



03.10.2019

Kokousaika 03.10.2019 16:00 - 17:06

Kokouspaikka Haikon Kartano, Haikkoontie 114, Porvoo

Läsnä

Jäsenet

Nieminen, Jarmo puheenjohtaja
Klemetti, Tapio varapuheenjohtaja
Alaja, Jaana
Heiskari, Mirja
Seppälä, Hannu varajäsen

Muut

Martiskainen, Timo toimitusjohtaja
esittelijä
Haapaniemi, Kari yksikönjohtaja
asiantuntija
Romo, Janne tietohallintopäällikkö
asiantuntija
poistui 17:02, läsnä 75 -80 §:t
Seikkula, Päivi viestintäpäällikkö
tiedottaja
Riihimäki, Olli järjestelmäasiantuntija
tekninen tuki
Eskelinen, Eero-Pekka hallintolakimies
pöytäkirjanpitäjä

Puheenjohtaja

Jarmo Nieminen 75-83 §:t

Esittelijät

Jarmo Nieminen puheenjohtaja
75 §, 81-83 §:t
Timo Martiskainen toimitusjohtaja
76-80 §:t

Pöytäkirjanpitäjä

Eero-Pekka Eskelinen hallintolakimies
75-83 §:t



03.10.2019

§	Asia	
75	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
76	Asia/2	Oikaisuvaatimus kaupunkitekniikan ylläpidon päätökseen 20.5.2019 § 34
77	Asia/3	Oikaisuvaatimus kaupunkitekniikan ylläpidon päätökseen 15.8.2019 § 46
78	Asia/4	Julkisivun kunnostustyöt, Suvilahden tiilinen kaasukello: lisä- ja muutostyövarauksen ennakoivan hinnan korotus
79	Asia/5	Staran tiedonkeruun ja tuotannonohjauksen digitalisoimisen palveluhankinta
80	Asia/6	Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan kokousajat kevätkaudella 2020
81	Asia/7	Toimitusjohtajan tilannekatsaus
82	Asia/8	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
83	Asia/9	Ilmoitusasiat



§ 75

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Jaana Alajan ja Mirja Heiskarin.

Käsittely

Päätösehdotuksesta poiketen johtokunta valitsi pöytäkirjan tarkastajaksi Tapio Klemetin sijasta Mirja Heiskarin.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla johtokunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Jaana Alajan ja Tapio Klemetin.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



03.10.2019

Asia/2

§ 76

Oikaisuvaatimus kaupunkitekniikan ylläpidon päätökseen 20.5.2019

§ 34

HEL 2018-011536 T 03 01 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti jättää tutkimatta oikaisuvaatimuksen Staran kaupunkitekniikan ylläpidon yksikönjohtajan päätökseen 20.5.2019 § 34, koska hakijan oikaisuvaatimus ei ollut saapunut määräajassa kaupungin kirjaamoon.

Pöytäkirjanote esityslistateksteineen, liitteineen ja muutoksenhakuohjeineen kaupunkitekniikan ylläpidolle, jonka tulee huolehtia päätöksen tiedoksiannosta asianosaiselle.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943
ville.alatypko(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 20.6.2019
- 2 Oikaisuvaatimus 20.6.2019, saate

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Asianosainen

Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Liite 1

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



03.10.2019

Kuntalain 134 §:n 1 ja 2 momentin mukaan viranomaisen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen laissa mainitulle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus on kuntalain 138 §:n mukaan tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sähköisenä viestinä lähetetyn päätöksen tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Korvauksenhakijalle on lähetetty häntä koskeva viranhaltijan päätös sähköpostitse 20.5.2019. Oikaisuvaatimus on saapunut oikaisuvaatimusajan päättymisen jälkeen kaupungin kirjaamoon 20.6.2019, josta se on ohjattu Staran käsiteltäväksi.

Selostus asiasta

Alkuperäinen korvaushakemus on alkujaan ohjattu kaupungin kirjaimosta kaupunkiympäristön toimialalle, josta asia on sittemmin siirretty Staraan. Kaupunkiympäristön toimialan ja Staran välisen sopimuksen mukaan Stara käsittelee ja päättää korvaushakemukset niistä vahingoista, joita epäillään Staran toiminnan aiheuttamiksi.

