



02.12.2019

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

177 §

Sopimusmuutos, tilaajasopimuksen tietosuoja- ja salassapitoliite

HEL 2019-011135 T 07 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti allekirjoittaa sopimusmuutoksen Helsinki Apotti -hankkeen tilaajasopimuksen tietosuoja- ja salassapitosopimukseen

Päätöksen perustelut

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU 2016/679) luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 95/46/EY kumoamisesta (jäljempänä Tietosuoja-asetus) on tullut sovellettavaksi 25.5.2018 alkaen

Osana asiakas- ja potilastietojärjestelmän sopimuksen mukaista sopimussuhdetta Oy Apotti Ab käsittelee Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen rekisterien henkilötietoja Tietosuoja-asetuksen 2 artiklassa tarkoitettulla tavalla. Tietosuoja-asetuksen velvoitteiden täyttämiseksi sopijapuolet sopivat tällä sopimuksella asiakas- ja potilastietojärjestelmä sopimuksen päivittämisestä

Muutoksen kohteena sopimuksen 44 § 10.2.2017 Helsingin kaupungin ja Oy Apotti Ab:n välinen sopimus asiakas- ja potilastietojärjestelmästä ja sopimuksen liite 2016-11-21 Tilaajasopimus Liite 2 Tietoturva ja tietosuoja.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 5 luvun 9 §:n mukaan sosiaali- ja terveystoimialan toimintaa ja hallintoa johtaa sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja. Näin ollen toimialajohtaja on toimivaltainen päättämään sopimusmuutoksesta.

Lisätiedot

Esko Suominen, ict-asiiantuntija, puhelin: 310 45248

esko.suominen(a)hel.fi

Petri Otranen, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 76489

petri.otranen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tietosuoja- ja salassapitoliite_Apotti230819
- 2 Sopimusmuutos tietosuoja- ja salassapito

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



02.12.2019

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Otteet

Ote
Oy Apotti Ab

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-
lautakunta

Tiedoksi

Tietohallintopalvelut



02.12.2019

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 177 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



02.12.2019

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



02.12.2019

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Leena Turpeinen
vs. sosiaali- ja terveystoimialan
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 05.12.2019.