



14.01.2025

Kokousaika 14.01.2025 16:01 - 17:21

Kokouspaikka Kokoushuone Lipas 2. krs., Teams-linkki

Läsnä

Jäsenet

Laine-Hendolin, Kirsti	yhteisten palvelujen johtaja puheenjohtaja saapui 16:01, poissa: 6§
Oikarinen, Sari	tuki- ja tilapalvelupäällikkö varapuheenjohtaja saapui 16:01
Hietämäki, Ari	taloussuunnittelupäällikkö jäsen saapui 16:01
Seppälä, Hannu	infrapäällikkö jäsen saapui 16:03, poissa: 1§, 2§
Vuontisjärvi, Tero	talous- ja suunnittelujohtaja jäsen saapui 16:01

Puheenjohtaja

Kirsti Laine-Hendolin	yhteisten palvelujen johtaja 1-5 §, poissa 6§
Sari Oikarinen	tuki- ja tilapalvelupäällikkö 6 §

Esittelijät

Anniina Kitula	toimitusjohtaja 1-3 §, 6 §, poissa 4§, 5§
----------------	--

Pöytäkirjanpitäjä

Salla Vahermo	henkilöstö- ja hallintopalvelujohtaja 1-6 §
---------------	--



14.01.2025

---

§	Asia	
1	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
2	Asia/2	Taloushallintopalveluliikelaitoksen päätösten seuraaminen
3	Asia/3	Tulosbudjetti vuonna 2025 ja toimintasuunnitelma, taloushallintopalveluliikelaitos
4	Asia/4	Taloushallintopalveluliikelaitoksen toimitusjohtajan tuloksiin ja suoritukseen perustuvan palkitsemisen arviointi vuodelta 2024
5	Asia/5	Taloushallintopalveluliikelaitoksen toimitusjohtajan tuloksiin ja suoritukseen perustuvan palkitsemisen periaatteet vuonna 2025
6	Asia/6	Tilojen vuokraaminen osoitteesta Konepajankuja 1 taloushallintopalveluliikelaitoksen käyttöön



## § 1

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsenen Tero Vuontisjärvi ja päätösehdotuksesta poiketen jäsenen Ari Hietämäki.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Anniina Kitula

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Hannu Seppälän ja Tero Vuontisjärven.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Anniina Kitula

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 2

### Taloushallintopalveluliikelaitoksen päätösten seuraaminen

#### Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti, ettei se ota käsiteltävään seuraavien viranomaisten tekemiä päätöksiä:

Toimitusjohtaja

2024

31.12.2024 § 21 Tutkimuslupa, henkilöstön osaaminen työtehtävien muutoksessa

31.12.2024 § 22 Yleisökassan tarkastukset vuonna 2024

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Anniina Kitula

Lisätiedot

Salla Vahermo, henkilöstö- ja hallintopalvelujohtaja, puhelin: 310 50653  
salla.vahermo(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Hallintosäännön 19 luvun 3 §:n 4 momentin mukaan Liikelaitoksen johtokunta tai sen puheenjohtaja voi ottaa johtokunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen viranhaltija on tehnyt päätöksen. Taloushallintopalveluliikelaitoksen viranhaltijapäätökset julkaistaan kokonaisuudessaan internetissä, siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettäviä ja henkilötietoja, osoitteessa:

[Viranhaltijapäätökset/ Helsingin kaupunki](#)

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Anniina Kitula

Lisätiedot



14.01.2025

Asia/2

---

Salla Vahermo, henkilöstö- ja hallintopalvelujohtaja, puhelin: 310 50653  
salla.vahermo(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



14.01.2025

Asia/3

### § 3

## Tulosbudjetti vuonna 2025 ja toimintasuunnitelma, taloushallinto- palveluliikelaitos

HEL 2024-014650 T 02 02 00

### Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hyväksyä vuoden 2025 taloushallintopalveluliikelaitoksen liitteen 1 mukaisen korjatun toimintasuunnitelman ja tulosbudjetin.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Anniina Kitula

#### Lisätiedot

Mari Kärnä, talouspäällikkö, puhelin: 09 310 25106  
mari.karna(a)hel.fi

### Liitteet

1 2025 Toimintasuunnitelma Talpa

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

### Esittelijän perustelut

Tulosbudjetti ja toimintasuunnitelma jätettiin pöydälle 3.12.2024 kokouksessa. Toimintasuunnitelmaa on nyt täydennetty osastokohtaisilla kärkitavoitteilla ja terävöitetty tuottavuusnäkökulmaa. Lisäksi palvelukustannusten aikasarjoja on täydennetty kolme vuotta taaksepäin.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Anniina Kitula

#### Lisätiedot

Mari Kärnä, talouspäällikkö, puhelin: 09 310 25106  
mari.karna(a)hel.fi

### Liitteet

1 2025 Toimintasuunnitelma Talpa



14.01.2025

Asia/3

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta 03.12.2024 § 29

HEL 2024-014650 T 02 02 00

### Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti panna asian pöydälle.

### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Anniina Kitula

### Lisätiedot

Mari Kärnä, talouspäällikkö, puhelin: 09 310 25106  
mari.karna(a)hel.fi



## § 4

### Taloushallintopalveluliikelaitoksen toimitusjohtajan tuloksiin ja suoritukseen perustuvan palkitsemisen arviointi vuodelta 2024

HEL 2024-002379 T 01 02 00 00

#### Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti myöntää toimitusjohtajalle tuloksiin ja suoritukseen perustuen vuoden 2024 osalta kerta-palkkiota ja päätti käymänsä keskustelun pohjalta valtuuttaa johtokunnan puheenjohtajan määrittämään tarkemman palkitsemissumman.

#### Esittelijä

henkilöstö- ja hallintopalvelujohtaja  
Salla Vahermo

#### Lisätiedot

Kirsti Laine-Hendolin, yhteisten palvelujen johtaja, puhelin: 310 87751  
kirsti.laine-hendolin(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 29 k)

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Toimitusjohtaja on johtanut Talpaa vuonna 2024 onnistuneesti suhteessa asetettuihin tavoitteisiin, toimenpiteisiin sekä niiden toteutumista kuvaaviin mittareihin. Toimitusjohtajan tavoitteet asetettiin johtokunnan päätöksellä 27.2.2024.

Toimitusjohtajalle asetettiin vuodelle 2024 yhteensä kuusi tavoitetta neljälle osa-alueelle. Tavoitteille määriteltiin toimenpiteet sekä mittarin vähimmäistaso, 50 %:n toteumataso sekä 100 %:n toteumataso.

Tavoitteet asetettiin vastaaville tavoitealueille kuin muillekin kaupungin esihenkilöille seuraavasti:





14.01.2025

- Vaikuttavat palvelut: SAP ja TE24 projekteissa onnistuminen sekä palveluiden tehokkuuden edistäminen.
- Vastuullinen taloudenpito: Talpan tulos + 10 000 euroa
- Strategian mukainen uudistuminen ja yhteistyö: Talpan osaamisen vahvistaminen sekä kaupungin talousarvion mukaisesti konsernirakenteen kehittämiseen liittyvien toimenpiteiden jatkaminen.
- Henkilökohtaiset tavoitteet liittyen tekemiseen ja johtamisen tavoitteisiin: Talpan kyvykkyyksien ja henkilöstön hyvinvoinnin vahvistaminen.

Toimitusjohtajan tuloksiin ja suoritukseen perustuvaa palkitsemista arvioidaan sillä perusteella, miten toimitusjohtaja on onnistunut johtamaan tavoitteiden saavuttamiseksi määritellyt toimenpiteet käytäntöön ja miten asetetut mittarit ovat toteutuneet vuoden 2024 aikana.

Hallintosäännön 11 luvun 1 §:n mukaan liikelaitoksen johtokunta päättää liikelaitoksen johtajan tuloksiin tai suoritukseen perustuvasta palkitsemisesta.

#### Esittelijä

henkilöstö- ja hallintopalvelujohtaja  
Salla Vahermo

#### Lisätiedot

Kirsti Laine-Hendolin, yhteisten palvelujen johtaja, puhelin: 310 87751  
kirsti.laine-hendolin(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 29 k)

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

#### Päätöshistoria

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta 27.02.2024 § 7

HEL 2024-002379 T 01 02 00 00

#### Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti toimitusjohtajan tuloksiin tai suoritukseen perustuvan palkitsemisen periaatteista vuoden 2024 osalta muutetun liitteen 4 mukaisesti. Samalla johtokunta päättää, että toimitusjohtajalle asetettujen tavoitteiden toteutumisen arviointi se-



14.01.2025

Asia/4

kä tuloksiin perustuva mahdollinen palkitseminen päätetään johtokunnan kokouksessa vuoden 2024 päätyttyä. Palkitsemisessa noudatetaan johdon kokonaispalkkajärjestelmän ohjetta 22.11.2022 (liite 2) sekä kaupunginkanslian kertapalkkisemisen ohjetta 17.3.2022 (liite 3).

