

KANSLIAN DELEGOINTIPÄÄTÖS HENKILÖSTÖASIOISSA									
Toimintasäännöllä päätetään kansliapäällikölle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.									
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomais.	Päätätjä, jolle kansliapäällikkö delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai kansliapäällikkö päätätä itse henkilöstöasiasta.	kanslia-päällikkö	osasto-päällikkö	yksikön päällikkö	tiimpääl-likkö	sisäisen tarkastuksen päällikkö ja henkilöstöpäällikkö	Päätöstapa	Asiakirjojen/tietojen säilytysaika ja -paikka
PALVELUSSUHTEEEN ALKAMINEN									
Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottaminen	HS 7 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 14 kohta	Kaupunginvaltuusto päätätä kansliapäällikön, toimialajohtajan ja tarkastusjohtajan virkaan ottamisesta sekä näiden virkojen ja viranhaltijoiden siirtämisestä toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä.						Pöytäkirjapäätös, Lv334b	Päätös pysyvästi (Ahjo), viranhaitomääräys 50 v (Kanslian HR)
	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 10 kohta	Kaupunginhallitus päätätä palvelukokonaisuuden johtajan, liikelaitoksen johtajan ja pelastuskomentajan sekä muiden kansliapäällikköä seuraavan alemman organisaatiotason johtavien viranhaltijoiden virkaan ottamisesta sekä näiden virkojen ja viranhaltijan siirtämisestä toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä.						Pöytäkirjapäätös, Lv334b	Päätös pysyvästi (Ahjo), viranhaitomääräys 50 v (Kanslian HR)
	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 14 kohta	Kaupunginhallitus päätätä sellaisen viran haettavaksi julistamisesta, johon kaupunginvaltuusto ottaa viranhaltijan.						Pöytäkirjapäätös	Päätös pysyvästi (Ahjo)
	HS 12 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 10 kohta	Kansliapäällikkö vahvistaa kaupunginhallituksen tekemän ehdolliseen virkasuhteeseen ottamiseen.						Lv 334b	Viranhaitomääräys 50 v (Kanslian HR)
		Osastopäälliköt ottavat vakinaiseen palvelussuhteeseen tiimpäälliköt.		x				Virka: pöytäkirjapäätös, Lv 334b. Työsuuhde: Lv334	Päätös pysyvästi (Ahjo). Viranhaitomääräys/työsopimus 50 v (Kanslian HR)
		Muu henkilökunta yksi yli -periaatteella siten, että kukaan ei ota vakinaiseen palvelussuhteeseen omia suoria alaisiaan.						Virka: pöytäkirjapäätös, Lv 334b. Työsuuhde: Lv334	Päätös pysyvästi (Ahjo). Viranhaitomääräys/työsopimus 50 v (Kanslian HR)
		Päätöksen vakinaiseen virkasuhteeseen ottamisesta voi tända vain viranhaltija. Jos delegointisäännösten mukainen päätöksentekijä on työsuhteinen, päätös siirtyy hänen esimiehensä päätettäväksi edellyttäen että tämä on viranhaltija tai esimiesketjussa ylöspäin, kunnes löytyy viranhaltija.							
Kelpoisuusvaatimukset	HS 23 luku 1 §	Kansliapäällikön, toimialajohtajan, tarkastusjohtajan, tarkastusviraston arviointipäällikön ja tarkastuspäällikön, palvelukokonaisuuden johtajan, liikelaitoksen johtajan, pelastuskomentajan kelpoisuusvaatimukset on määritelty HS 23 luku 1 §:ssä. Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä erikseen on säädetty tai määrätty.							
		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava määrää muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden kuin HS 23 luku 1 §:ssä mainittujen johtavien viranhaltijoiden osalta.	x	x	x				
Avoimen viran määräaikainen hoitaminen	HS 7 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 16 kohta	Kaupunginvaltuusto päätätä kansliapäällikön, toimialajohtajan ja tarkastusjohtajan avoimen viran määräaikaisesta hoitajasta, jos virkamääräys annetaan yli yhdeksän kuukauden ajaksi.						Pöytäkirjapäätös, Lv334b	Päätös pysyvästi (Ahjo). Viranhaitomääräys 50 v (Kanslian HR)
	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 16 kohta	Kaupunginhallitus päätätä sellaisen avoimen viran määräaikaisesta hoitajasta, johon kaupunginvaltuusto ottaa viranhaltijan, enintään kuitenkin yhdeksän kuukauden ajaksi (kansliapäällikön, toimialajohtajan).						Pöytäkirjapäätös, Lv 334b	Päätös pysyvästi (Ahjo). Viranhaitomääräys 50 v (Kanslian HR)

KANSLIAN DELEGOINTIPÄÄTÖS HENKILÖSTÖASIOISSA									
Toimintasäännöllä päätetään kansliapäällikölle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.									