Vahinko koskee kiinteistöä osoitteessa ***** Hakija esittää, että Stara on lumenpoistotyössä vahingoittanut mainitun kadun varressa sijaitsevan kiinteistön vesiliittymän venttiiliä talvikaudella 2017-2018, ja että tästä olisi aiheutunut korvattavaa vahinkoa. Hakija vaatii Staraa korvaamaan venttiilin korjaamisen kokonaisuudessaan. Hakija on havainnut vaurion syksyllä 2018 kun putkimies on tullut vaihtamaan vesimittaria. Hakija epäilee, että Stara on talvikunnossapitotyössä vahingoittanut venttiiliä talvikaudella 2017 - 2018. Yksityiskohtaisempaa selvitystä vahinkotapahtumasta hakijalla ei ole.

Staran yksikönjohtajan hylkäävässä päätöksessä todetaan mm., että Stara ei ole korvausvastuussa eikä sillä ole tiedossa vahingon aiheuttajaa. Yksikönjohtajan päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi sähköpostitse 20.5.2019. Viranhaltijan päätöksen tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen 23.5.2019, joten määräaika on päättynyt 6.6.2019 kello 16. Hakija ei ollut toimittanut oikaisuvaatimusta määräajassa, vaan asiakirja on toimitettu kirjaamoon vasta 20.6.2019. Näin ollen asia tulee jättää tutkimatta myöhästyneenä.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943
ville.alatyppe(a)hel.fi



03.10.2019

Asia/2

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 20.6.2019
- 2 Oikaisuvaatimus 20.6.2019, saate

Oheismateriaali

- 1 Vahingonkorvausvaatimus 4.11.2018
- 2 Saate vahingonkorvausvaatimukseen 4.11.2018
- 3 Kartta vahinkopaikasta

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote
Asianosainen

Otteen liitteet
Esitysteksti
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös
Liite 1

Päätöshistoria

Keskushallinto Rakentamispalveluliikelaitos Kaupunkitekniikan ylläpito Yksikönjohtaja 20.05.2019 § 34



03.10.2019

Asia/3

§ 77

Oikaisuvaatimus kaupunkitekniikan ylläpidon päätökseen 15.8.2019

§ 46

HEL 2018-006304 T 03 01 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hylätä oikaisuvaatimuksen Staran kaupunkitekniikan ylläpidon yksikönjohtajan päätökseen 15.8.2019 § 46 koskien korvaushakemusta erään pensasaidan talvivaurioista ja pitää yksikönjohtajan päätöksen voimassa.

Pöytäkirjanote esityslistateksteineen, liitteineen ja muutoksenhakuohjeineen kaupunkitekniikan ylläpidolle, jonka tulee huolehtia päätöksen tiedoksiannosta asianosaiselle.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943
ville.alatypko(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 21.8.2019
- 2 Vahingonkorvausvaatimus 30.5.2018, esinevahinko
- 3 Kuva vahingosta, esinevahinko

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote
Asianosainen

Otteen liitteet
Esitysteksti
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös
Liite 1

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



Korvauksenhakija on 22.8.2019 jättänyt Helsingin kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimuksen kaupunkitekniikan ylläpidon yksikönjohtajan päätöksestä 15.8.2019 § 46, jolla yksikönjohtaja hylkäsi hakijan korvaushakemuksen esinevahingosta.

Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 ja 2 momentin mukaan viranomaisen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen laissa mainitulle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus on kuntalain 138 §:n mukaan tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Ellei muuta näytetä, tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksen postittamisesta.

Korvauksenhakijalle on lähetetty häntä koskeva päätös oikaisuvaatimusohjeineen 15.8.2019. Oikaisuvaatimus on saapunut yleisen määräjän kuluessa Helsingin kaupungin kirjaamoon, mistä se on ohjattu Staran käsiteltäväksi.

