



18.07.2023

Seniorikeskusten johtaja

33 §

Tutkimuslupa tutkimukseen "Käsityön hyvinvointivaikutukset van- husten kulttuuritoiminnassa"

HEL 2023-008835 T 13 02 01

Päätös

Vs. seniorikeskusten johtaja myönsi tutkimusluvan ***** tutkimuk-
selle "Käsityön hyvinvointivaikutukset vanhusten kulttuuritoiminnassa"
(Pro gradu -opinnäytetyö). Yhteyshenkilö on osastonhoitaja *****
Tutkimuslupa on voimassa 31.12.2024 saakka.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimuksen otsikossa ja sisällössä sana viriketoiminnassa korvataan
sanalla kulttuuritoiminnassa.

Tutkimuksesta ja siihen osallistuvan henkilöstön ajankäytöstä on sovit-
tu yksikön esihenkilön kanssa.

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistu-
neita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali-, terveys- ja pelas-
tustoimelle, eikä toimiala sitoudu tiloissa tehtävien mahdollisten muu-
tosten kustantamiseen.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen, tie-
tosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tut-
kijalle asettamia vaatimuksia.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tulok-
sia Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimeen.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali-, terveys-
ja pelastustoimialan käyttöön osoitteella: tutkimusluvut.sote@hel.fi.

Päätöksen perustelut

Tutkimuksen tavoitteena on selvittää, minkälaisia käsityöaiheisia virike-
tuokioita muistisairaille järjestetään ja miten ne vaikuttavat toimintaky-
vyn ylläpitoon.

Tutkimus on laadullinen tutkimus ja tutkimusaineisto kerätään puolist-
rukturoidulla yksilöhaastattelulla haastatteleamalla enintään viittä ohjaa-
jaa. Yhden haastattelun kesto on noin tunti. Haastattelut nauhoitetaan



18.07.2023

Seniorikeskusten johtaja

ja puhe puretaan nauhalta tekstiksi. Aineisto analysoidaan sisällönanalyysillä.

Tutkimukseen osallistujien rekrytointi tapahtuu yhteyshenkilön kanssa sovitulla tavalla ja avustuksella. Haastateltavat ovat ilmaisseet halukkuutensa tutkimukseen osallistumiseen. Osallistuminen perustuu haastateltavan kirjalliseen suostumukseen.

Kaikki tutkimusaineistot säilytetään salasanalla suojattuna ja siten, että ulkopuolisilla ei ole niihin pääsyä. Aineistot tuhoetaan tutkimuksen valmistuttua.

Vs. seniorikeskusten johtaja toteaa että viriketoiminta-käsitteen on korvannut nykyisin kulttuuritoiminta-käsite. Tämä muutos tulee huomioida sekä tutkimuksen nimessä, että sisällössä.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätöksen 17.1.2023 § 11 mukaan sosiaalihuollon asiakirjojen ja terveydenhuollon potilasasiakirjojen antamisesta päättää palvelun päällikkö palvelujensa osalta. Tästä tutkimusluvasta päättää vs. seniorikeskusten johtaja.

Lisätiedot

Päivi Portin, erityissuunnittelija, puhelin: 310 27042
paivi.portin(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 5 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 6 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 7 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 8 Tutkimuslupahakemus, täydennys 11.7.2023, liite, tietosuojailmoitus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet**Ote**

Hakija

Yhteyshenkilö

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -
palvelukokonaisuus
Seniorikeskukset

Pöytäkirja

3 (6)

18.07.2023

Seniorikeskusten johtaja

Liite 5

Liite 6

Liite 7

Liite 8



18.07.2023

Seniorikeskusten johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 33 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI57 8000 1300 0616 38

Alv.nro

FI02012566



18.07.2023

Seniorikeskusten johtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -
palvelukokonaisuus
Seniorikeskukset

Pöytäkirja

6 (6)

18.07.2023

Seniorikeskusten johtaja

Mari Sairanen
vs. seniorikeskusten johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 18.07.2023.