



13.06.2022

Kansliapäällikkö

---

**128 §  
Tietopyyntö koskien Helsingin kaupungin asiakirjoja UNOPS-  
järjestön S3i-toimintaan liittyen**

HEL 2022-006289 T 07 01 02

**Päätös**

Kansliapäällikkö päätti, että pyydettyjä asiakirjoja ei luovuteta siltä osin kuin kaupungilla ei ole asiakirjoja hallussaan.

**Päätöksen perustelut**

Tietopyyntö

Yleisradion toimittaja \*\*\*\*\* on 5.5.2022 pyytänyt nähtäväkseen kaikki Helsingin kaupungin asiakirjat liittyen YK:n alaisen United Nations Office for Project Services -järjestön (UNOPS) S3i-toimintaan.

Tietopyynnössä on erikseen pyydetty luovuttamaan kaikki julkiset asiakirjat kuten esimerkiksi sopimukset, päätökset sekä kaikki sähköpostit, jotka koskevat S3i-ohjelmatoimistoa, sen perustamista ja sen toimintaa.

Tiedon pyytäjän mukaan tällaisia sähköposteja ovat esimerkiksi viestinvaihto minkä tahansa tahon kanssa, joka on ollut mukana vaikuttamassa esimerkiksi toimiston perustamisessa, viestinvaihto Helsingin kaupungin edustajien ja ulkoministeriön välillä sekä viestinvaihto Helsingin kaupungin edustajien ja YK:n edustajien välillä. Tietoja on pyydetty ajalta 1.1.2017–5.5.2022.

Kaupunki on 19.5.2022 luovuttanut tiedon pyytäjälle tietopyynnön alaan kuuluvat ja hallussaan olevat asiakirjat, eli kaupungin asianhallintajärjestelmästä löytyvät asiakirjat sekä kaupungin palveluksessa parhailaan olevien työntekijöiden sähköpostiviestit.

Kaupungin palveluksesta poistuneiden henkilöiden sähköpostit

Tiedon pyytäjä on kaupungin toimittaman vastauksen jälkeen pyytänyt kaupunkia luovuttamaan myös mahdolliset kaupungin palveluksesta poistuneiden henkilöiden aiheeseen liittyvät sähköpostiviestit. Tiedon pyytäjä on ilmoittanut haluavansa tietopyyntöään koskevassa asiassa valituskelpoisen päätöksen.

Kaupungilla ei ole yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain nojalla oikeutta avata tai lukea työntekijän tai päätoimisen luottamushenkilön lähettämiä sähköpostiviestejä kuin poikkeuksellisissa tilanteissa.



13.06.2022

Kansliapäällikkö

---

Käsillä ei ole laillista perustetta käsitellä työntekijöiden tai päätoimisen luottamushenkilön sähköpostitilejä palvelussuhteiden päätyttyä.

Koska Helsingin kaupungilla ei ole hallussaan pyydettyjä, kaupungin palveluksesta poistuneiden henkilöiden mahdollisia aiheeseen liittyviä sähköpostiviestejä, asiakirjoja ei voida luovuttaa tiedon pyytäjälle.

Lisätiedot

Henri Kähönen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36027  
henri.kahonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Hallintovalitus, julkisuuslaissa tarkoitetut asiat

**Otteet**

**Ote**

Tiedon pyytäjä

**Otteen liitteet**

Hallintovalitus, julkisuuslaissa tarkoitetut asiat



13.06.2022

Kansliapäällikkö

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1 VALITUSOSOITUS

#### Pöytäkirjan 128 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### Valitusoikeus

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa tarkoitettuun päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 24.12.2021 saakka seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 42079  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5



13.06.2022

Kansliapäällikkö

---

Puhelinnumero: 029 56 42000

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 27.12.2021 alkaen seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1  
00580 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.



13.06.2022

Kansliapäällikkö

---

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



13.06.2022

Kansliapäällikkö

---

Sami Sarvilinna  
kansliapäällikkö

Antti Peltonen  
va. hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 15.06.2022.