Selostus asiasta

Alkuperäinen korvaushakemus ja hakemuksen täydennys on alkujaan ohjattu kaupungin kirjaamosta kaupunkiympäristön toimialalle, josta asia on sittemmin siirretty Staraan. Kaupunkiympäristön toimialan ja Staran välisen sopimuksen mukaan Stara käsittelee ja päättää korvaushakemukset niistä vahingoista, joita epäillään aiheutuneen Staran toiminnasta.

Hakija esittää, että Stara on lumenpoistotyössä vahingoittanut ***** kääntöpaikalla sijaitsevan kiinteistön pensasaitaa maaliskuussa 2018, ja että tästä olisi aiheutunut korvattavaa vahinkoa sekä asian selvittelykuluja. Staran työyksikkö ei enää ollut havainnut vaurioita kohteen katselmuksessa kesäkuussa 2018. Oikaisuvaatimus ja alkuperäinen korvaushakemus ovat tämän esityksen liitteinä.

Korvauksenhakijan perusteluista

Hakija vaatii Staraa korvaamaan lumityökoneen 2.3.2018 vaurioittamasta pensasaidasta 100 euroa ja asian selvittelykuluja 76 euroa, eli yhteensä 176 euroa. Korvauksen määrä on mitoitettu maanmittauslaitoksen hinnaston mukaan metriperusteisesti (50 euroa/metri) ja selvittelykulut perustuvat tuntiveloitukseen (38 euroa/tunti). Hakijan maksuvaatimus käsittää em. vahingonkorvauksen ja selvittelykulujen lisäksi korkovaatimuksen 9.7.2018 lukien.

Hakijan toimittamasta kohdetta esittävästä valokuvasta ilmenee, että pensasaitaan on lumijälkien mukaan osunut lumityökoneen pyörät noin



03.10.2019

Asia/3

kahden metrin alalta, ja että oksistoa on tämän seurauksena vääntynyt. Hakijan näkemyksen mukaan hänelle on tämän johdosta aiheutunut yhteensä 100 euron suuruinen vahinko. Oikaisuvaatimuksessaan hakija ilmoittaa joutuneensa myöhemmin poistamaan em. vaurioituneet aidan oksat tautiriskin pienentämiseksi ja uudelleen kasvun mahdollistamiseksi.

Oikeudellinen arviointi

Vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §:n mukaan joka tahallisesti tai tuottamuksesta aiheuttaa taloudellisen vahingon, on velvollinen korvaamaan sen, jollei siitä, mitä vahingonkorvauslaissa säädetään, muuta johdu. Yleisen vahingonkorvausoikeudellisen periaatteen mukaan näyttövelvollisuus aiheutuneesta vahingosta ja vahingon määrästä sekä korvausvastuussa olevasta tahosta on vahingonkärsijällä.

Hakija on selvittänyt, että Staran työkone on lumenpoiston yhteydessä 2.3.2018 osunut pensasaitaan noin kahden metrin matkalta hakemuksessa kerrotuin tavoin. Staran näkemyksen mukaan kyseisen kiinteistön pensasaidan vaurioituminen on kuitenkin ollut siinä määrin vähäistä, että pensaan oksistoille aiheutuneet vauriot on jälkikäteen voitu todeta korjautuneeksi kasvukauden aikana.

Vahingonkorvausoikeudellisesti arvioiden hakija ei ole voinut joutua taloudellisesti heikompaan asemaan kuin ennen työkoneen pensasaitaan osumista. Koska hakija ei ole esittänyt riidatonta näyttöä todellisesta vahingon määrästä eikä pensasaidan katselmuksessa ollut havaittu ns. talvivaurioita, korvaushakemus on määrältään ja perusteeltaan selvittämätön.

Esittelijä

Johtokunnan tulee hylätä oikaisuvaatimus perustelunaan se, että Staran toiminnasta ei ole syntynyt korvattavaa vahinkoa. Oikaisuvaatimuksessa ei ole tuotu esille sellaisia asian ratkaisun kannalta merkityksellisiä seikkoja, joiden perusteella olisi tarpeen muuttaa yksikönjohtajan hylkäävää päätöstä asiassa.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943
ville.alatyppe(a)hel.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus 21.8.2019



03.10.2019

Asia/3

-
- 2 Vahingonkorvausvaatimus 30.5.2018, esinevahinko
3 Kuva vahingosta, esinevahinko