Esittelijä

henkilöstö- ja hallintopalvelujohtaja  
Salla Vahermo

Lisätiedot

Kirsti Laine-Hendolin, hallintojohtaja, puhelin: 310 87751  
kirsti.laine-hendolin(a)hel.fi



14.01.2025

Asia/5

## § 5

### Taloushallintopalveluliikelaitoksen toimitusjohtajan tuloksiin ja suoritukseen perustuvan palkitsemisen periaatteet vuonna 2025

HEL 2025-000304 T 01 02 00 00

#### Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti panna asian pöydälle.

#### Esittelijä

henkilöstö- ja hallintopalvelujohtaja  
Salla Vahermo

#### Lisätiedot

Kirsti Laine-Hendolin, yhteisten palvelujen johtaja, puhelin: 310 87751  
kirsti.laine-hendolin(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 29 k)
- 2 Johdon kokonaispalkkajärjestelmän ohje 1.1.2023
- 3 Kertapalkitsemisen periaatteet 8.10.2024

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päättää toimitusjohtajan tuloksiin tai suoritukseen perustuvan palkitsemisen periaatteista vuoden 2025 osalta liitteen 1 mukaisesti. Samalla johtokunta päättää, että toimitusjohtajalle asetettujen tavoitteiden toteutumisen arviointi sekä tuloksiin perustuva mahdollinen palkitseminen päätetään johtokunnan kokouksessa vuoden 2025 päätyttyä. Palkitsemisessa noudatetaan johdon kokonaispalkkajärjestelmän ohjetta 1.1.2023 (liite 2) sekä kaupunginkanslian kertapalkitsemisen ohjetta 8.10.2024 (liite 3).

#### Esittelijän perustelut

Kuntalain 67 §:n mukaan johtokunnan tehtävänä on päättää liikelaitoksen toiminnan kehittämisestä valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden rajoissa sekä seurata tavoitteiden saavuttamista ja raportoida niiden saavuttamisesta. Hallintosäännön 11 luvun 1 §:n mu-



14.01.2025

Asia/5

---

kaan liikelaitoksen johtokunta päättää liikelaitoksen johtajan tuloksiin tai suoritukseen perustuvasta palkitsemisesta.

**Esittelijä**

henkilöstö- ja hallintopalvelujohtaja  
Salla Vahermo

**Lisätiedot**

Kirsti Laine-Hendolin, yhteisten palvelujen johtaja, puhelin: 310 87751  
kirsti.laine-hendolin(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 29 k)
- 2 Johdon kokonaispalkkajärjestelmän ohje 1.1.2023
- 3 Kertapalkitsemisen periaatteet 8.10.2024

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus



## § 6

### Tilojen vuokraaminen osoitteesta Konepajankuja 1 taloushallintopalveluliikelaitoksen käyttöön

HEL 2024-015809 T 10 01 03

#### Päätös

Taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunta päätti vuokrata kaupunkiympäristön toimialalta 1598 m<sup>2</sup> laajuiset toimitilat 1.6.2025 alkaen osoitteessa Konepajankuja, 00510 Helsinki (Fredriksberg A Koy) ja valtuuttaa toimitusjohtajan allekirjoittamaan liitteenä olevan 10.1.2025 päivätyn liikehuoneiston vuokrasopimuksen siten, että määräaikaiselta 9 vuoden ja 6 kuukauden vuokra-ajalta maksettavien arvionlisäverottomien vuokrien kokonaissumma on yhteensä 4 844 841 euroa. Sopimuskausi on 1.6.2025-30.8.2035.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Anniina Kitula

#### Lisätiedot

Salla Vahermo, henkilöstö- ja hallintopalvelujohtaja, puhelin: 310 50653  
salla.vahermo(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Vuokrasopimus

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Tarve vuokrattavalle tilalle

Taloushallintopalveluliikelaitoksella on tällä hetkellä käytössään 6716 m<sup>2</sup> toimitilat osoitteessa Sörnäisten rantatie 27 A Helsinki. Toimistotilan vuokrasopimus päättyy 30.6.2025. Talpan nykyinen toimitila Sörnäisten rantatiellä ei enää vastaa organisaation muuttuneita tarpeita tilojen ollen liian suuret ja niiden vaatiessa laajaa remonttia.