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	Päätätjä, jolle kansliapäällikkö delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai kansliapäällikkö päätätä itse henkilöstöasiasta.	kanslia-päällikkö	osasto-päällikkö	yksikön-päällikkö	tiimipäällikkö	sisäisen tarkastuksen päällikkö ja henkilöstöpäällikkö	Päätöstapa	Asiakirjojen/tietojen säilytysaika ja -paikka
	HS 23 luku 3 § 2 kohta	Virkasuhteeseen ottava viranomainen päätätä avoimen viran määräaikaisesta hoitajasta.						Pöytäkirjapäätös ja /tai Lv334b	Päätös pysyvästi (Ahjo, Viranhoitomääräys 50 v (Kanslian HR)
Määräaikaisen työntekijän ottaminen hoitamaan avointa tehtävää		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä avoimen tehtävän määräaikaisesta hoitajasta.	x	x				Lv334	Työsopimus 50 v (Kanslian HR)
Johtavien viranhaltijoiden sijaisuudet	HS 5 luku 10 §	<i>Kansliapäällikön tai kaupunginkanslian muun johtavan viranhaltijan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa kansliapäällikön määrämä viranhaltija.</i>						Pöytäkirjapäätös	Päätös pysyvästi (Ahjo)
		<i>Toimialajohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa toimialalautakunnan määrämä viranhaltija.</i>							
		<i>Palvelukokonaisuuden johtajan ja hallintojohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa toimialajohtajan määrämä viranhaltija.</i>							
Viranhaltijan virkavapaan sijaisuuden täyttäminen	HS 7 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 15 kohta HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 18 kohta	<i>Kaupunginvaltuusto päätätä virkavapaan myöntämisestä kansliapäällikölle yli yhdeksän kuukauden ajaksi sekä hänen sijaisensa ottamisesta täksi ajaksi.</i>						Pöytäkirjapäätös	Päätös pysyvästi (Ahjo)
		<i>Kaupunginhallitus päätätä virkavapaan myöntämisestä kansliapäällikölle enintään yhdeksän kuukauden ajaksi sekä sijaisen ottamisesta täksi ajaksi.</i>						Pöytäkirjapäätös	Päätös pysyvästi (Ahjo)
		Virkavapaan (ml. vuosiloma) myöntäjä ottaa sijaisen.	x	x	x			Pöytäkirjapäätös tai Lv334b	Päätös pysyvästi (Ahjo), viranhoitomääräys 50 v (Kanslian HR)
		Päätöksen viranhaltijan osalta voi tehdä vain viranhaltija. Jos delegointisäännösten mukainen päätöksentekijä on työsuhteinen, päätös siirtyy hänen esimiehensä päätettäväksi edellyttäen, että tämä on viranhaltija tai esimiesketjussa ylöspäin, kunnes löytyy viranhaltija.						Lv334b tai Lv334	Viranhoitomääräys/työsopimus 50 v (Kanslian HR)
Työsuhteisen sijaisuuden täyttäminen		Työvapaan (ml. vuosiloma) myöntäjä ottaa sijaisen.	x	x	x	x	x	Lv 334b	Työsopimus 50 v (Kanslian HR)
Harjoittelijoiden ja kesätyöntekijöiden sekä palkkatuettujen työllistettyjen palkkaaminen		Lähiesimies palkkaa harjoittelijat, kesätyöntekijät ja palkkatuetut työllistetyt (sama, joka myöntää virka/työvapaat ja ottaa sijaisen).	x	x	x	x	x	Lv334b	Työsopimus 50 v (Kanslian HR)
Oppisopimuksen solmiminen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava solmii oppisopimuksen.	x	x	x	x	x	Oppisopimus	Kanslian HR
Projektit		Projekti- tai muun tilapäisen henkilökunnan palkkaaminen.	x	x	x	x	x	Lv334b	Työsopimus 50 v (Kanslian HR)
PALVELUSSUHTEN PÄÄTTYMINEN									
Eron myöntäminen	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 17 kohta HS 23 luku 3 § 3 kohta	<i>Kaupunginhallitus toteaa kansliapäällikön, toimialajohtajan ja tarkastusjohtajan virkasuhteen päätymisen viranhaltijan suorittaman irtisanomisen perusteella.</i>						Pöytäkirjapäätös	Päätös pysyvästi (Ahjo)
		<i>Virkasuhteeseen ottava viranomainen päätätä virkasuhteen päätymisestä.</i>						Lv 348	10 v (Kanslian HR)
		Palvelussuhteeseen ottava päätätä palvelussuhteen päätymisestä (oma pyyntö).	x	x	x			Lv 348	10 v (Kanslian HR)
Palvelussuhteen jatkaminen eroamisen jälkeen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä määräaikaisesta palvelussuhteesta eroamisen jälkeen.	x	x	x			Lv 334b virkasuhteiset	Työsopimus, viranhoitomääräys Palveluksessaoloaika + 10 v
Palvelussuhteen irtisanominen tai purkaminen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä palvelussuhteen päätymisestä.	x	x	x			virkasuhteiset Lv 336a	10 v (Kanslian HR)

KANSLIAN DELEGOINTIPÄÄTÖS HENKILÖSTÖASIOISSA									
Toimintasäännöllä päätetään kansliapäällikölle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.									