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Asianosainen

Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Liite 1

Päätöshistoria

Keskushallinto Rakentamispalveluliikelaitos Kaupunkitekniikan ylläpito Yksikönjohtaja 15.08.2019 § 46

Postiosoite

PL 1660
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
stara@hel.fi

Käyntiosoite

Ilmalankuja 2 L
Helsinki 24
<http://www.hel.fi/stara>

Puhelin

+358 9 310 17000

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

F17081199710000581

Alv.nro

F102012566



03.10.2019

Asia/4

§ 78

Julkisivun kunnostustyöt, Suvilahden tiilinen kaasukello: lisä- ja muutostyövarauksen ennakoivan hinnan korotus

HEL 2018-001683 T 02 08 03 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti korottaa 24.5.2018 tekemäänsä päätöksen § 78 lisä- ja muutostyövarauksen ennakoivaa hintaa 170 220,00 eurosta 340 440,00 euroon.

Urakan ennakoiva kokonaishinta on korotetun lisä- ja muutostyövarauksen jälkeen 1 475 240,00 euroa.

Samalla johtokunta tarkasti asian tämän pykälän osalta heti.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Kari Haapaniemi, yksikönjohtaja, puhelin: +358931039630
kari.haapaniemi(a)hel.fi
Kari Hyvönen, projektipäällikkö, puhelin: +358931039996
kari.hyvonen(a)hel.fi

Liitteet

1 Lisä- ja muutostyövarauksen korotus

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Asianomaiset

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



03.10.2019

Lisä- ja muutostyövarauksen korottamisen perusteena on rakennuttajan esittämiin alkuperäisiin suunnitelmiin tehdyt muutokset julkisivun märkähiekkapuhalluksen, vesikaton teräsrakenteen hiekkapuhalluksen ja pilareiden korotuksen osalta.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Kari Haapaniemi, yksikönjohtaja, puhelin: +358931039630
kari.haapaniemi(a)hel.fi
Kari Hyvönen, projektipäällikkö, puhelin: +358931039996
kari.hyvonen(a)hel.fi

Liitteet

1 Lisä- ja muutostyövarauksen korotus

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Asianomaiset

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Päätöshistoria

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta 24.05.2018 § 78

HEL 2018-001683 T 02 08 03 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti oikeuttaa Staran rakennustekniikan yksikönjohtajan tekemään sopimuksen tarjouskilpailussa vertailuhinnaltaan parhaiten sijoittuneen urakoitsijan Etelä-Suomen Julkisivupalvelu Oy:n kanssa. Voittaneen yrityksen vertailuhinta on 1 134 800 euroa (alv 0 %).

Lisäksi johtokunta päätti oikeuttaa Staran rakennustekniikan rakennusprojektien projektipäällikön tilaamaan mahdollisia lisä- ja muutostöitä 170 220 eurolla (lisätyövaraus 15 %). hankinnan ennakoitu arvo lisä- ja muutostyövaraukset mukaan lukien on 1 305 020 euroa (alv 0 %).



03.10.2019

Hankintapäätös on tehty halvimman hinnan perusteella. Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta, kun valitusaika ja odotusaika (14 päivää) on päättynyt ja vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet myöhemmin tehtävän kirjallisen sopimuksen.

Pöytäkirjanote esityslistateksteineen, muutoksenhakuohjeineen ja liitteineen Staran rakennustekniikalle, jonka tulee huolehtia päätöksen tiedoksiannosta asianosaisille.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Kari Haapaniemi, yksikönjohtaja, puhelin: +358931039630
kari.haapaniemi(a)hel.fi
Kari Hyvönen, projektipäällikkö, puhelin: +358931039996
kari.hyvonen(a)hel.fi



03.10.2019

Asia/5

§ 79

Staran tiedonkeruun ja tuotannonohjauksen digitalisoimisen palveluhankinta

HEL 2019-004184 T 02 08 02 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti valita tarjouskilpailussa parhaimmin sijoittuneen tarjoajan CGI Suomi Oy:n palveluntuottajaksi ja oikeuttaa Staran toimitusjohtajan tekemään sopimuksen tiedonkeruun ja tuotannonohjauksen digitalisoimisen palveluhankinnasta.

