



01.06.2023

12 §**Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, Kampus 2, päätoimisen tuntiopettajan vakituinen virka (2 kpl), työavain KASKO-03-83-23**

HEL 2023-007471 T 01 01 01 01

Päätös

Rehtori päätti kokonaisarvion perusteella valita Stadin ammatti- ja aikuisopiston tekstiili- ja muotialan tuntiopettajan (2 kpl) virkasuhteiseen tehtävään 1.8.2023 alkaen *****

Päätöksen perustelut

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (15.6.2018, § 46) mukaan opettajan ottamisesta vakituiseen virkasuhteiseen työtehtävään päättää rehtori.

Tehtävän palkkaus ja palvelusuhteen muut ehdot määräytyvät kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Stadin ammatti- ja aikuisopistossa oli avoinna 12.04.2023-26.04.2023 tekstiili- ja muotialan –tuntiopettajan (2 kpl) vakituisia virkoja alkaen 1.8.2023. Tehtävät olivat avoinna Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä työavaimella KASKO-03-83-23.

Määräaikaan 26.04.2021 klo 16.00 mennessä tehtävään haki kaksitoista (12) henkilöä. Videohaastatteluun kutsuttiin viisi (5) hakijaa. Videoiden perusteella ryhmähaastatteluun kutsuttiin neljä (4) hakijaa.

Rekrytointivaiheiden jälkeen rehtori päätti valita tehtäviin asetuksen mukaisen kelpoisuudet täyttävät *****

***** on suorittanut tehtävään soveltuvan taiteiden maisterin (tekstiiliala) tutkinnon. Hän on suorittanut opettajan pedagogiset opinnot.

***** on suorittanut tehtävään soveltuvan taiteen maisterin tutkinnon (kuvataide) ja muotoilija amk tutkinnon. Hän on suorittanut opettajan pedagogiset opinnot

Valitut täyttävät tehtävän edellytykset sekä eduksi luettavia seikkoja koulutuksensa ja työkokemuksensa perusteella. Heillä on vähintään kolmen vuoden pituinen käytännön työkokemus opetustehtävän sisältöä lähinnä vastaavissa tehtävissä sekä hyvä pedagoginen ja ohjauksellinen näkemys.



01.06.2023

***** hallitsee tehtävässä vaadittavat ohjelmistoympäristöt Adobe Illustrator ja Photoshop. Hänellä on kokemusta tuotteen valmistuksesta. Valitulla on tuotekuvauskokemusta verkkoympäristöön ja painomediaan sekä kokemusta kiertotaloudesta ja kiertotaloustuotteiden valmistuksesta. Hänellä on yrittäjyyskokemusta ja markkinointikokemusta sekä hyvät tekstiili- ja muotialan työelämäverkostot pääkaupunkiseudulla.

***** hallitsee tehtävässä vaadittavat ohjelmistoympäristöt Adobe Illustrator ja Photoshop. Hänellä on kokemusta tuotteen valmistuksesta. Hakijalla on tuotekuvauskokemusta verkkoympäristöön ja kokemusta yrittäjyysopetuksesta, tuotesuunnittelusta sekä tilan ja henkilön stailaamisesta. Hänellä on hyvät tekstiili- ja muotialan työelämäverkostot pääkaupunkiseudulla.

Valituilla on kokemusta ohjaavasta opettajuudesta sekä kielitietoisesta opettamisesta ja erilaisten oppijoiden ohjaamisesta ja tuoretta kokemusta toisen asteen ammatillisesta koulutuksesta.

Kokonaisarvion perusteella *****

Pöytäkirjanote lähetetään tehtävään valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiintoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Jaana Viitamäki, koulutuspäällikkö, puhelin: 040 3340995
jaana.viitamaki(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



01.06.2023

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 12 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



01.06.2023

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 2

Rehtori, Kampus 2

Pöytäkirja

5 (5)

01.06.2023

Hanna Laurila
rehtori, Kampus 2

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 02.06.2023.

Postiosoite

PL 40302
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite

Ilkantie 3
Helsinki 40
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin

+358 9 310 8600

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

FI2922661800003009

Alv.nro

FI02012566