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	Päätettäjä, jolle kansliapäällikkö delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päättäjä on määrätty HS:ssä tai kansliapäällikkö päättää itse henkilöstöasiasta.	kanslia-päällikkö	osasto-päällikkö	yksikön päällikkö	tiimipäällikkö	sisäisen tarkastuksen päällikkö ja henkilöstöpäällikkö	Päätöstapa	Asiakirjojen/tietojen säilytysaika ja -paikka
Henkilökohtainen taksin käyttöoikeus		Kansliapäällikkö päättää henkilökohtaisesta taksin käyttöoikeudesta.	x					Lv 343	Tehtävien hoito + 2 vuotta, Kanslian taloushallinto
Tilapäinen taksin käyttöoikeus		Lähiesimies antaa luvan tilapäiseen taksin käyttöön.	x	x	x	x	x		
TEHTÄVÄ- JA VAKANSSIJÄRJESTELYT									
Virkojen ja viranhaltijoiden siirtäminen toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä	HS 7 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 14 kohta	Kaupunginvaltuusto päättää kansliapäällikön, toimialajohtajan ja tarkastusjohtajan virkaan ottamisesta sekä näiden virkojen ja viranhaltijoiden siirtämisestä toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä.						Pöytäkirjapäätös	Päätös pysyvästi (Ahjo)
	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 10 kohta	Kaupunginhallitus päättää palvelukokonaisuuden johtajan, liikelaitoksen johtajan ja pelastuskomentajan sekä muiden kansliapäällikköä seuraavan alemman organisaatiotason johtavien viranhaltijoiden virkaan ottamisesta sekä näiden virkojen ja viranhaltijoiden siirtämisestä toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä.						Pöytäkirjapäätös	Päätös pysyvästi (Ahjo)
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä	HS 12 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 9 kohta	Kansliapäällikkö päättää viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä.						Pöytäkirjapäätös	Päätös pysyvästi (Ahjo)
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen keskushallinnossa	HS 12 luku 1 § 2 mom. henkilöstöasiat 10 kohta	Kansliapäällikkö päättää viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä keskushallinnon sisällä.							
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen viraston sisällä osastolta toiseen		Kansliapäällikkö päättää viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä osastosta toiseen Kanslian sisällä.	x					Kanslian HR:n lomake	2 v (Kanslian HR)
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen osaston sisällä yksiköstä toiseen		Osastopäällikkö päättää viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä yksiköstä toiseen osaston sisällä.		x				Kanslian HR:n lomake	2 v (Kanslian HR)
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen yksikön sisällä		Yksikön päällikkö päättää viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä yksikön sisällä.			x			Kanslian HR:n lomake	2 v (Kanslian HR)
Vakanssin (työsuhteinen) siirtäminen		Vakanssin siirtämisestä päätetään samoin kuin työntekijän siirtämisestä päätetään.							
Viran perustaminen ja lakkauttaminen	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 13 kohta	Kaupunginhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.						Pöytäkirjapäätös	Päätös pysyvästi (Ahjo)
Virkasuhteen muuttaminen työ sopimussuhteeksi	HS 23 luku 3 § 1 kohta	Virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää virkasuhteen muuttamisesta työ sopimussuhteeksi.						Lv 334	10 v (Kanslian HR)
Nimikkeen muutos työsuhteisessa tehtävässä		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päättää työsuhteisen tehtävän nimikkeen muutoksesta. (Viran nimikkeen voi muuttaa vain kaupunginhallitus.)	x	x	x			Lv 334	Työsopimus 50 v (Kanslian HR)

KANSLIAN DELEGOINTIPÄÄTÖS HENKILÖSTÖASIOISSA									
Toimintasäännöllä päätetään kansliapäällikölle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.									