Hankinnan ennakoitu arvo on 31.12.2021 saakka enintään 2.000.000 euroa.

Sopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta kun odotusaika (14 päivää) on kulunut ja molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Pöytäkirjanote esityslistateksteineen, liitteineen ja muutoksenhakuohjeineen asianosaisille.

Käsittely

Timo Martiskainen: Päätösehdotukseen lisätään toinen kappale: Hankinnan ennakoitu arvo on 31.12.2021 saakka enintään 2.000.000 euroa.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Janne Romo, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 29021
janne.romo(a)hel.fi
Lauri Mörä, laatuasiantuntija, puhelin: 310 78712
lauri.möra(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Vertailutaulukko
- 2 Avauspöytäkirja
- 3 Tarjouspyyntö
- 4 Tarjous

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta



Otteet

Ote

Asianosaiset

Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Päätösehdotus

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päättää valita tarjouskilpailussa parhaimmin sijoittuneen tarjoajan CGI Suomi Oy:n palveluntuottajaksi ja oikeuttaa Staran toimitusjohtajan tekemään sopimuksen tiedonkeruun ja tuotannonohjauksen digitalisoimisen palveluhankinnasta.

Sopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta kun odotusaika (14 päivää) on kulunut ja molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Pöytäkirjanote esityslistateksteineen, liitteineen ja muutoksenhakuohjeineen asianosaisille.

Esittelijän perustelut

Hankinnan kohteena on rakentamispalveluliikelaitoksen (Stara) tiedonkeruun ja tuotannonohjauksen digitalisoimisen palveluhankinta. Hankintamenettelynä oli hankintalain (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016) mukainen kilpailullinen neuvottelumenettely, jossa kaikki halukkaat saivat jättää osallistumishakemuksen.

Tarjouskilpailua koskeva ilmoitus julkaistiin ilmoituskanavassa Tarjouspalvelu.fi (HEL 2019-004184). Hankintamenettelyn ensimmäisessä vaiheessa ehdokkaiden tuli jättää osallistumishakemuksensa määräaikaan 9.5.2019 mennessä. Toimitusjohtajan päätöksellä viisi parhaiten vertailupisteitä saanutta ehdokasta valittiin toiseen, eli neuvotteluvaiheeseen. Neuvotteluvaiheen jälkeen tarjoukset tuli jättää 3.9.2019 mennessä.

Hankintasopimuksen toteutusmuotona on allianssikumppanuus ja sopimus allekirjoitetaan kehitysvaiheen jälkeen. Sopimus on voimassa 31.12.2021 saakka, jonka jälkeen sopimus voi jatkua toistaiseksi voimassa olevana. Hankinnan ennakoitu arvo on 2 000 000 euroa.



Kaikki neuvotteluissa mukana olleet tarjoajat, joita olivat Solita Oy, Innofactor Business Solution Oy, Etteplan Oyj, CGI Suomi Oy ja eCraft Etima Oy Ab jättivät tarjouksensa määräaikaan mennessä.

Kaikki tarjoukset täyttivät hankintailmoituksessa asetetut vaatimukset ja hyväksyttiin mukaan vertailuun. Vertailu perustui hankintailmoituksessa ja sen täsmennyksissä ilmoitettuihin valintaperusteisiin. Tarjoajien valinta pisteytettiin seuraavasti:

- Ratkaisukuvaus, enintään 55 pistettä
- Henkilötyön palkkioprosentti, enintään 40 pistettä
- Neuvotteluiden ongelmanratkaisutehtävä, enintään 5 pistettä

Ratkaisukuvaus jakaantui kolmeen osaan, jotka ovat kuvattu tarjouspyynnössä. Osat olivat seuraavat:

