



23.11.2020

**5 §****Tuntiopettajan määräaikaiseen virkasuhteiseen tehtävään ottaminen, Stadin ammatti- ja aikuisopiston Talotekniikan perustutkinto**

HEL 2020-012775 T 01 01 01 01

Työavain KASKO-03-187-20

**Päätös**

Koulutuspäällikkö päätti kokonaisarvion perusteella valita Stadin ammatti- ja aikuisopiston Talotekniikan perustutkinnon tuntiopettajan määräaikaiseen virkasuhteiseen tehtävään merkonomi \*\*\*\*\* 1.1. - 31.12.2021 väliseksi ajaksi.

Tehtävään valitulle asetetaan kuuden (6) kuukauden koeaika.

Virkasuhteisen tehtävän palkkaus ja palvelussuhteen muut ehdot määräytyvät kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien selvityksen terveydentilastaan ja rikosrekisteriotteen.

**Päätöksen perustelut**

Talotekniikan perustutkinnossa on ollut yksi tuntiopettajan tehtävä julkisesti haettavana ajalla 4.11. - 11.11.2020 kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä työavaimella KASKO-03-187-20.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtajan delegointipäätöksen (4.5.2019, § 40) mukaan opettajan ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteiseen tehtävään päättää lähiesimies eli Stadin ammatti- ja aikuisopistossa Kampuksella 5 lähiesimiehenä toimiva koulutuspäällikkö.

Virkasuhteista tehtävää täytettäessä tulee ottaa huomioon perustuslain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Valitun tehtävänä ovat Talotekniikan perustutkintoon kuuluvat opetus-tehtävät, erityisenä osaamisalana peltiseppiä koulutus ja muut esimiehen määräämät talotekniikan opetustoimintaan liittyvät tehtävät. Sijoituspaikkana on Kampus 5 osoitteessa Sturenkatu 18.



23.11.2020

Tehtävää haki hakuajan kuluessa kaksi (2) henkilöä, joista kumpikaan ei täyttänyt opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukaisen kelpoisuusvaatimusta.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa ilmoitettiin luettavan eduksi tulityö- ja/tai työturvakorttikouluttajan pätevyyden, aiemman opettajakokemuksen ja toiminnan nuorten parissa, hyvät työelämäsuhteet sekä valmiudet opettaa muita talotekniikan osaamisalueita.

Hakijoista kaksi (2) hakijaa kutsuttiin yksilöhaastatteluun. Haastateltavat olivat \*\*\*\*\* ja \*\*\*\*\* Haastattelut pidettiin poikkeustilanteen vuoksi etänä 18.11.2020. Haastattelijana toimivat vastaava koulutuspäällikkö sekä yksi tiimimestarina toimiva talotekniikan opettaja.

\*\*\*\*\* ei ole suorittanut pedagogisia opintoja ja hänellä ei ole alalle soveltuvaa tutkintoa. Hänen korkein tutkintonsa on merkonomi. Hän on toiminut opetettavaa alaa vastaavissa tehtävissä yli 12 vuotta, josta on kertynyt vahva käytännön osaaminen alalle. Hän on toiminut yli vuoden ammatillisena opettajana ja on hankkimassa itsellensä erikoisammattitutkintoa. Hän osaa käyttää oppilaitoksessa käytettävää opiskelijahallintojärjestelmää (Wilma) ja tuntee ammatillisen reformin mukaisen toimintatavan. Haastattelun perusteella korostui hyvät vuorovaikutustaidot ja halukkuus hankkia tulevaisuudessa muodollinen pedagoginen pätevyys.

\*\*\*\*\* ei ole suorittanut pedagogisia opintoja ja hänellä ei ole alalle soveltuvaa tutkintoa. Hän on toiminut opetettavaa alaa vastaavissa tehtävissä 21v, josta on kertynyt vahva käytännön osaaminen alalle. Hänellä on aiempaa harrastuneisuutta tietokoneissa, mutta oppilaitoksen käyttämä opiskelijahallintojärjestelmästä (Wilma) ei ole kokemusta. Haastattelun perusteella korostui vankka ammatillinen työkokemus, hyvät vuorovaikutustaidot ja kiinnostus opetusalaan kohden.

Haastattelujen perusteella koulutuspäällikkö katsoo, että \*\*\*\*\* on haastattelussa ilmenneiden seikkojen, kuten sekä ammatillisen- että opetustyökokemuksen sekä kokonaisarvioinnin perusteella hakijoista parhaimmat edellytykset määräaikaisen virkasuhteisen tehtävän menestykselliseen hoitamiseen.

Koska virkasuhteiselle tehtävälle asetetut opetustoimen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun asetuksen 986/1998 aineen opetusta antavaa opettajaa koskevien 5 §:n ja 9 §:n säännöksiin suhteen kelpoisia hakijoita ei ollut, ei paikkaa voida täyttää toistaiseksi, jolloin se täytetään määräaikaisena ajalle 1.1. - 31.12.2021.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan

sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 5

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 5-2

## Pöytäkirja

3 (6)

23.11.2020

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisu-vaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiintoon ja muiden osalta kirjeitse.

### Lisätiedot

Asko Haapamäki, koulutuspäällikkö, puhelin: 310 84876

asko.haapamaki(a)hel.fi

Osaro Eguavoen, hallintoassistentti, puhelin: 310 81925

osaro.eguavoen(a)hel.fi

### Liitteet

1 Hakijalista työavain KASKO-03-187-20

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

---

**Postiosoite**

PL 51308

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**

Sturenkatu 18-22

Helsinki 51

www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566



23.11.2020

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 5 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 51308

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**

Sturenkatu 18-22

Helsinki 51

www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566



23.11.2020

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 5

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 5-2

## Pöytäkirja

6 (6)

23.11.2020

---

Asko Haapamäki  
koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 5-2

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 23.11.2020.

---

**Postiosoite**

PL 51308  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulutus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulutus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Sturenkatu 18-22  
Helsinki 51  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566