



Tonttipäällikkö

50 §

Asuntotontit, yritystontit, maanhankinta, maaomaisuuden hallinta, rakentamiskelpoisuus, pohjarakennus ja kalliorakennus tiimien päälliköiden sijaisten määrääminen

HEL 2017-006519 T 00 01 00

Päätös

A

Tonttipäällikkö päätti, että asuntotontit-tiimin päällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- tontit -yksikön päällikkö
- yritystontit-tiimin päällikkö
- maanhankintatiimin päällikkö

Lisäksi tonttipäällikkö päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ollessa estyneinä, tiimipäällikön sijaisena toimii tonttipäällikkö tai tämän määräämä henkilö.

B

Tonttipäällikkö päätti, että maanhankintatiimin päällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- tontit -yksikön päällikkö
- asuntotontit-tiimin päällikkö
- yritystontit-tiimin päällikkö

Lisäksi tonttipäällikkö päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ollessa estyneinä, tiimipäällikön sijaisena toimii tonttipäällikkö tai tämän määräämä henkilö.

C

Tonttipäällikkö päätti, että yritystontit-tiimin päällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- tontit -yksikön päällikkö
- asuntotontit-tiimin päällikkö



16.11.2017

Tonttipäällikkö

- maanhankintatiimin päällikkö

Lisäksi tonttipäällikkö päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ollessa estyneinä, tiimipäällikön sijaisena toimii tonttipäällikkö tai tämän määräämä henkilö.

D

Tonttipäällikkö päätti, että maaomaisuuden hallinta -tiimin päällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- maaomaisuus -yksikön päällikkö
- rakentamiskelpoisuustiimin päällikkö
- projektipäällikkö *****

Lisäksi tonttipäällikkö päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ollessa estyneinä, tiimipäällikön sijaisena toimii tonttipäällikkö tai tämän määräämä henkilö.

E

Tonttipäällikkö päätti, että rakentamiskelpoisuustiimin päällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- maaomaisuus -yksikön päällikkö
- tontit -yksikön päällikkö
- maaomaisuuden hallinta tiimin päällikkö *****

F

Tonttipäällikkö päätti, että pohjarakennustiimin päällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- maa- ja kallioperä -yksikön päällikkö
- kalliorakennustiimin päällikkö
- projektinjohtaja *****
- geotekninen asiantuntija *****

Lisäksi tonttipäällikkö päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ollessa estyneinä, tiimipäällikön sijaisena toimii tonttipäällikkö tai tämän määräämä henkilö.

G**Postiosoite**

PL 2100
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunkiymparisto@hel.fi

Käyntiosoite

Sörnäistenkatu 1
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin

09 310 1691

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

F106 8000 1200 0626 37

Alv.nro

F102012566



16.11.2017

Tonttipäällikkö

Tonttipäällikkö päätti, että kalliorakennustiimin sijaisina toimivat sijaan-
tulojärjestyksessä:

- maa- ja kallioperä -yksikön päällikkö
- pohjarakennustiimin päällikkö
- projektinjohtaja *****
- geotekninen asiantuntija *****

Lisäksi tonttipäällikkö päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden
ollessa estyneinä, tiimipäällikön sijaisena toimii tonttipäällikkö tai tämän
määräämä henkilö.

Samalla tonttipäällikkö päätti kumota 2.6.2017 (4 §) tekemänsä päätök-
sen (kokonaisuudessaan, kohdat A-G) koskien maaomaisuuden kehiti-
täminen ja tontit –palvelun tiimien päälliköiden sijaisten määräämistä.

Päätöksen perustelut

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasäännön 7 luvun mukaan palve-
lun päällikkö päättää tiimipäälliköiden sijaisuusjärjestelyistä.

Asiasta on aikaisemmin päätetty tonttipäällikön päätöksellä 2.6.2017 (4
§). Aiempi päätös sijaisten määräämisestä on saman sisältöinen kuin
nyt tehtävä päätös, lukuun ottamatta pohja- ja kalliorakennustiimeihin
tällä päätöksellä lisättyjä uusia sijaisia (päättökohdat F ja G).

Lisätiedot

Tiina Aitta, kiinteistölakimies, puhelin: 09 310 73889
tiina.aitta(a)hel.fi

Esko Patrikainen, tontit -yksikön päällikkö, puhelin: 09 310 36471
esko.patrikainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Tiedoksi

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit
Hallinto- ja lakipalvelut/päätöksenteon tuki



Tonttipäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 50 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 2100
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunkiymparisto@hel.fi

Käyntiosoite

Sörnäistenkatu 1
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin

09 310 1691

Faksi

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI06 8000 1200 0626 37

Alv.nro

FI02012566



16.11.2017

Tonttipäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.11.2017

Tonttipäällikkö

Sami Haapanen
tonttipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 16.11.2017.