1. Arkkitehtuuri- ja tekninen ratkaisukuvaus tarvittavista sovelluksista ja datan varastoinnista ja hyödyntämisestä (Staran tavoitetila). Arkkitehtuurikuvaus tarvittavista sovelluksista ja alustoista sisältäen datavarastoinnin ja hyödyntämisen. Myös näkemys tarvittavista päätelaitteista, ajoneuvojen datankeruulaitteista, integrointiratkaisuista sekä tietoliikenne- ja ratkaisusuista. Lisäksi periaateratkaisu ajoneuvodatan, mahdollisen julkisen datan sekä erillisohjelmistojen liittämistä kokonaisratkaisuun. Kuvaus tuli tehdä nimenomaan huomioiden sen soveltuvuus tarjouspyynnön tekijälle ja siinä piti huomioida myös myöhemmin esitetyt kohdat, Staran IT-ympäristön kuvaus sekä Staran toimintotarpeet. Esitettyjen ratkaisujen ei tarvinnut sisältää tarkkoja tuotteita tai teknologioita, eikä tarjoajalla itsellään tarvinnut olla ratkaisussaan esittämiään tuotteita tai palveluita. Ratkaisukuvausten piti kuitenkin olla niin konkreettisia, että niiden pohjalta pystytään arvioimaan esitysten laatua, tarjoajien osaamista ja ratkaisujen soveltuvuutta Staralle.

2. Etenemismalli tarvittavien IT-tuotteiden tai palveluiden hankintaan ja käyttöönottoon. Kuvaus tarvittavasta hallinnollisesta yhteistyömallista Staran ja tarjoajan välille, jotta eteneminen ja yhteistyö sujuisi jatkossa hyvin.

Kuvaus ja näkemys tarvittavien tuotteiden ja palveluiden hankinnoista sisältäen vaiheistuksen ja etenemisjärjestyksen. Millä menetelmillä ja työtavoilla vaiheistukset ja etenemisjärjestykset saadaan toteutettua. Kuvaus, miten tarvittavien IT-tuotteiden ja palvelujen käyttäjät otetaan huomioon valmistelussa/suunnittelussa.

Kuvaus, miten palvelut otetaan käyttöön, ja miten Staraa tuetaan palvelujen käyttöönottovaiheessa. Miten tarjoaja tukee Staraa toiminnan muutoksessa.



3. Kustannusindikaatio. Karkea arvio kokonaiskustannuksista sekä kustannuksista per käyttäjä esitetyn ratkaisutavoitteen mukaisesta kokonaisuudesta. Arvioinnissa on erotettava alusta ja sovellukset erikseen ja kokonaisarvion perusteeksi voi olettaa 1000 käyttäjää. Tarjoaja voi esittää arvioita useamman eri laajuisen kokonaisuuden osalta. Arvio ei ole sitova, mutta sen avulla kuitenkin arvioidaan tarjoajan osaamista ja ratkaisuehdotuksen soveltuvuutta.

Osat 1 ja 2 arvioitiin seuraavasti:

0 = Heikko (kuvattu heikosti/ soveltuu heikosti Staran tavoitteisiin ja tarpeisiin)

4 = Tyydyttävä (kuvattu tyydyttävästi/ soveltuu tyydyttävästi Staran tavoitteisiin ja tarpeisiin)

6 = Kohtalainen (kuvattu kohtalaisesti/ soveltuu kohtalaisesti Staran tavoitteisiin ja tarpeisiin)

8 = Hyvä (kuvattu hyvin/ soveltuu hyvin Staran tavoitteisiin ja tarpeisiin)

10 = Erinomainen (kuvattu erinomaisesti/ soveltuu erinomaisesti Staran tavoitteisiin ja tarpeisiin)

Osa 3 arvioitiin seuraavasti:

0 = Heikko (kuvattu heikosti ja/tai soveltuu heikosti Staran tavoitteisiin ja tarpeisiin)

2 = Tyydyttävä (kuvattu tyydyttävästi ja/tai soveltuu tyydyttävästi Staran tavoitteisiin ja tarpeisiin)

4 = Hyvä (kuvattu hyvin ja/tai soveltuu hyvin Staran tavoitteisiin ja tarpeisiin)

Ratkaisukuvauksesta saattoi saada enintään 24 (10+10+4) laatupistettä, jotka muutettiin vertailupisteiksi kaavalla: saadut laatupisteet / suurimmat laatupisteet * painoarvo 55.

