



12.04.2018

Pormestari

---

**42 §****Yritystontteja ja -toimitiloja koskevien varausten vireilletulossa ja valmistelussa noudatettava hallinnollinen toimintamalli**

HEL 2018-003744 T 00 01 00

**Päätös**

Pormestari päätti, että yritystonttien ja -toimitilojen varausten vireilletulon ja valmistelun osalta noudatetaan seuraavaa toimintamallia:

1. Kaupunkiympäristön toimiala sekä kaupunginkanslian elinkeino-osasto ja taloussuunnitteluosaston aluerakentamisyksikkö nimeävät yhteisen vastuuhenkilön yhteydenottojen koordinoitua varten. Tiedot yhteydenotoista ohjataan tälle vastuuhenkilölle, joka toimittaa ne yhteisesti sovittuun työtilaan.
2. Kaupunkiympäristön toimiala sekä kaupunginkanslian elinkeino-osasto ja taloussuunnitteluosaston aluerakentamisyksikkö nimeävät toimitilaryhmän, joka kokoontuu kerran kuukaudessa tai tarpeen mukaan käsittelemään kaikki yritysten kaupungille esittämät tontti- ja toimitila-asiat. Toimitilaryhmän puheenjohtajana toimii on kaupunkiympäristön toimialan edustaja. Vastuuhenkilöt koostavat kaupungille tulleet yhteydenotot ryhmään, joka ratkaisee tapauskohtaisesti etenemisen joko kaupunkiympäristön ja kaupunginkanslian elinkeino-osaston yhteisvalmisteluna strategisesti tärkeissä kokonaisuuksissa tai kaupunkiympäristön toimialan yritystontit -tiimin valmisteluna muissa tapauksissa.
3. Toimitilaryhmä osoittaa yritykselle oman asiakasvastaavan (case manager) koko prosessin ajaksi.
4. Toimitilaryhmä ylläpitää työtilaa ja valmistelulistaa toimitilahankkeista ja toimitilarakentamisen mahdollisuuksista. Lisäksi toimitilaryhmä huolehtii karttapohjaisen koosteen ylläpitämisestä, mistä ilmenevät varattavissa olevat kaupungin yritystontit, tiedossa olevat tyhjäksi jäävät yksityiset toimitilatontit tai sellaiset toimitilatontit, joista on tullut konversiokyselyjä sekä sellaiset kaupungin toimitilarakennukset, joita kaupunki ei itse tarvitse.
5. Suurhankkeiden koordinaatiotyöryhmälle raportoidaan strategisten ja / tai muuten merkittävien hankkeiden käynnistämisestä ja etenemistä ja se ohjaa tarvittaessa valmistelua. Ennen asian viemistä päätöksentekoon (jaostoon tai johtoryhmään) asian pitää olla tiedossa koordinaatiotyöryhmässä. Toimitilaryhmä jakaa



12.04.2018

Pormestari

muistionsa ja valmistelumateriaalinsa koordinaatiotyöryhmän sihteerille.

Esittelijä

kansliapäällikkö  
Sami Sarvilinna

Lisätiedot

Victor Andersson, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36027  
victor.andersson(a)hel.fi  
Sanna-Mari Jäntti, yhteysjohtaja, puhelin: 310 20015  
sanna-mari.jantti(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunkiympäristön toimiala  
Elinkeino-osasto  
Talous- ja suunnitteluosasto

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Kaupungin tulee koventuneessa kilpailutilanteessa pystyä strategiansa mukaisesti vastaamaan yritysten tarpeisiin ketterästi ja mahdollistaa investointien tekeminen Helsinkiin. Lisäksi tulee kehittää päätöksentekonopeutta, ennakointi- ja reagointikykyä sekä lisätä yhteistyötä ja tiedonkulkua toimialojen välillä. Kaupungin tulee olla yrityksille hyvä kumppani ja tunnistaa yritysten kannalta keskeiset kehitystarpeet.

Kaupungilla ei ole tällä hetkellä yhteisesti sovittua toimintamallia siitä, miten yritystontteja tai -toimitiloja koskevat tiedustelut etenevät valmisteluun. Tästä syystä yritysten saama palvelu vaihtelee. Lisäksi on ilmennyt puutteita tiedonkulussa.

Ensisijaisesti tiedustelut yritystonteista ja -toimitiloista koskettavat kaupunkiympäristön toimialaa sekä kaupunginkanslian elinkeino-osastoa ja taloussuunnitteluosaston aluerakentamisyksikköä. Lisäksi ylimmän johdon tulee olla tietoinen merkittävimmistä hankkeista ja aloitteista.

Sujuvan prosessin ja tiedonkulun varmistamiseksi tarvitaan yhteisesti sovittu toimintamalli. Uuden kaupunkistrategian pohjalta perustettu suurhankkeiden koordinaatiotyöryhmä käsittelee strategisia kehittämishankkeita ja kokonaisuuksia. Lisäksi ryhmässä jaetaan vastuita hank-



12.04.2018

Pormestari

---

keiden edistämisestä. Työryhmän on luontevaa seurata myös yritystonttien- ja toimitilojen valmistelutilannetta.

Tavoitteena on, että uuden toimintamallin seurauksena:

- yritysten saama palvelu kaupungilta paranee ja yhdenmukaistuu ja sitä kautta Helsinkiin saadaan lisää investointeja ja elinkeinopoliittiset tavoitteet etenevät
- yhdistetään voimavarat yritysalueiden kehittämiseksi sekä alueille soveltuvien yritysten ja investointien, kuten hotellien, houkuttelemiseksi
- yhteistyö ja tiedonkulku kaupungin sisällä paranevat ja suoraviivaisuvat
- hankkeissa tunnistetaan sekä elinkeinopoliittiset ulottuvuudet että maankäyttöön liittyvät erityiskysymykset
- ylin johto on tietoinen hankkeista ja niiden etenemisestä ja pystyy tarvittaessa luomaan hankkeista laajempia kokonaisuuksia

Helsingin kaupungin hallintosäännön 3 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan pormestari johtaa kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa.

Toimintamalli on käsitelty ja hyväksytty kaupungin johtoryhmässä 5.3.2018.

Esittelijä

kansliapäällikkö  
Sami Sarvilinna

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Kaupunkiympäristön toimiala  
Elinkeino-osasto  
Talous- ja suunnitteluosasto



12.04.2018

Pormestari

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### MUUTOKSENHAKUKIELTO

#### **Pöytäkirjan 42 §.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



12.04.2018

Pormestari

---

Jan Vapaavuori  
pormestari

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 12.04.2018.