



28.03.2024

4 §

Sijaisten määrääminen lasten ja nuorten vastaanotto ja perhehoito - yksikön perhehoito -alaysikön sijaisperhehoito 1 ja 2 - työyksiköiden johtaville sosiaaliohjaajille 28.3.2024 alkaen

HEL 2024-004551 T 00 01 00

Päätös

Perhehoidon ja vastaanoton päällikkö päätti, että sijaisperhehoito 1 - työyksikön johtavan sosiaaliohjaajan (vakanssinumero 024950) sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- johtava sosiaaliohjaaja (vakanssinumero 083372)
- sosiaaliohjaaja (vakanssinumero 031744), pois lukien virka-asemaan perustuvat julkisen vallan käyttöä edellyttävät tehtävät
- sosiaaliohjaaja (vakanssinumero 039758), pois lukien virka-asemaan perustuvat julkisen vallan käyttöä edellyttävät tehtävät
- sosiaaliohjaaja (vakanssinumero 039759), pois lukien virka-asemaan perustuvat julkisen vallan käyttöä edellyttävät tehtävät.

Samalla perhehoidon ja vastaanoton päällikkö päätti, että sijaisperhehoito 2 -työyksikön johtavan sosiaaliohjaajan (vakanssinumero 083372) sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- johtava sosiaaliohjaaja (vakanssinumero 024950)
- sosiaaliohjaaja (vakanssinumero 085022), pois lukien virka-asemaan perustuvat julkisen vallan käyttöä edellyttävät tehtävät
- sosiaaliohjaaja (vakanssinumero 048874), pois lukien virka-asemaan perustuvat julkisen vallan käyttöä edellyttävät tehtävät
- sosiaaliohjaaja (vakanssinumero 030929), pois lukien virka-asemaan perustuvat julkisen vallan käyttöä edellyttävät tehtävät.

Samalla perhehoidon ja vastaanoton päällikkö totesi, että edellä mainittujen ollessa estyneinä johtavan sosiaaliohjaajan sijaisena toimii perhehoidon ja vastaanoton päällikön määräämä henkilö.

Tämä päätös on voimassa 28.3.2024 alkaen toistaiseksi ja korvaa perhehoidon ja vastaanoton päällikön 19.1.2024 tekemän päätöksen 2 §.

Päätöksen perustelut

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimintasäännön 2.7 luvun mukaan työyksikön esihenkilön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa yksikön päällikön määräämä viranhaltija tai toimenhaltija.

Lisätiedot



Helsingin kaupunki

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Lastensuojelu ja perhesosiaalityö
Lasten ja nuorten vastaanotto ja perhehoito
Perhehoidon ja vastaanoton päällikkö

Pöytäkirja

2 (5)

28.03.2024

Alli Uusijärvi, perhehoidon päällikkö, puhelin: 09 310 46827
alli.uusijarvi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Sijaisperhehoito 1
Sijaisperhehoito 2



28.03.2024

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 4 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



28.03.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Lastensuojelu ja perhesosiaalityö
Lasten ja nuorten vastaanotto ja perhehoito
Perhehoidon ja vastaanoton päällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

28.03.2024

Päivi Johanna Tuominen
perhehoidon ja vastaanoton
päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 28.03.2024.