Henkilötyön palkkioprosentti pyydettiin tarjouspyynnössä esitetyn kauppallisen mallin perusteella. Palkkioprosentti muutettiin vertailupisteiksi kaavalla: alin prosentti / tarjottu prosentti * painoarvo 40.

Neuvotteluiden ongelmanratkaisutehtävä suoritettiin ja arvioitiin neuvotteluissa. Ongelmanratkaisutehtävästä oli mahdollista saada enintään 5 laatupistettä, jotka ovat suoraan myös vertailupisteitä.

Ehdokkaan kokonaispisteet saatiin laskemalla jokaisen kolmen kohdan vertailupisteet yhteen. Ehdokkaiden vertailu on kuvattu liitteessä.

Vertailun perusteella toimittajaksi tulee valita CGI Suomi Oy. Sopimus toimittajan kanssa solmitaan vasta tuloksellisen kehitysvaiheen jälkeen.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi



03.10.2019

Asia/5

asianosaisille hankintaa koskevan päätöksen tekemisen yhteydessä. Yleisesti julkiseksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Janne Romo, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 29021
janne.romo(a)hel.fi
Lauri Mörä, laatuasiantuntija, puhelin: 310 78712
lauri.möra(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Vertailutaulukko
- 2 Avauspöytäkirja
- 3 Tarjouspyyntö
- 4 Tarjous

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta
Liite 1
Liite 2
Liite 3
Liite 4

Päätöshistoria

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta 29.08.2019 § 69

Keskushallinto Rakentamispalveluliikelaitos Toimitusjohtaja 27.05.2019 § 38



03.10.2019

Asia/6

§ 80

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan kokousajat kevätkaudella 2020

HEL 2019-009908 T 00 00 02

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti pitää varsinaiset kokouksensa kevätkaudella 2020 torstaisin kello 16 alkaen seuraavasti:

- 23.1.2020
- 13.2.2020
- 27.2.2020
- 19.3.2020
- 23.4.2020
- 14.5.2020
- 11.6.2020

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Eero-Pekka Eskelinen, hallintolakimies, puhelin: 310 38425
eero-pekka.eskelinen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 29 luvun 2 §:n mukaan toimielin kokoontuu päättämääränsä aikoina sekä lisäksi puheenjohtajan kutsusta. Puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn vuoksi peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä. Muutoksista ilmoitetaan ennen kokouskutsun lähettämistä.

Johtokunnan kokouskutsu lähetetään sähköisesti neljä päivää ennen kokousta, samalla julkaistaan esityslista yleisessä tietoverkossa. Hallintosäännön 29 luvun 3 §:n mukaan toimielimen kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta, jollei toimielin toisin päättä.



03.10.2019

Asia/6

Johtokunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Eero-Pekka Eskelinen, hallintolakimies, puhelin: 310 38425
eero-pekka.eskelinen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



03.10.2019

Asia/7

§ 81

Toimitusjohtajan tilannekatsaus

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi toimitusjohtaja Timo Martiskaisen tilannekatsauksen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



03.10.2019

Asia/8

§ 82

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi asiat tiedoksi.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus (Khs)

[Khs 26.8.2019 § 537, Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan varajäsenen valinta](#)

[Khs 23.9.2019 § 642, Kaupunginhallituksen kokousajat vuonna 2020](#)

[Liite 1.](#)

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 83

Ilmoitusasiat

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Jarmo Nieminen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



03.10.2019

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 75, 80, 81, 82 ja 83 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 76 ja 77 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.



03.10.2019

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.



03.10.2019

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 260 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

3

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 78 ja 79 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Postiosoite
PL 1660
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
stara@hel.fi

Käyntiosoite
Ilmalankuja 2 L
Helsinki 24
<http://www.hel.fi/stara>

Puhelin
+358 9 310 17000
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI7081199710000581
Alv.nro
FI02012566



03.10.2019

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankinta-oikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankinta-oikaisu vaaditaan, on Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinta-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla



03.10.2019

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.



03.10.2019

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä



03.10.2019

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2050 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



03.10.2019

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Jarmo Nieminen
puheenjohtaja

Eero-Pekka Eskelinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Jaana Alaja

Mirja Heiskari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 07.10.2019.