolimatta. Silloin opettaja oli käynyt painamassa opiskelijan tietokoneen kannen kiinni ja tämän seurauksena laite oli vaurioitunut.

Saatuaan korvaushakemuksen ja opettajan selvityksen toimialan lakimies otti yhteyttä rehtoriin lisäselvityksen saamiseksi. Tuolloin selvisi, että opiskelijan polvet olivat olleet pulpetin alla siten, että pulpetti oli epävakaa, minkä johdosta laite putosi, kun opettaja painoi kannen alas.



15.11.2018

Hallintopäällikkö

Asiassa saadun selvityksen perusteella kaupungin ei voida katsoa olevan oikeudellisesti korvausvelvollinen. Myöskään opettajan ei voida katsoa aiheuttaneen vahinkoa virheellään tai laiminlyönnillään.

Asiassa saadun selvityksen perusteella opiskelijan omalla myötävaikutuksella on ollut huomattava merkitys vahingon syntymiseen.

Muutoksenhakuohjauksesta hallintopäällikkö toteaa seuraavaa: Vahingon korvaamisessa on kyse yksityisoikeudellisesta asiasta, jonka käsittely kuuluu yleiselle tuomioistuimelle. Oikaisuvaatimuksena voidaan tutkia, onko päätöksen tehnyt toimivaltainen viranomainen, onko tapahtunut menettelyvirhe tai jokin muu laillisuusvirhe.

Lisätiedot

Merja Aalto-Setälä, lakimies, puhelin: 310 86350
merja.aalto-setala(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Hakija

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tiedoksi

Helsingin medialukio



15.11.2018

Hallintopäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 47 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



15.11.2018

Hallintopäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



15.11.2018

Hallintopäällikkö

Marko Enberg
hallintopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 15.11.2018.