Talpa on kilpailuttanut eri tilavaihtoehtoja ja etsinyt kokonaistaloudellis-



14.01.2025

ta ratkaisua. Kaupungin näkökulmasta kokonaistaloudellisin ratkaisu on vuokrata jo olemassa oleva kaupungin tila, joissa vuokrasitoumus on jo olemassa. Tällainen tila on vapautumassa kulttuuri- ja vapaa-ajan toimialalta Fredriksbergistä. Lisäksi on arvioitu tarvetta ja kustannuksia lisätilalle, joka löytyy samasta kiinteistöstä ulkopuolisen toimijan tarjoamana. Toimitilan vaihdos tulee vaikuttamaan kaikkien Talpan työntekijöiden työskentelyyn ja asia on käsitelty yhteistoiminnassa henkilöstön edustajien kanssa.

Fredriksbergin A-siiven tilat on arvioitu kooltaan sopivaksi huomioiden monipaikkaisen työn tekemisen yleisyys Talpassa. Tavoitteena uusille tiloille on ollut saavutettavuus julkisilla kulkuvälineillä, tilojen ajanmukaisuus sekä hyvä peruskunto. Uusi toimitila parantaa nykytilanteeseen verrattuna työympäristön laatua, ja tilaratkaisut tukevat nykyaikaisia työskentelytapoja ja lisäävät yhteistyön mahdollisuuksia.

Toimitilamuutoksella saavutetaan vuokrasäästöä kaupunkitasolla 0,5 miljoonaa euroa vuodessa.

Talpa muuttaa uusiin toimitiloihin 30.6.2025 mennessä.

#### Tilakustannus

Tilakustannus käyttäjälle muodostuu kaupunkiympäristön toimialan vuokranantajalle maksamista vuokrista sekä kaupunkiympäristön toimialan hallintokuluista. Tilakustannus käyttäjälle (Talpa) koostuu tilavuokrasta 25,93 euroa/m<sup>2</sup>/kk sekä kaupunkiympäristön toimialan permästä yleiskustannuksesta 0,67e m<sup>2</sup>/kk. Tilakustannus käyttäjälle on yhteensä 42 499 euroa kuukaudessa eli yhteensä 509 983 euroa vuodessa. Tilakustannus käyttäjälle on arvioitu enimmäisvuokra ja se tullaan määrittelemään toteutuneiden ylläpitokustannusten mukaan. Sopimuskauden kokonaistilakustannus on 4 844 841 euroa eli 9 vuoden ja 6 kuukauden ajalta.

#### Rahoitus

Vuokra rahoitetaan liikelaitoksen budjettiin varatuilla varoilla. Tilojen ylläpidosta vastaa vuokranantaja.

#### Toimivalta

Hallintosäännössä ei määritellä sisäisestä vuokrauksesta, minkä vuoksi päätöksessä ei sovelleta kaupunginhallituksen taloushallintopalveluliikelaitoksen johtokunnalle määriteltyjä vuokralle ottamisen kokonaisarvoja, hallintosääntö 11 luku 1 § (Khs 12.7.2017, 668 §). Kyse on kaupungin sisäisestä vuokrasopimuksesta, jossa vuokranantaja on kaupunkiympäristötoimiala ja vuokralainen taloushallintopalveluliikelaitos.



14.01.2025

Asia/6

---

**Esittelijä**

toimitusjohtaja  
Anniina Kitula

**Lisätiedot**

Salla Vahermo, henkilöstö- ja hallintopalvelujohtaja, puhelin: 310 50653  
salla.vahermo(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Vuokrasopimus

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Kaupunkiympäristön toimiala



14.01.2025

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 1, 2, 3, 5 ja 6 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Pöytäkirjan 4 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.





14.01.2025

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin- hallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tieto- jasi.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyt- tää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja



14.01.2025

---

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä.  
Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



14.01.2025

---

## Taloushallintopalveluliikelaituksen johtokunta

Kirsti Laine-Hendolin  
puheenjohtaja

Salla Vahermo  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Ari Hietamäki

Tero Vuontisjärvi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 16.01.2025.