



11.03.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

47 §

Hankintasopimuksen irtisanominen koskien lääkkeiden annosjake- lua ja kuljetusta kotihoidon ja palveluasumisen asiakkaille

HEL 2022-003622 T 02 08 02 01

Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti hyväksyä Viherin ap-
teekin ilmoituksen hankintasopimuksen lääkkeiden annosjakelu ja kul-
jetus kotihoidon ja palveluasumisen asiakkaille irtisanomisesta. Sopi-
mus päättyy 31.3.2022.

Päätöksen perustelut

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti
valita Viherin apteekin yhdeksi puitesopimuksen palveluntuottajaksi
hankinnassa lääkkeiden annosjakelun ja kuljetus kotihoidon ja palve-
luasumisen asiakkaille 11.1.2019 § 6. Sopimuskausi oli kaksi (2) vuotta
ja se alkoi 4.3.2019. Sopimukseen sisältyi kahden (2) vuoden optio-
kausi, jonka sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja otti käyttöön
päätöksellä 26.10.2020 § 191. Optiokausi päättyy 3.3.2023. Allekirjoite-
tun hankintasopimuksen mukaisesti sopimus voidaan irtisanoa kuuden
(6) kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti.

Viherin apteekki on lähettänyt kirjallisen irtisanomisilmoituksen
9.2.2022, jossa ilmoittaa sopimuksen HEL 2018-004551 Lääkkeiden
annosjakelu ja kuljetus kotihoidon ja palveluasumisen asiakkaille irtisa-
nomisesta mahdollisimman pian, mutta viimeistään 9.8.2022. Irtisano-
misen perusteeksi Viherin apteekki ilmoittaa tilaajan ylimääräisten, so-
pimuksen vastaisten puhelintilausten aiheuttaman ylimääräisen työn.

Tilaaja on sopinut palvelun uudelleenjärjestelystä uuden palveluntuotta-
jan ja Viherin apteekin kanssa, joten Viherin apteekin sopimus pääte-
tään 31.3.2022.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 25.9.2018 § 238 päättänyt hyväksyä
lääkkeiden annosjakelu ja kuljetus kotihoidon ja palveluasumisen
asiakkaille kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot ja oikeuttanut
sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemään hankinnasta
päätöksen, päättämään optiokauden käyttöönotosta, allekirjoittamaan
hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset ja päättämään
sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Lisätiedot

Outi Ekebom, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 21183
outi.ekebom(a)hel.fi



11.03.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Palveluntuottaja

SKH

Hankintapalvelut

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



11.03.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 47 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



11.03.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



11.03.2022

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Leena Turpeinen
vs. sosiaali- ja terveystoimialan
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 14.03.2022.