



03.11.2017

Hallintojohtaja

26 §

Sijaisen määrääminen sosiaali- ja terveystoimialalla hallinnon palvelujen päälliköille

HEL 2017-006530 T 00 01 00

Päätös

Hallintojohtaja päätti kumota 29.6.2017 (10 §) tekemänsä päätöksen ja päätti sosiaali- ja terveystoimialan hallinnon palvelujen päälliköiden sijaisista seuraavasti:

- hallintopäällikön sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- päätöksenteon tuki -yksikön päällikkö
- juridinen tuki -alayksikön johtava lakimies
- valmistelun tuki -alayksikön lakimies

- talous- ja suunnittelupäällikön sijaisina muissa kuin viranhaltijatehtävissä toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- talouden ja toiminnan suunnittelu -yksikön päällikkö
- talouden tuki -yksikön päällikkö
- asiakasmaksut -yksikön päällikkö

- talous- ja suunnittelupäällikön sijaisina viranhaltijatehtävissä toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- asiakasmaksut -yksikön päällikkö (viranhaltija)

- henkilöstö- ja kehittämisspalvelupäällikön sijaisina muissa kuin viranhaltijatehtävissä toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- työnantaja- ja hyvinvointipalvelut -yksikön päällikkö
- henkilöstöressurssipalvelut -yksikön päällikkö
- kehittämisspalvelut -yksikön päällikkö

- tietohallintopäällikön sijaisina muissa kuin viranhaltijatehtävissä toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- tietotekniikkapalvelut -yksikön päällikkö
- tietojärjestelmäpalvelut -yksikön päällikkö
- tilastopalvelut -yksikön päällikkö

- tukipalvelupäällikön sijaisina muissa kuin viranhaltijatehtävissä toimivat sijaantulojärjestyksessä:



03.11.2017

Hallintojohtaja

- välinehuolto-yksikön päällikkö
- tilapalvelut-yksikön päällikkö
- kuljetuspalvelupäällikkö
- tukipalvelupäällikön sijaisina viranhaltijatehtävissä toimivat sijaantulojärjestyksessä:
 - välinehuolto-yksikön päällikkö (viranhaltija)
 - kuljetuspalvelupäällikkö (viranhaltija)
- hankintapäällikön sijaisina muissa kuin viranhaltijatehtävissä toimivat sijaantulojärjestyksessä:
 - kilpailutukset -alayksikön vastaava hankinta-asiantuntija
 - kilpailutukset -alayksikön hankintalakimies
- viestintäpäällikön sijaisina muissa kuin viranhaltijatehtävissä toimivat sijaantulojärjestyksessä:
 - viestintäpalvelut-yksikön tiedottaja (vakanssinro 37224)
 - viestintäpalvelut-yksikön tiedottaja (vakanssinro 29997).

Lisäksi hallintojohtaja päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ollessa estyneinä, palvelun päällikön sijaisena toimii hallintojohtajan määräämä henkilö.

Mikäli toimessa olevalle palvelun päällikön sijaiselle tulee päätettäväksi asia, joka edellyttää virkaa, eikä näitä päätöksiä varten ole nimetty viranhaltijaa, hallintojohtaja määrää palvelun päällikölle erillisen sijaisen kyseistä päätöstä varten.

Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveystoimialan toimintasäännön 2.7 luvun mukaan hallintojohtaja päättää hallinnon palvelujen päälliköiden sijaisuusjärjestelyistä.

Lisätiedot

Ann-Marie Turtiainen, tukipalvelupäällikkö, puhelin: 310 42373
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Hallintojohtaja
Talous- ja suunnittelupäällikkö



03.11.2017

Hallintojohtaja

Henkilöstö- ja kehittämispäällikkö
Tietohallintopäällikkö
Tukipalvelupäällikkö
Hankintapäällikkö
Viestintäpäällikkö
Sijaisiksi määrätyt
Palkkahallinnon palvelut



03.11.2017

Hallintojohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 26 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



03.11.2017

Hallintojohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



03.11.2017

Hallintojohtaja

Tiina Mäki
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 08.11.2017.