



14.09.2020

Kansliapäällikkö

209 §

Hankinta-avustuksen myöntäminen Tapanilan Vapaaehtoinen palokunta ry:lle sammutusauton hankintaa varten

HEL 2020-003320 T 02 05 01 00

Päätös

Kansliapäällikkö päätti myöntää hankinta-avustusta vuoden 2020 talousarvion kohdasta 1 30 01, Kaupunginhallituksen käyttövarat, Tapanilan Vapaaehtoinen palokunta ry:lle 81 250 euroa käytetyn, kokonaisarvoltaan noin 125 000 euron hintaisen sammutusauton hankintaan.

Päätöksen perustelut

Tapanilan Vapaaehtoinen palokunta ry (Tapanilan VPK) on helsinkiläinen vapaapalokunta, jolla on sammutussopimus Helsingin kaupungin pelastuslaitoksen kanssa osallistumisesta reservipalokuntana sammutus- ja pelastustoimintaan sammutusyksiköllä sekä kalustoyksiköllä.

Tapanilan VPK:n tämänhetkinen sammutusauto, Jyry-Sisu on 42 vuotta vanha, vuosimallia 1978. Jyry-Sisu ei ole enää luotettava sammutusauto eikä vastaa tämän päivän vaateisiin ja haasteisiin.

Tapanilan VPK on etsinyt Jyry-Sisun tilalle uutta ajoneuvoa, mutta sen löytäminen on osoittautunut vaikeaksi tallin asettamien rajoitteiden takia. Tallin korkeus on 297 cm ja Helsingin kaupungin pelastuslaitoksen sammutusautot, joita ajoneuvojen elinkaaren mukaisesti luovutetaan sopimuspalokuntien hallintaan ja käyttöön, ovat liian korkeita Tapanilan VPK:n tallin tiloihin.

Tapanilan VPK on löytänyt Norjasta vuosimallin 2011 Scania P400 -sammutusauton, joka on mitoiltaan riittävän matala Tapanilan VPK:n talliin. Ajoneuvon hinta on noin 125 000 euroa. Tapanilan VPK hakee avustusta sammutusauton hankintaan 81 250 euroa. Loppuosa rahoitetaan Tapanilan VPK:n omalla lainanotolla sekä jo kertyneillä varoilla.

Pelastuslautakunta pitää sammutusauton hankintaa erittäin tärkeänä ja esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää Tapanilan Vapaaehtoisen Palokunta ry:lle 81 250 euron avustuksen kaupunginhallituksen käytettävissä olevista määrärahoista edellä esitellyn tai vastaavan sammutusauton hankintaa varten.

Hallintosäännön mukaan kansliapäällikkö päättää talousarviossa kaupunginhallituksen käyttöön annetun määrärahan käytöstä 500 000 euron asti.

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alv.nro

F102012566



14.09.2020

Kansliapäällikkö

Lisätiedot

Mauno Rönkkö, erityissuunnittelija, puhelin: 310 36279
mauno.ronkko(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Pelastuslautakunnan esitys
- 2 Tapanilan Vapaaehtoinen palokunta ry:n esitys

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote

Tapanilan Vapaaehtoinen palokunta ry.

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Pelastuslaitos
Taloushallintopalveluliikelaitos
Kaupunginkanslia



14.09.2020

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 209 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite	Käyntiosoite	Puhelin	Y-tunnus	Tilinro
PL 1	Pohjoisesplanadi 11-13	+358 9 310 1641	0201256-6	FI0680001200062637
00099 HELSINGIN KAUPUNKI	Helsinki 17	Faksi		Alv.nro
kaupunginkanslia@hel.fi	http://www.hel.fi/kaupunginkanslia	+358 9 655 783		FI02012566



14.09.2020

Kansliapäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



14.09.2020

Kansliapäällikkö

Sami Sarvilinna
kansliapäällikkö

Tuula Saxholm
rahoitusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 14.09.2020.

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566