



09.07.2024

Tilapäällikkö

---

## 28 §

### **Hankesuunnitelma, pallokentän ja leikkipihan korjaus- ja muutostyöhanke, Tullivuorentie 14, kaupunkiympäristön toimiala**

HEL 2024-009884 T 10 06 00

#### **Päätös**

Tilapäällikkö päätti hyväksyä 5.7.2024 päivätyn, osoitteeseen Tullivuorentie 14, laaditun päiväkotipoutapilven pallokentän ja päiväkodin leikkipihan korjaus- ja muutostyöhanke hankesuunnitelman siten, että hankkeen enimmäishinta on arvonlisäverottomana 604 000 euroa.

#### **Päätöksen perustelut**

##### Hankkeen tarve

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala (Kasko) on tarvekuvauksessaan 30.03.2024 esittänyt päiväkotipoutapilven pihan toiminnallisia parannuksia.

Kaupunkiympäristön toimialan Tilat-palvelun mukaan toiminnallisten muutosten toteuttamisen yhteydessä on tarkoituksenmukaista tehdä rakenteellisia korjauksia, kuten hankalasti rinteeseen sijoitetun leikkipihan vahvistaminen pengerryksin ja tukimuurein. Lisäksi myönnetty AVI-apuraha mahdollistaa uudishankkeen yhteydessä toteuttamatta jääneen pelikentän rakentamisen. Hanke sisältää myös tontilla sijaitsevan, aiemmin keskeneräiseksi jääneen lähiliikuntapaikan viimeistelyn.

##### Tilakustannus käyttäjälle

Tilakustannus käyttäjälle muodostuu kaupunkiympäristön toimialan oman rakennuksen kokonaistilavuokrasta (sis. maanvuokra sekä pääoman tuotto- ja investointivastikkeet) sekä kaupunkiympäristön toimialan ylläpitovuokrasta ja yleiskustannuksesta.

Nykyinen tilakustannus käyttäjälle on 28,44 euroa/htm<sup>2</sup>/kk, josta tilavuokran kokonaisuuden osuus on 19,36 euroa/htm<sup>2</sup>/kk, kaupunkiympäristön ylläpitovuokra 8,41 euroa/htm<sup>2</sup>/kk ja yleiskustannus 0,67 euroa/htm<sup>2</sup>/kk.

Piharemontin toteutuksen jälkeen tilakustannus käyttäjälle on 31,32 euroa/htm<sup>2</sup>/kk, josta tilavuokran kokonaisuuden osuus on 19,36 euroa/htm<sup>2</sup>/kk, kaupunkiympäristön ylläpitovuokra 8,41 euroa/htm<sup>2</sup>/kk, yleiskustannus 0,67 euroa/htm<sup>2</sup>/kk sekä lisävuokra piharemontin toi-



09.07.2024

## Tilapäällikkö

---

minnallisen osuuden kustannuksesta 10 vuoden ajalle alkaen 1.1.2025 on 2,88 euroa/htm2/kk.

### Käyttöönottoaikataulu

Hankkeen hanke- ja toteutussuunnittelu 10/2023–02/2024,  
rakentamisen valmistelu 10/2023–06/2024,  
rakentaminen 04/2024 – 10/2024,  
käyttöönotto 10/2024.

Takuuaika remontin osalta on 2 vuotta valmistumisesta.

### Rahoitus

Toiminnallisen muutoksen osuuden investointikustannukset rahoitetaan talousarvion talonrakennushankkeiden rakentamishojelman alakohdalle 8020206 osoitetuista kohdentamattomista korjausmäärärahoista ja ve-loitetaan kaskolta lisävuokrana. Ylläpidon osuus hankkeesta rahoite-taan käyttötalouden korjauksen ja kunnossapidon budjetista.

### Toimivalta

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto on 3.11.2022 (116 §) siirtänyt hallintosäännön 16 luvun 3 §:n 2 momen-tin 2 kohdan mukaista toimivaltaansa liikehuoneistojen vuokralle otta-misesta kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa kaupunkiympäris-tön toimialan rakennukset ja yleiset alueet -palvelukokonaisuuden tilat-palvelun tilapäällikölle siten, että tilapäällikkö päättää liikehuoneistojen vuokralle ottamisesta, kun liikehuoneisto vuokrataan enintään 10 vuo-den määräajaksi tai kun liikehuoneisto vuokrataan toistaiseksi enintään kahdentoista kuukauden irtisanomisajoin, sopimuksen ennakoidun ko-konaisarvon ollessa enintään 1 000 000 euroa.

### Lisätiedot

Harriet Andersson, asiakaspäällikkö, puhelin: 09 310 32429  
harriet.andersson(a)hel.fi

### Liitteet

- 1 Lpk Poutapilvi hankesuunnitelma 5.7.2024
- 2 Hankesuunnitelman liite 1, suunnittelutyöryhmä
- 3 Hankesuunnitelma liite 2, pihasuunnitelma
- 4 Hankesuunnitelman liite 3, toiminnallinen tarvekuvaus
- 5 Hankesuunnitelman liite 4, tekninen tarveselvitys

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

### Otteet



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilat -palvelu

**Pöytäkirja**

3 (6)

09.07.2024

Tilapäällikkö

---

**Ote**

Kasvatuksen ja koulutuksen  
toimiala  
Asiakkuusyksikkö 1



09.07.2024

Tilapäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 28 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



09.07.2024

**Tilapäällikkö**

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



09.07.2024

Tilapäällikkö

---

Pasi Lönnberg  
vs. tilapäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 09.07.2024.