



16.09.2021

Hallintojohtaja

17 §

Puitesopimus: Hankintatoimeen liittyvät oikeudelliset palvelut ja konsultointi, kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala

HEL 2021-009410 T 02 08 02 00

Päätös

Hallintojohtaja päätti hankintatoimeen liittyvän oikeudellisen palveluiden ja konsultoinnin hankinnan puitesopimusmenettelynä ajalle 1.10.2021 - 30.9.2024 Suomen Hankintajuristit Oy Asianajotoimiston ja PTCServices Oy:n kanssa. Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on 140 000 euroa ilman arvonlisäveroa.

Päätöksen perustelut

Hankinnan kohteena olivat hankintatoimeen liittyvät oikeudelliset palvelut ja konsultointi täydentämään omana työnä toteutettavaa hankintojen kilpailuttamista. Hankinnat kilpailutetaan ja toteutetaan Cludia kilpailutusjärjestelmässä, hankintojen kilpailuttamisen lisäksi konsultointia voidaan tarvita myös hankintasopimukseen ja päätöksiin liittyvissä asioissa.

Kyseessä on kevennetty kilpailutus, koska hankinnan arvo alittaa hankintalain (2016/1397) 25 § mukaiset kansalliset kynnyksarvot liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettuja muita erityisiä palveluja koskevia hankintoja.

Hankintamenettely

Tarjouspyyntö toteutettiin rajoitettuna menettelynä lähettämällä tarjouspyyntö 25.8.2021 kolmelle etukäteen kartoitetulle ehdokkaalle: Hankintakumppanit Oy, PTCServices Oy ja Suomen Hankintajuristit Oy Asianajotoimisto. Määräaikaan mennessä 15.9.2021 klo 12.00 saatiin kaksi tarjousta: PTCServices Oy ja Suomen Hankintajuristit Oy Asianajotoimisto. Saapuneet tarjoukset täyttivät tarjoukseen ja tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset ja olivat tarjouspyynnön mukaiset.

Tarjosten vertailu

Tarjosten vertailussa hankintayksikkö arvioi laadullisena vertailuna työmenetelmät sekä referenssit siten, että parhaiten tilaajan vaatimuksiin soveltuvat saivat korkeimmat pisteet, 50 pistettä. Hintatekijänä on asiantuntijatyön tuntiveloitushinta, jossa hinnaltaan halvin, saa korkeimmat pisteet, 50 pistettä. Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että tilaukset tehdään palveluntuottajalta, joka on antanut tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti hinta-laatusuhteeltaan parhaimman tarjouksen.



16.09.2021

Hallintojohtaja

Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että kilpailutuksen perusteella tehdään vähintään kahden toimijan puitejärjestely ajalle 1.10.2021 - 30.9.2024. Tarjouspyynnössä on myös ilmoitettu, että ensisijaisesti tilaukset tehdään palveluntuottajalta, joka on antanut tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti parhaimman tarjouksen. Tilaaja voi kuitenkin tehdä tilauksen puitejärjestelyyn valitulta toiselta toimijalta, jos tarjoajan osaaminen kohdentuu parhaiten tilaajan tarpeeseen esimerkiksi aikataulun osalta.

Tarjousvertailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antoi Suomen Hankintajuristit Oy Asianajotoimisto, toiseksi eniten pisteet sai PTCServices Oy. Päätöksen liitteenä tarjousvertailu, liite 3.

Valitun palveluntuottajan ja Helsingin kaupungin välille syntyy sitova sopimus hankinnan kohteesta vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Toimivalta

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti 2.3.2021, § 26 siirtää hankintojen toimivaltaansa viranhaltijoille Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 2. momentin 3. kohdan perusteella siten, että hallintojohtaja voi päättää hankinnoista 150 000 euroon saakka.

Lisätiedot

Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573
niina.lammi(a)hel.fi
Kirsi Hietanen, lakimies, puhelin: 310 28007
kirsi.hietanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö_361297
- 2 Vertailutaulukko
- 3 Sopimusluonnos

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote
Tarjouksen jättäneet

Otteen liitteet
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
Liite 1
Liite 2



16.09.2021

Hallintojohtaja

Liite 3

Tiedoksi

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala



16.09.2021

Hallintojohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 17 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700



16.09.2021

Hallintojohtaja

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



16.09.2021

Hallintojohtaja

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

Pöytäkirja



16.09.2021

Hallintojohtaja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä.
Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.09.2021

Hallintojohtaja

Kirsti Laine-Hendolin
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 17.09.2021.