



26.06.2024

Asuntotuotantopäällikkö

39 §

Asiavirheen korjaaminen As Oy Helsingin Marco Polo, päätösten korjaaminen siltä osin, kun asuntotuotantopäällikkö on päättänyt kustannusten maksamisesta asuntotuotantorahaston kohdasta ”rakentamisen riskit”

HEL 2024-009443 T 02 02 02

Päätös

Asuntotuotantopäällikkö päätti korjata päätöksensä

- 15.11.2022 § 84 HEL 2022-013542
- 24.1.2023 § 4 HEL 2023-001052
- 9.1.2024 § 1 HEL 2024-000347

siltä osin, kun päätöksissä päätetään kustannusten maksamisesta asuntotuotantorahaston kohdasta ”rakentamisen riskit”.

Päätöksen perustelut

Asiavirheen korjaamista koskevan hallintolain 50 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe.

Helsingin kaupunginhallitus on päättänyt 18.6.2018 § 451, että Helsingin kaupungin asuntotuotantorahaston 2. korin käytöstä päättää kaupunginympäristön toimialalla asuntotuotantopäällikkö enintään 500 000 euroa/hanke ja tekninen johtaja 500 000 – 3 000 000 euroa/hanke.

Asuntotuotantopäällikön toimivalta on ylittynyt virheen johdosta, koskien kyseisiä päätöksiä. Asuntotuotantopäällikön sijaan teknisellä johtajalla olisi ollut toimivalta päättää kustannusten maksamisesta.

Päätöksissä

- 15.11.2022 § 84 HEL 2022-013542
- 24.1.2023 § 4 HEL 2023-001052
- 9.1.2024 § 1 HEL 2024-000347

asuntotuotantopäällikkö on näin ollen ylittänyt toimivaltansa siltä osin, kuin on päättänyt kustannusten maksamisesta asuntotuotantorahaston kohdasta ”rakentamisen riskit”. Asuntotuotantopäällikkö päättää korjata päätöksensä näiltä osin ja tekninen johtaja päättää kustannusten mak-



26.06.2024

Asuntotuotantopäällikkö

samisesta asuntotuotantorahaston kohdasta ”rakennusten riskit”. Muilta osin asuntotuotantopäällikön päätökset jäävät voimaan.

Lisätiedot

Teemu Laine, tiimipäällikkö, puhelin: 310 32373
teemu.laine(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Tiedoksi

Asuntotuotanto



26.06.2024

Asuntotuotantopäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 39 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



26.06.2024

Asuntotuotantopäällikkö

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



26.06.2024

Asuntotuotantopäällikkö

Seidi Kivisyryjä
asuntotuotantopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 27.06.2024.