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	Päätätjä, jolle kansliapäällikkö delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai kansliapäällikkö päättää itse henkilöstöasiasta.	kanslia-päällikkö	osasto-päällikkö	yksikön päällikkö	tiimipäällikkö	sisäisen tarkastuksen päällikkö ja henkilöstöpäällikkö	Päätöstapa	Asiakirjojen/tietojen säilytysaika ja -paikka
SIVUTOIMI									
Sivutoimi-ilmoitus (sivutoimen vastaanottaminen)		Osastopäällikkö ja yksikön päällikkö vastaanottavat välittömien alaistensa ja tiimipäällikkö henkilöstönsä sivutoimi-ilmoitukset	x	x	x	x	x	Lv 421	Palveluksessaoloaika + 2 v (Kanslian HR)
Sivutoimiluvan myöntäminen, sivutoimen vastaanottaminen ja pitämisen kieltäminen		Osastopäällikkö päättää sivutoimiluvasta koko henkilöstön osalta.	x	x				Lv 421	Palveluksessaoloaika + 2 v (Kanslian HR)
TYÖAIKA									
Työaikajärjestelmästä päättäminen		Hallintojohtaja (henkilöstöjohtaja kaupunginkansliassa) päättää työaikajärjestelmästä.							
Varallaolojärjestelmästä päättäminen		<i>Kansliapäällikkö päättää varallaolojärjestelmästä.</i>	x						
Lisä- ja ylityö- sekä varallaolomääräyksen antaminen		Lähiesimies päättää lisä- ja ylityön tekemisestä sekä varallaolosta.		x	x	x	x	Lv 298	10 v (Kanslian HR)
Työvuoroluettelon laatiminen ja hyväksyminen		Lähiesimies päättää työajan käytöstä ja hyväksyy työvuorot.		x	x	x	x	Työvuoroluettelo-lomake	10 v (Kanslian HR)
Etätöyön tekeminen		Lähiesimies sopii etätöyön tekemisestä.		x	x	x	x		
VIRKA- JA TYÖVAPAAT SEKÄ VUOSILOMA									
Sairaus- ja työtaturmalomien myöntäminen		Lähiesimies myöntää sairaus- ja työtaturmalomaa (myös osa-aikainen sairausloma).	x	x	x	x	x	Sähköinen lomake	
Harkinnanvaraisten sairausajan palkkaetujen myöntäminen		Henkilöstöjohtaja kaupunginkansliassa päättää .							
Vuosiloma ja säästövapaa sekä mahdollinen lomarahavapaa		Lähiesimies päättää vuosilomasta, säästövapaasta ja mahdollisesta lomarahavapaasta.	x	x	x	x	x	Sähköinen lomake	
Perhevapaat (mm. äitiys-, isyys-, vanhempain- ja hoitovapaa)		Lähiesimies tekee päätöksen perhevapaista.	x	x	x	x	x	Sähköinen lomake	
Osittainen hoitovapaa		Lähiesimies päättää osittaisesta hoitovapaasta.	x	x	x	x	x	Lv 302	Kanslian HR
Tilapäinen hoitovapaa		Lähiesimies päättää tilapäisestä hoitovapaasta.	x	x	x	x	x	Sähköinen lomake	
Opintovapaa		Lähiesimies päättää opintovapaasta.	x	x	x	x	x	Sähköinen lomake	
Vuorotteluvapaa		Lähiesimies päättää vuorotteluvapaasta.	x	x	x	x	x	Sähköinen lomake, vuorottelusopimus	10 v (Kanslian HR)
Virka- ja työehtosopimuksiin perustuvat eräät palkalliset vapaat (reservin kertausharjoitus, väestönsuojelukoulutus, oma vihkimispäivä, parisuhteen rekisteröimispäivä, lähiomaisen hautajaispäivä, 50- ja 60-vuotispäivä ja asevelvollisuuslain mukainen kutsuntapäivä)		Lähiesimies päättää virka- ja työehtosopimuksiin perustuvista eräistä palkallisista vapaista esim.työpäiviksi sattuvista 50- ja 60-vuotispäivistä.	x	x	x	x	x	Sähköinen lomake	

