

8.6.2023

## Avoin tarjouspyyntö

### 1. Tilaja

Helsingin kaupunginkanslia, elinkeino-osasto, matkailu ja kohdepalvelut -yksikkö, Kestävää nostetta matkailuyrityksiin: Etelä-Suomi-hanke.

### 2. Hankinnan tausta

Hankkeen ydintavoite on tukea Etelä-Suomen pandemiasta kärsivien matkailu-, ravintola- ja tapahtuma-alojen pk-yritysten toipumista ja kilpailukykyä kehittämällä uusia matkailutuotteita kansainvälisille markkinoille. Samalla kehitetään yritysten tiedolla johtamisen osaamista, kyberturvallisuutta ja kestävyyttä sekä huomioidaan eri kohderyhmien tarpeita matkailupalveluissa. Hanke saa rahoituksensa Uudenmaan liiton ja Varsinais-Suomen liiton kautta Euroopan aluekehitysrahastosta osana Euroopan unionin Covid-19 pandemian johdosta toteuttamia toimia vuosina 2021–2023. Hankkeen toteuttavat yhdessä Helsingin kaupunki (koordinoija), Enter Espoo Oy, Forum Virium Helsinki ja Turku Science Park Oy.

Lisätietoja hankkeesta:

<https://www.kestavaanostetta.fi/>

### 3. Hankinnan kuvaus

Pyydämme tarjousta asiantuntijatyöstä syksyllä 2023 järjestettävän Helsingin ja Espoon alueen DACH- ja Benelux-maiden matkanjärjestäjien tutustumismatkan ns. FAM-tripin valmisteluun ja koordinointiin. Hankintaan sisältyy:

- Tutustumismatkan ohjelman paketointi ja aikataulutus eheäksi kokonaisuudeksi yhteistyössä alueorganisaatioiden kanssa.
- Tutustumismatkalle osallistuvien matkanjärjestäjien kartoitus ja kutsuminen (8–12 osallistujaa) sekä tarvittava yhteydenpito kutsuttaviin vierailijoihin ennen ja matkan aikana.
- Yhteydenpito ja koordinoitutyö tutustumismatkalle osallistuvien yritysten/ palveluntarjoajien sekä yhteistyökumppaneiden kanssa matkaan liittyvissä asioissa yhteistyössä alueorganisaatioiden kanssa.
- Kaikki muu matkaan liittyvä koordinointi, kuten tutustumismatkan ohjelmaan kuuluvat varaukset (lennot, yöpyminen, ohjelma, ruokailut). Koordinointi tehdään yhteistyössä alueorganisaatioiden kanssa.
- Tutustumismatkalle osallistuvien yritysten/palveluntarjoajien valmennuskokonaisuus esim. teams:illä toteuttaen, joka pitää sisällään seuraavat aiheet: tutustumismatkan yleiset käytännöt ennen vierailua, vierailun aikana ja jälkeen sekä kestävyden ja vastuullisuuden nostaminen osaksi yritysesittelyä yhteistyössä alueorganisaatioiden kanssa sekä kuinka laadit esitysmateriaalin matkanjärjestäjille.



Euroopan unioni  
Euroopan aluekehitysrahasto

Vipuvoimaa  
EU:lta  
2014–2020



Uudenmaan liitto  
Nylands förbund



Varsinais-Suomen liitto  
Region of South-West Finland



FORUM  
VIRIUM  
HELSINKI

ENTER  
ESPOO



TURKU  
BUSINESS  
REGION

- Tutustumismatkan isännöinti paikan päällä eli koordinaattorin mukana oleminen tutustumismatkan aikana. Isännöinti toteutetaan yhteistyössä alueorganisaatioiden kanssa.

#### Huomioitavaa hankinnassa:

- Tutustumismatkalle tulee saada mukaan 8–12 vastuullisista matkakohteista ja -palveluista kiinnostunutta matkanjärjestäjää DACH- ja Benelux-maista.
- Huomioitavaa on, että kutsuttavien matkanjärjestäjien on pystyttävä kommunikoimaan englanniksi tutustumismatkan aikana.
- Alueorganisaatioilla on myös mahdollisuus esittää omia toiveita kutsuttavien matkanjärjestäjien osalta.
- Matka kestää 4 päivää ja 3 yötä syksyllä mieluiten viikolla 37. Tarkempi ajankohta sovitaan yhdessä palveluntarjoajan kanssa.
- Suunnittelu- ja järjestelytyöt aloitetaan heti kilpailutus päätöksen jälkeen, mutta viimeistään elokuun alussa 2023.

