

Väliaikainen ohje Hätäkeskuslaitokselle henkilötietojen käsittelystä henkilötietojen käsittelijänä rekisterinpitäjien lukuun

Rekisteröityjen tietopyyntöjen käsittelyprosessi

- a) Pyynnön vastaanotto. Hakemuksen saapuessa Häkeen asia kirjataan Häken asianhallintajärjestelmä Actaan. Actaan avataan oma asiansa kalenterikuukausittain erikseen tietopyynnöille ja tarkastusoikeuden käytölle.
- b) Häke hakee Ericasta pyyntöön liittyvät tiedot sekä tallettaa niiden yksilöintitiedot Actaan pyynnön kohdalle. Tässä tarkoituksessa Häken virkamiehet, joille toiminta on vastuutettu, saavat käsitellä rekisterissä olevia tietoja siinä määrin kuin se on haun toteuttamiseksi tarpeen.
- c) Häke siirtää pyynnön sekä siihen liittyvät tiedot rekisterinpitäjälle ratkaisun tekemistä varten. Tästä tehdään merkintä Actaan metatietoihin. Asiasta ei tehdä erillistä siirtopäätöstä. Siirto tapahtuu rekisterinpitäjän antamaan osoitteeseen sähköpostilla tiedonhallintalain ja -asetuksen mukaisesti asianmukaisesti salattuna. Rekisterinpitäjä kirjaa asian tiedonhallintajärjestelmäänsä.

Rekisterinpitäjä tekee ratkaisun tietojen luovuttamisesta. Myönteisen ratkaisun kohdalla rekisterinpitäjä ilmoittaa Häkelle, että tiedot voidaan luovuttaa rekisteröidylle. Häke toimittaa tiedot rekisteröidylle ja litteroi tarvittaessa tallenteen rekisterinpitäjän pyynnöstä. Mikäli päätös on osittain kielteinen, rekisterinpitäjä lähettää päätöksen Hätäkeskuslaitokselle ja Hätäkeskuslaitos luovuttaa osittaiset tiedot pyytäjälle. Päätöksestä on tultava ilmi osittaisen kieltäytymisen perusteet. Mikäli päätös on kokonaan kielteinen, rekisterinpitäjä lähettää ratkaisun rekisteröidylle ja kopion Hätäkeskuslaitokselle. Tiedon luovuttavalla taholla on vastuu vastaanottajan varmistamisesta esimerkiksi sähköisellä varmenteella tai kirjatulla kirjeellä. Rekisterinpitäjä varmistaa tarvittaessa tiedon pyytäjän henkilöllisyyden omia menetelmiään käyttäen. Tiedon pyytäjälle ei tarvitse tehdä siirtoilmoitusta.

Rekisteröityjen oikeuksien toteuttaminen GDPR:n 15 – 22 pl. 18 art.

- a) Pyynnön vastaanotto. Hakemuksen saapuessa Häkeen asia kirjataan Häken asianhallintajärjestelmä Actaan. Actaan avataan vuosittain oma asiansa rekisteröityjen oikeuksien toteuttamiselle.
- b) Häke hakee Ericasta pyyntöön liittyvät tiedot sekä tallettaa niiden yksilöintitiedot Actaan pyynnön kohdalle. Tässä tarkoituksessa Häken virkamiehet, joille toiminta on vastuutettu, saavat käsitellä rekisterissä olevia tietoja siinä määrin kuin se on haun toteuttamiseksi tarpeen
- c) Häke siirtää pyynnön sekä siihen liittyvät tiedot rekisterinpitäjälle ratkaisun tekemistä varten. Tästä tehdään merkintä Actaan metatietoihin. Asiasta ei tehdä erillistä siirtopäätöstä. Siirto tapahtuu rekisterinpitäjän antamaan osoitteeseen

sähköpostilla tiedonhallintalain ja -asetuksen mukaisesti asianmukaisesti salattuna. Rekisterinpitäjä kirjaa asian tiedonhallintajärjestelmäänsä.

- d) Rekisterinpitäjä tekee päätöksen asiassa. Päätös lähetetään rekisteröidylle annettuun osoitteeseen. Päätös lähetetään Häkelle tiedoksi tai toimenpiteitä varten.
- e) Häkellä on oikeus käyttää toimenpiteiden toteuttamisessa ulkoista palveluntarjoajaa.

Hätäkeskuslaitoksen oikeudet tietojen toissijaiseen käyttöön (Häl 20 § 3 mom., 21 § 2 mom.)

