



01.07.2020

Varhaiskasvatusjohtaja

---

## **71 §**

### **Päätös tutkimusluvan myöntämisestä HEL 2020-008124**

HEL 2020-008124 T 13 02 01

#### **Päätös**

Varhaiskasvatusjohtaja päätti myöntää tutkimusluvan \*\*\*\*\* päätöksen perusteluista tarkemmin ilmenevillä ehdoilla. Tutkimuslupapäätös on voimassa 31.12.2020 saakka.

#### **Päätöksen perustelut**

\*\*\*\*\* on hakenut tutkimuslupaa liittyen ammattikorkeakoulun opin-  
näytetyöhön. Tutkimuksen tarkoitus on selvittää erilaisissa varhaiskas-  
vatusympäristöissä työskentelevien kasvattajien näkemyksiä siirtymäti-  
lanteista, joissa lapset liikkuvat alueelta toiseen. Tavoitteena on tutkia,  
millainen merkitys fyysisellä oppimisympäristöllä on siirtymätilanteissa  
varhaiskasvattajien näkemyksen mukaan.

Tutkimusaineisto kerätään ajalla 3.8.-31.12.2020. Tutkimusaineisto ke-  
rätään haastattelemalla puhelimitse enintään viiden päiväkodin henki-  
lökuntaa 3-5-vuotiaiden lasten ryhmissä ja havainnoimalla päiväkotien  
erilaisia oppimisympäristöjä valokuvien avulla niin, että kuvissa ei näy  
lapsia. Tutkimuksen otoskoko on viisi henkilöä.

Tutkimukseen osallistuminen on vapaaehtoista. Tutkittavilta pyydetään  
kirjallinen suostumus tutkimukseen osallistumisesta. Tutkimusaineistoa  
käsitellään ja säilytetään tutkimuksen teon ajan hyvää tieteellistä käy-  
täntöä noudattaen. Aineisto hävitetään tutkimuksen valmistuttua, vii-  
meistään 31.3.2021.

Tunnistetietojen käsittely sekä tutkimusrekisteriin kerättävät tiedot on  
kuvattu tarkemmin tutkimuksen tietosuojailmoituksessa (liite 4).

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

Päätös antaa mahdollisuuden tutkimusaineiston keräämiseen ajalla  
3.8.-31.12.2020 päiväkotien kanssa tarkemmin sovittuina ajankohtina.

Päätös ei anna oikeutta saada tietoja Helsingin kaupungin asiakirja- ja  
rekisteriaineistoista.

Tutkimukseen osallistuneiden yksittäisten henkilöiden tunnistetietoja ei  
saa ilmaista tutkimusraportissa tai muulla tavoin.



01.07.2020

## Varhaiskasvatusjohtaja

---

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala ei osallistu tutkimuksen toteuttamiseen.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle.

Tutkimusraportin sähköinen osoite toimitetaan kasvatuksen ja koulutuksen toimialan käyttöön sähköpostiosoitteeseen: kas-ko.tutkimusluv@hel.fi

### Lisätiedot

Liisa Kiltilä, tutkimusassistentti, puhelin: 09 310 28707  
liisa.kiltila(a)hel.fi

### Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

### Otteet

**Ote**  
Hakija

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutus-  
lautakunta



01.07.2020

Varhaiskasvatusjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 71 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**  
PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**  
+358 9 86390

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI292266180003009  
**Alv.nro**  
FI02012566



01.07.2020

Varhaiskasvatusjohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



01.07.2020

Varhaiskasvatusjohtaja

---

Satu Järvenkallas  
varhaiskasvatusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 02.07.2020.