



16.03.2022

Nuorisoasiainjohtaja

---

## **6 §**

### **Nuorisopalveluiden hallinnoimien tilojen varaukset asukaskäyttöön Varaamo-palvelun kautta 6.4.2022 alkaen**

HEL 2022-003483 T 07 02 00

#### **Päätös**

Nuorisoasiainjohtaja päätti antaa nuorisopalveluiden hallinnoimia tiloja asukaskäyttöön varattavaksi Varaamo-palvelun kautta 6.4.2022 alkaen. Samalla nuorisoasiainjohtaja päätti tarkentaa tilojen luovuttamisen ensisijaisuusperusteita säännöllisten viikoittaisten varausten osalta seuraavasti:

1. Nuorisopalveluiden oma toiminta
2. 9-24-vuotiaille suunniteltu harrastus- ja kansalaistoiminta, jonka järjestäjänä on rekisteröity tai rekisteröimätön helsinkiläinen yhdistys, ryhmä ja yhteisö. (Ei yrityksen järjestämä toiminta).
3. Helsingin kaupungin toimialojen ja kaupunginkanslian järjestämä toiminta.
4. Muu toiminta, jonka järjestäjänä on rekisteröity tai rekisteröimätön helsinkiläinen yhdistys, ryhmä tai yhteisö. (Ei yrityksen järjestämä toiminta).
5. Yritysten, yksityishenkilöiden sekä muiden kuntien järjestöjen ja yhteisöjen järjestämä toiminta.

Nuorisopalveluiden tilojen säännölliset vuorot jaetaan kausivarausten hakuajakautujen puitteissa. Kausivarauksella tarkoitetaan tietylle kaudelle myönnettyä säännöllisesti toistuvaa viikkovarausta ja päivä- tai yöleirivarausta.

Toiminnanjohtajilla on oikeus peruuttaa hyväksytyjä varauksia perustellusta syystä.

Varaamo-palvelussa noudatetaan päätöksen liitteenä 1 ja 2 olevia sovimusehtoja.

#### **Päätöksen perustelut**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on päätöksellään 24.04.2018 §91 siirtänyt toimivaltaansa viranhaltijoille Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin perusteella seuraavasti:

Päätöksen tekevä viranhaltija on palvelukokonaisuuden johtaja, joka saa päättää kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan hallinnassa olevien



16.03.2022

Nuorisoasiainjohtaja

---

maa-alueiden, tilojen ja laitteiden vuokralle antamisesta tai muusta käyttöön luovuttamisesta kerrallaan enintään kuuden (6) vuoden ajaksi samoin kuin toistaiseksi, jos vuokrasuhde on sovittu päättyväksi enintään kuuden (6) kuukauden kuluttua irtisanomisesta seuraavin perustein:

- Vuokran määrittely pohjautuu kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kulloinkin päättämään hinnastoon tai vuokra määräytyy tarjouskilpailun perusteella.

Asukaskäyttöön annettavat tilojen kausivaraukset valmistellaan nuorisotyöyksiköiden yhteistyönä ensisijaisuusperusteiden mukaan. Kausivaraushaku tehdään Varaamo-palvelussa. Varaamisen digitalisointia varten ensisijaisuusperusteita on kirjattu tarkkarajaisemmaksi.

Yksittäisiä varauksia tiloihin voi tehdä kausivarausten jaon jälkeen Varaamo-palvelun kautta. Yksittäiset varaukset hyväksytään saapumisjärjestyksessä tai ne käsitellään automaattisesti. Tilavaraukset käsitellään nuorisotyöyksiköissä. Tilavarausten hinnoittelu perustuu toimialan voimassa olevaan hinnastoon.

Kulttuuri ja vapaa-ajan lautakunta on päätöksellään 7.9.2021 §128 päättänyt, että aluepäällikkö on oikeutettu soveltamaan hinnastossa määritellyä hintaa, kun muutos liittyy hinnoittelun tarkoituksenmukaiseen kohtuullistamiseen.

Kaupunginhallitus on päättänyt elokuussa 2018 (20.8.2018 §505), että tilojen varaaminen, käyttöön liittyvien varausvahvistusten ja sopimusten tekeminen keskitetään tarkoitusta varten kehitettyyn varaamo.hel.fi -palveluun. Päätöksessä todetaan, että kukin toimiala päättää palveluun liitettävistä tiloista ja niiden liittämistäjärjestyksestä, tiloihin liittyvistä ohjeista ja rajoituksista sekä peruutusehdoista. Tilaa hallinnoivan toimialan viranhaltijat käyttävät läpinäkyvästi ja tasapuolisesti tehtäviinsä kuuluvaa harkintavaltaa päättäessään maksuttoman ja maksullisen käytön rajanvedosta että eri käyttäjien priorisoinnista.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla Varaamo on käytössä kirjasto- ja liikuntapalvelukokonaisuuksissa.

Lisätiedot

Noora Hynynen, projektisuunnittelija, puhelin: 310 38151

noora.hynynen(a)hel.fi

Markku Toivonen, kumppanuuspäällikkö, puhelin: 310 89053

markku.toivonen(a)hel.fi

Mikko Vatka, nuorisoasiainjohtaja, puhelin: 310 71252

mikko.vatka(a)hel.fi

**Liitteet**

---

**Postiosoite**

PL 51400  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**

Konepajankuja 1  
Helsinki 00510

**Puhelin**

+358 9 310 1060

**Faksi**

+358 9 310 89099

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F10680001200062637

**Alv.nro**

F102012566



16.03.2022

Nuorisoasiainjohtaja

---

- 1 Helsingin kaupungin tilojen ja laitteiden varaamisen sopimusehdot\_(PDF)
- 2 Nuorisopalveluiden erityiset tilavarausten sopimusehdot

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Tiedoksi**

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala



16.03.2022

Nuorisoasiainjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 6 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



16.03.2022

Nuorisoasiainjohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.03.2022

Nuorisoasiainjohtaja

---

Mikko Vatka  
nuorisoasiainjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 17.03.2022.