Sisäinen laillisuusvalvonta työnantajan työjohto- ja valvontaoikeus

Otsikossa mainituissa tarkoituksissa Häken virkamiehet, joille kyseiset tehtävät kuuluvat, voivat käyttöoikeuksiensa rajoissa katsoa suoraan tarvittavat tiedot hätäkeskustietojärjestelmästä tai siihen liittyvistä järjestelmistä tiedonhallintalain 23 §:n mukaisesti.

Katseluyhteyden käytöstä muodostuu lokimerkintä. Rekisterinpitäjä voi halutessaan tehdä lokirekisteriin tarkastuksia pyytämällä Häkeltä tietoja rajatuista tehtävistä. Katseluyhteyden käytön kokonaismäärää seurataan vuosittain erillisellä tilastolla.

Hätäkeskuslaitos valvoo virkamiestensä toimintaa sisäistä valvontaa koskevien lakien, asetusten sekä valtionhallinnon ja viraston omien ohjeiden mukaisesti.

Rekisterinpitäjien välinen tietojen luovuttaminen

Laillisuusvalvonta-, suunnittelu- ja kehittämistoiminnan toteuttaminen

Otsikossa mainituissa tarkoituksissa Häken virkamiehet, joille kyseiset tehtävät kuuluvat, voivat käyttöoikeuksiensa rajoissa katsoa suoraan tarvittavat tiedot hätäkeskustietojärjestelmästä tai siihen liittyvistä järjestelmistä tiedonhallintalain 23 §:n mukaisesti. Ennen katseluyhteyden käyttöä Häken on toimitettava rekisterinpitäjille vuosittainen suunnitelma otsikossa mainitun toiminnan toteuttamisesta. Mikäli rekisterinpitäjä ei joltain osin ole myöntämässä pyydettyjen tietojen käyttöä, käydään asiasta neuvotteluita osapuolten kesken.

Katseluyhteyden käytöstä muodostuu lokimerkintä. Rekisterinpitäjä voi halutessaan tehdä lokirekisteriin tarkastuksia pyytämällä Häkeltä tietoja rajatuista tehtävistä. Katseluyhteyden käytön kokonaismäärää seurataan vuosittain erillisellä tilastolla.

Hätäkeskuslaitos valvoo virkamiestensä toimintaa sisäistä valvontaa koskevien lakien, asetusten sekä valtionhallinnon ja viraston omien ohjeiden mukaisesti.

Koulutus

Häke laatii sisäisestä koulutuksestaan vuotuisen suunnitelman ja toimittaa sen rekisterinpitäjille. Mikä rekisterinpitäjät hyväksyvät suunnitelman, ne tekevät asiasta kirjallisen päätöksen. Häken nimeämät virkamiehet ovat oikeutettuja suoraan hakemaan suunnitelmien mukaiset tiedot hätäkeskustietojärjestelmästä sekä

pseudonymisoimaan ne. Lista näistä henkilöistä toimitetaan rekisterinpitäjille etukäteen.

Katseluyhteyden käytöstä muodostuu lokimerkintä. Rekisterinpitäjä voi halutessaan tehdä lokirekisteriin tarkastuksia pyytämällä Häkeltä lokitietoja. Katseluyhteyden käytön kokonaismäärää seurataan vuosittain erillisellä tilastolla.

Hätäkeskuslaitos valvoo virkamiestensä toimintaa sisäistä valvontaa koskevien lakien, asetusten sekä valtionhallinnon ja viraston omien ohjeiden mukaisesti.

Muiden rekisterinpitäjien välinen tietojen luovutus

Siltä osin kuin toiselle rekisterinpitäjälle ei ole myönnetty suorakatseluoikeutta, tietoja pyytävä rekisterinpitäjä lähettää pyynnön suoraan asian ratkaisevalle rekisterinpitäjälle. Tarvittaessa Häke toimittaa asiaan liittyvän materiaalin ratkaisijalle. Tekemänsä ratkaisun, siltä osin kuin se on kokonaan tai osittain myönteinen, rekisterinpitäjä lähettää Häkelle. Häke etsii pyydetyt tiedot järjestelmästä ja luovuttaa ne tietoja pyytäneelle viranomaiselle.

Myös muun viranomaisen lakisäateisten tiedonsaantioikeuksien mukainen tiedonluovutus tapahtuu yllä kuvatulla tavalla.

Kummassakin tapauksessa asia talletetaan Actaan vuosittaiselle asialle.