



05.07.2019

**Tonttipäällikkö**

---

**47 §****Toimitilatontin (kerrostalo) pitkäaikainen vuokraaminen Music Tower Oy:lle ja Asunto Oy Helsingin Planet Observatorylle (Länsisatama, Jätkäsaari, tontti 20815/2)**

HEL 2017-000271 T 10 01 01 02

Välimerenkatu 22

**Päätös**

Tonttipäällikkö päätti vuokrata yhteisesti määräosin Helsingin kaupungin 20. kaupunginosan (Länsisatama) korttelin 20815 tontin 2 (kiinteistönumero 91-20-815-2, pinta-ala 894 m<sup>2</sup>, os. Välimerenkatu 22) Music Tower Oy:lle (3342/4200, Y-tunnus 2957237-9) ja Asunto Oy Helsingin Planet Observatorylle (858/4200, Y-tunnus 2957242-4) hotelli- ja asunotarkoituksiin ajaksi 16.12.2019 - 15.12.2049 liitteenä 1 olevan sopimusluonnoksen mukaisin ehdoin.

Samalla tonttipäällikkö päätti oikeuttaa valtuuttamansa henkilön allekirjoittamaan edellä mainitun vuokrasopimuksen ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Lopuksi tonttipäällikkö totesi, ettei kaupunki vastaa vuokralaisille aiheutuvista kustannuksista ja mahdollisista vahingoista, kuten suunnittelu- ja muista kuluista, jotka vuokralaisille saattavat aiheutua esimerkiksi siitä, että tämä päätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylempien toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai sen lainvoimaistuminen viivästyy.

(L1120-115, Music Tower Oy)

(A1120-413, Asunto Oy Helsingin Planet Observatory)

**Päätöksen perustelut**

Kaupunkiympäristölautakunta päätti 15.1.2019 (13 §) oikeuttaa maaomaisuuden kehittäminen ja tontit -palvelun tonttipäällikön vuokraamaan Helsingin kaupungin 20. kaupunginosan (Länsisatama) asemakaavan muutokseen nro 11770 sisältyvän toimitilatontin (KTY) 20815/2 tai siitä muodostettavan tontin kolmekymmeneksi vuodeksi.

Päätös on tonttia koskevan kaupungin varauspäätöksen 3.7.2014 (174 §) sekä kaupunkiympäristölautakunnan tontin vuokraus- ja myyntiperiaatteita koskevan päätöksen 15.1.2019 (13 §) mukainen ja noudattaa



05.07.2019

**Tonttipäällikkö**

---

kaupungin vakiintuneita käytäntöjä. Muutoin perustelut ilmenevät liitteenä 2 olevasta muistiosta.

**Lisätiedot**

Kristian Berlin, kiinteistölakimies, puhelin: 09 310 36438  
kristian.berlin(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Maanvuokrasopimus
- 2 Perustelumuistio
- 3 Vuokrahakemus
- 4 Toimintaohje rakennuttajille

**Oheismateriaali**

- 1 Yhteisjärjestelysopimus
- 2 Hallinnanjakosopimus
- 3 Konseptikuvaus

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Ote**

Vuokralainen

Kaupungin maanvuokraus-  
päätökset

Yhteistyötahot Jätkäsaares-  
sa

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäris-  
tölautakunta

Liite 1

Liite 4

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 1

Liite 2

**Tiedoksi**

Kanslia/Taso/Säntti

Maka/Aska/Kaijansinkko

Rya/Roha/Mukkala

Keha/Rakentamispalveluliikelaitos/Kaupunkiteknii-  
kan rakentami-  
nen/Hägg

Maka/Make/Berlin



05.07.2019

Tonttipäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 47 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



05.07.2019

**Tonttipäällikkö**

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



05.07.2019

**Tonttipäällikkö**

---

Esko Patrikainen  
vs. tonttipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 05.07.2019.