



35 §

Vahingonkorvaus, vaatevahinko päiväkodin pihalla 15.8.2018 , lpk Kotikallio

HEL 2018-010115 T 03 01 00

Päätös

Yksikönjohtaja päätti korvata hakijalle vahingonkorvausvaatimuksensa mukaisesti lapsen maaliin sotkeutuneet vaatteet päiväkotiki Kotikallion pihalla 15.8.2018 sattuneesta vahingosta.

Vahinko korvataan liitteenä olevan laskun mukaan sillä ehdolla, ettei asianomainen esitä muita korvausvaateita. Korvaussumma on yhteensä 89,90 euroa, sis. Alv 24%.

Päätöksen perustelut

Päiväkotiki Kotikallion pihassa oli maalattu lasten pihakeinujen puuosia. Varoituslappua ei oltu jätetty maalaamisen jälkeen ja lapsi sotki vaatteensa märkään maaliin.

Vahinko on tapahtunut Staran työkohteessa, päiväkotiki Kotikallion pihalla. Stara on ko. vahinkotapauksessa korjausvelvollinen.

Lisätiedot

Jari Mikkola, rakennuspäällikkö, puhelin: 310 28832
jari.mikkola(a)hel.fi

Marja Siitonen, esimies, puhelin: 310 39352
marja.siitonen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulKL 24 § 1 mom 32 k.)
- 2 Salassa pidettävä (JulKL 24 § 1 mom 32 k.)
- 3 Kuitti vahingonkorvaukseen liittyen

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Asianomaiset

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta
Liite 1
Liite 2
Liite 3



03.10.2018

Yksikönjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 35 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



03.10.2018

Yksikönjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



03.10.2018

Yksikönjohtaja

Kari Haapaniemi
yksikönjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 04.10.2018.