### 3.3 Hankinnan toteutuksen aikataulut

Tilaaajan toivoma aikatauluehdotus olisi, että tutustumismatka järjestetään viikolla 37 eli 14.-17.9.2023. Jos kyseinen ajankohta ei onnistu, niin vaihtoehtona on viikko 36 eli 7.-10.9.2023. Tarkempi ajankohta sovitaan yhdessä palveluntarjoajan kanssa.

### 4. Hankinnan arvo ja hankintamenettelyn kuvaus

Hankinnan arvo tulee alittamaan kansallisen kynnysarvon rajan, eikä hankintamenettelyyn sovelleta hankintalakia. Tarjouspyyntö lähetetään sähköpostilla vähintään kolmelle toimijalle.

Tilaaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan. Mikäli sopivia ratkaisun tarjoajia ei löydy tarjouskierroksella, pidätämme oikeuden jatkaa tarjouskilpailua.

### 5. Tarjoajan valinta ja tarjousten vertailu

Tarjoajalla tulee olla y-tunnus ja se tulee olla rekisteröity asianmukaisella tavalla.

**Alihankinnat ovat sallittuja.** Tällaisessa tilanteessa tarjouksen tekijä vastaa alihankkijana käyttämiensä toimijoiden työstä kuten omastaan. Alihankkijoina käytettävät yritykset on ilmoitettava tarjouksessa. Alihankkijoita koskevat samat vaatimukset kuin tarjoajaa.

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muuhun menettelyyn osallistumisesta ei makseta korvausta.



Vipuvoimaa  
EU:lta  
2014–2020



Uudenmaan liitto  
Nylands förbund



Helsinki

FORUM  
VIRIUM  
HELSINKI

ENTER  
ESPOO



## 5.1 Tarjoajan tiedot

Tarjoajan tulee olla täyttänyt lakisääteiset veloitteensa lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Hankintayksikkö pyytää alla mainitut todistukset ja selvitykset vain siltä tarjoajalta, joka näyttää alustavan tarjousvertailun perusteella voittavan tarjouskilpailun.

Valittujen toteuttajien tulee toimittaa tilaajalle seuraavat todistukset:

- kaupparekisteriote (ammatti- ja elinkeinorekisteriote)
- Verottajan todistus, että verot on maksettu (enintään 3 kk vanha)
- Vakuutusyhtiön tai työeläkekassan todistus maksetuista eläkevakuutusmaksuista (TEL/LEL, enintään 3 kk vanha)
- Lakisääteiset ja muut palvelutuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset (työttömyysturva-, tapaturma- ja vastuuvakuutus) (enintään 3 kk vanha)

→ Tiedot voi antaa myös Tilaajavastuu.fi -todistuksella

## 5.2 Tarjoushinnan ilmoittaminen

Tarjouksessa tulee ilmoittaa arvio enimmäishinnasta sekä ilman arvonlisäveroa että arvonlisäveron kanssa sisältäen kaikki hankinnan kuvauksessa (3.) kuvatut osiot. Arvion enimmäishinnasta tulee pitää sisällään kaikki hankintaan liittyvät kulut. Laskutus tapahtuu toteutuneiden kulujen mukaisesti tarjotun enimmäishinnan sisällä.

Mahdollisten lisätöiden hinta tulee ilmoittaa erikseen (euroa/tunti). Hinta ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa sekä arvonlisäveron kanssa.

Laskutuksesta sovitaan palveluntarjoajan kanssa erikseen, mutta laskutus täytyy tehdä viimeistään 29.9.2023 mennessä.

## 5.3 Tarjouspyynnössä tarjoajalta edellytetyt tiedot ja dokumentit

### 1. Hinta

- Tarjoushinnan ilmoittaminen on kuvattu tarjouspyynnön kohdassa 5.2.

### 2. Kuvaus tutustumismatkan toteutuksesta sisältäen aikatauluehdotuksen

### 3. Palveluntarjoajan soveltuvuus ja referenssit

- Palveluntarjoajan parhaiten tähän toimeksiantoon vastaavat referenssit (max. 3kpl) viimeisen 3 vuoden ajalta
- Palveluntarjoajan nimeämän vastuuhenkilön parhaiten tähän toimeksiantoon vastaavat referenssit (max. 3kpl) viimeisen 3 vuoden ajalta
- Asiakaspalautteet ja muut mahdolliset arviot (max.3 kpl) viimeisen 3 vuoden ajalta

Tarjousasiakirjojen pituus saa olla yhteensä korkeintaan 8 sivua liitteineen.



