



Tuki- ja tilapalvelupäällikkö

2 §

Sijaisten määrääminen sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla tuki-, tila- ja turvallisuuspalvelujen yksiköiden päälliköille sekä alayksikön esihenkilöille 1.1.2025 alkaen

HEL 2024-015534 T 00 01 00

Päätös

A. Tuki- ja tilapalvelupäällikkö päätti, että Turvallisuus ja varautuminen -yksikön turvallisuuspäällikön sijaisena toimii sijaantulojärjestyksessä

– valmiuspäällikkö (040742), pois lukien virka-asemaan perustuvat julkisen vallan käyttöä edellyttävät tehtävät, joita hoitaa sijaantulojärjestyksessä seuraavana oleva viranhaltija.

– turvallisuusasiantuntija (013758), pois lukien virka-asemaan perustuvat julkisen vallan käyttöä edellyttävät tehtävät, joita hoitaa sijaantulojärjestyksessä seuraavana oleva viranhaltija.

B. Samalla tuki- ja tilapalvelupäällikkö päätti, että Tilapalvelut-yksikön tilapalvelupäällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä

- johtava arkkitehti (040579)
- tilahallintapäällikkö (043204)

Tilahallinta-alayksikön tilahallintapäällikön sijaisena toimii

- johtava arkkitehti (040579)

Hankkeet ja kehittäminen -alayksikön johtavan arkkitehdin sijaisena toimii

- tilahallintapäällikkö (043204)

Kuljetuspalvelut-yksikössä kuljetus- ja logistiikkapäällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä

- logistiikka-asiantuntija (019185)
- kuljetussuunnittelija (023063)

Aulapalvelut-yksikössä aulapalvelupäällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä

- aulapalveluvastaava, aulapalvelualue 1(038043)
- aulapalveluvastaava, aulapalvelualue 3 (038107)
- aulapalveluvastaava, aulapalvelualue 2 (019144)

Aulapalveluvastaavien sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä



20.11.2024

Tuki- ja tilapalvelupäällikkö

- Aulapalvelualue 1, vastaava vahtimestari (040863)
- Aulapalvelualue 2, aulapalveluvastaavat (038107 ja 038043)
- Aulapalvelualue 3, vastaava vahtimestari (040860)

Lisäksi tuki- ja tilapalvelupäällikkö päätti todeta, että edellä mainittujen ollessa estyneinä, yksikön päällikön sijaisena toimii tuki- ja tilapalvelupäällikön määräämä henkilö.

Yleishallinnon tuki 1 -yksikön yleishallintopäällikön sijaisena toimii yleishallinnon tuki 2 -yksikön yleishallintopäällikkö.

Lisäksi tuki- ja tilapalvelupäällikkö päätti, että Yleishallinnon tuki 1 -yksikössä alayksiköiden (tiimit 1, 2, 5, 10 ja 11) tiimipäälliköiden sijaisina toimivat tiimipäälliköt.

Tiimi 1:n tiimipäällikön (019150) ensisijainen sijainen tiimi 7 tiimipäällikkö (042133)

Tiimi 2:n tiimipäällikön (021135) ensisijainen sijainen tiimi 5 tiimipäällikkö (040959)

Tiimi 5:n tiimipäällikön (040959) ensisijainen sijainen tiimi 2 tiimipäällikkö (021135)

Tiimi 10:n tiimipäällikön (038058) ensisijainen sijainen tiimi 11 tiimipäällikkö (035704)

Tiimi 11:n tiimipäällikön (035704) ensisijainen sijainen tiimi 10 tiimipäällikkö (038058)

Yleishallinnon tuki 2 -yksikön yleishallintopäällikön sijaisena toimii yleishallinnon tuki 1 -yksikön yleishallintopäällikkö.

Lisäksi tuki- ja tilapalvelupäällikkö päätti, että Yleishallinnon tuki 2 -yksikössä alayksiköiden (tiimit 3, 4, 6, 7, 8, 9 ja 12) tiimipäälliköiden sijaisina toimivat tiimipäälliköt.

Tiimi 3:n tiimipäällikön (019097) ensisijainen sijainen tiimi 8 tiimipäällikkö (022560)

Tiimi 4:n tiimipäällikön (030415) ensisijainen sijainen tiimi 9 tiimipäällikkö (010241)

Toimisto 6:n tiimipäällikön (028911) ensisijainen sijainen tiimi 12 tiimipäällikkö (018853)

Tiimi 7:n tiimipäällikön (042133) ensisijainen sijainen tiimi 1 tiimipäällikkö (019150)



20.11.2024

Tuki- ja tilapalvelupäällikkö

Tiimi 8:n tiimipäällikön (022560) ensisijainen sijainen tiimi 3 tiimipäällikkö (019097)

Tiimi 9:n tiimipäällikön (010241) ensisijainen sijainen tiimi 4 tiimipäällikkö (030415)

Tiimi 12:n tiimipäällikön (018853) ensisijainen sijainen tiimi 6 tiimipäällikkö (028911)

Lisäksi tuki- ja tilapalvelupäällikkö päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ollessa estyneenä, yleishallintopäälliköiden ja tiimipäälliköiden sijaisena toimii tuki- ja tilapalvelupäällikön määräämä henkilö.

Tämä päätös on voimassa 1.1.2025 alkaen toistaiseksi ja korvaa tukipalvelupäällikön 11.1.2024 tekemän päätöksen 2 §.

Päätöksen perustelut

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimintasäännön 2.7 luvun mukaan yksikön tai alayksikön päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa palvelun päällikön määräämä viranhaltija tai toimenhaltija.

Lisätiedot

Viivi Reijonen, hallintoassistentti, puhelin: 09 310 42510
viivi.reijonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Turvallisuus ja varautuminen
Tilapalvelut
Kuljetuspalvelut
Aulapalvelut
Yleishallinnon tuki
Tiimipäälliköt
Hallintoassistentit



Tuki- ja tilapalvelupäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1 OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 2 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



20.11.2024

Tuki- ja tilapalvelupäällikkö

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fiPostiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala

Toimialan yhteiset palvelut

Tuki-, tila- ja turvallisuuspalvelut

Pöytäkirja

6 (6)

20.11.2024

Tuki- ja tilapalvelupäällikkö

Sari Oikarinen
tuki- ja tilapalvelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 21.11.2024.