



23.12.2019

Kansliapäällikkö

276 §

Tilan vuokraaminen ja määrärahan osoittaminen kaupunginkanslian käyttöön

HEL 2019-012885 T 10 01 04

Päätös

Kansliapäällikkö päätti solmia liitteenä 1 olevan vuokrasopimuksen. Lisäksi kansliapäällikkö oikeutti osallisuus ja neuvonta -yksikön päällikön allekirjoittamaan sopimuksen ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia.

Lisäksi kansliapäällikkö päätti myöntää osallisuus ja neuvonta -yksikön käyttöön vuoden 2020 talousarviokohdalta 1 30 02, Kaupunginhallituksen avustukset, kaupunginhallituksen kansliapäällikön käyttöön osoittamasta määrärahasta yhteensä 27 100 euroa Mellarin vuokra- ja ylläpitokustannuksiin (17 000 euroa) sekä palkkakustannuksiin (10 000 euroa).

Päätöksen perustelut

Mellunmäki-seura ry on järjestänyt Saariselänkuja 1 A osoitteessa asukastilatoimintaa vuodesta 2017. Mellunmäki-Seura ry haki asukasosallisuuden avustusta vuodelle 2020 Saariselänkuja 1 A tilavuokraan ja osa-aikaisen työntekijän palkkaukseen. Yhdistys ilmoitti avustusvalmistelun kuluessa luopuvansa tilan ylläpidosta ja peruutti hakemuksensa, minkä vuoksi tilan ylläpito siirtyy poikkeusjärjestelynä kaupunginkanslialle vuoden 2020 ajaksi. Poikkeusjärjestely kestää enintään vuoden ajan. Poikkeusjärjestelyllä turvataan asukastilan säilyminen alueella.

Kaupunginkanslian osallisuus ja neuvonta -yksikön käyttöön osoitetaan vuoden 2020 talousarviokohdalta 1 30 02, Kaupunginhallituksen avustukset, kaupunginhallituksen kansliapäällikön käyttöön osoittamasta määrärahasta 27 100 euroa asukastila Mellarin vuokra- ja ylläpitokustannuksiin (17 100 euroa) sekä palkkakustannuksiin (10 000 euroa).

Vuonna 2020 kaupunginkanslia pyrkii löytämään Mellarille taustatoimijan, jolla on hyvä paikallistason yhteisön asiantuntemus. Kaupunginhallituksen yleisohjeiden mukaisesti avustuksen saannin yhtenä kriteerinä on yhteisön asiantuntemus.

Lisätiedot

Titta Reunanen, alueosallisuuden päällikkö, puhelin: 310 23437
titta.reunanen(a)hel.fi

Liitteet

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alv.nro

F102012566



23.12.2019

Kansliapäällikkö

1 Vuokrasopimusluonnos

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus



23.12.2019

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 276 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



23.12.2019

Kansliapäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



23.12.2019

Kansliapäällikkö

Sami Sarvilinna
kansliapäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 23.12.2019.