Vipuvoimaa  
EU:lta  
2014–2020



## 5.4 Tarjouksen ja sen liitteiden arviointikriteerit

Tarjoukset arvioidaan yhteistyössä Kestävää nostetta matkailuyrityksiin: Etelä-Suomi hankepartnereiden kanssa. Tarjoukset arvioidaan tässä dokumentissa esitettävän pisteytyksen mukaisesti.

### 1. Kokonaishinta (painoarvo 10 %)

Kokonaishinnan painoarvo on 10 % tarjouksen kokonaisuutta arvioitaessa.

Kokonaishinnalla tarkoitetaan kaikkien tarjouspyynnössä määriteltyjen työvaiheiden kokonaishintaa. Hinnan tulee sisältää kaikki hankintaan liittyvät kustannukset, mukaan lukien kaikki mahdolliset matka- ja päiväraha ym. yleiskustannukset.

Tarjouspyyntöön sisältyvät mahdolliset lisätyötunnit. Mahdolliset lisätyötunnit eivät kuulu kokonaishintaan.

### 2. Kuvaus tutustumismatkan toteutuksesta sisältäen aikatauluehdotuksen (30 %)

Toteutuksen kuvauksen ja aikataulutuksen painoarvo ovat yhteensä 30 %.

### 3. Palveluntarjoajan soveltuvuus ja referenssit (60 %)

Palveluntarjoajan soveltuvuus ja referenssien painoarvo ovat yhteensä 60 %.

Helsingin kaupunginkanslian elinkeino-osaston matkailu ja kohdepalvelut -yksikön Kestävää nostetta matkailuyrityksiin: Etelä-Suomi-hanke pidättää itsellään oikeuden olla hyväksymättä mitään saaduista tarjouksista.

## 5.5 Tarjousasiakirjojen julkisuus

Asiakirjojen julkisuus on julkisuuslain mukainen. Mikäli tarjoaja katsoo, että jokin osa tarjousta on liikesalaisuuden luonteinen ja sellaisenaan salassa pidettävä, tulee tästä erikseen mainita tarjouksessa. Tarjoajan tulee merkitä tarjouksessaan merkinnällä LUOTTAMUKSELLINEN sellaiset tiedot tai liitteet, jotka ovat liikesalaisuuksia. Vertailtava tieto, kuten hinta ei voi olla salainen.

## 5.6 Tarjouksen hylkäämisperusteet

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty, tarjous ei vastaa tarjouspyyntöä tai tarjous saapuu myöhästyneenä.

## 6. Hankinnassa noudatettavat sopimusehdot

Hankinnassa noudatetaan julkisten palveluhankintojen yleisiä sopimusehtoja, JYSE Palvelut 2014 (päivitysversio 4/2022).



Vipuvoimaa  
EU:lta  
2014–2020



FORUM  
VIRIUM  
HELSINKI

ENTER  
ESPOO



## 7. Tarjouksen jättäminen

Määrämuotoinen tarjous liitteineen pyydetään jättämään sähköpostilla 22.6.2023 klo 16.00 mennessä osoitteeseen [jonna.pitkanen@hel.fi](mailto:jonna.pitkanen@hel.fi). Tarjouksen tulee olla voimassa 31.8.2023 saakka.

Tarjouksessa tulee olla tarjoajan nimi, yhteystiedot sekä sähköpostiosoite, johon päätös lähetetään tiedoksi. Tilaaaja voi tarvittaessa pyytää myös lisätietoja tarjoajalta.

Hankintapäätös ilmoitetaan sähköpostitse kaikille tarjouksen jättäneille.

## 8. Lisätietoja hankinnasta

Tarjouskilpailuun liittyvät mahdolliset lisäkysymykset voi jättää sähköpostilla osoitteeseen [jonna.pitkanen@hel.fi](mailto:jonna.pitkanen@hel.fi) 15.6.2023 klo.16.00 mennessä. Kaikki kysymykset vastauksineen kootaan yhteen ja ilmoitetaan tarjouspyynnölle lähetetyille tahoille 16.6.2023.



Vipuvoimaa  
EU:lta  
2014–2020



FORUM  
VIRIUM  
HELSINKI

ENTER  
ESPOO

