



24.05.2023

## 10 §

### **Vuokraus, varastotila, kulttuuri- ja vapaa-ajan toimialan käyttöön, Hämeentie 135, Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma**

HEL 2023-006859 T 10 01 04

## **Päätös**

Yksikön päällikkö päätti vuokrata Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varmalta, osoitteessa Hämeentie 135, 00560 Helsinki, sijaitsevasta rakennuksesta (6540) yhteensä n.21 htm2 varastotilan toistaiseksi, alkaen 1.6.2023. Tila edelleen vuokrataan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan käyttöön. Kyseessä on Arabianrannan kirjaston varastotila.

Kohteen arvonlisäveroton tilavuokra kaupunkiympäristön toimialalle on 210,00 euroa/m<sup>2</sup>/kk

Vuokra sidotaan huhtikuu 2023 indeksiin (pisteluku 2298). Vuokrantarkistus tammikuu ja heinäkuu. Ensimmäinen tarkistus tammikuu 2024.

Tästä päätöksestä laadittava vuokrasopimus tehdään liitteenä Arabianrannan kirjaston voimassa olevaan kaupunkiympäristön toimialan ja Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varman väliseen vuokrasopimukseen. Muiden sopimuksen ehtojen osalta noudatetaan alkuperäisen vuokrasopimuksen mukaisia ehtoja ja vastuunjakoa.

## **Päätöksen perustelut**

Arabianrannan kirjasto on ilmoittanut varastotilan tarpeellisuudesta jo syksyllä 2022. Kohteesta vapautui sopiva tila, joka tukee kirjaston toimintaa ja on helposti saavutettavissa.

### Lisätiedot

Arja Hyppänen, asiakaspäällikkö, puhelin: 310 32464  
arja.hyppanen(a)hel.fi

## **Liitteet**

1 Vuokrasopimusluonnos

## **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

## **Otteet**

### **Ote**

Keskinäinen työeläkeva-

### **Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäris-

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilat -palvelu  
Asiakkuusyksikkö 3  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

2 (5)

24.05.2023

kuutusyhtiö Varma  
Kulttuuri- ja vapaa-ajan  
toimiala  
Asiakkuusyksikkö 3  
Talous ja suunnittelu-  
yksikkö

tölautakunta  
Liite 1



24.05.2023

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 10 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



24.05.2023

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilat -palvelu  
Asiakkuusyksikkö 3  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

24.05.2023

Jouko Snellman  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 24.05.2023.