



08.10.2024

Kokousaika 08.10.2024 16:15 - 18:41

Kokouspaikka Fredriksberg, B-talo (Konepajankuja 3, 2. kerros)

Läsnä

Jäsenet

Arhinmäki, Paavo  
Suomalainen, Nina

apulaispormestari  
varapuheenjohtaja  
poistui 17:45

Ahde, Hilikka  
Ahmed, Mahad  
Alanko-Kahiluoto, Outi  
Hiltunen, Titta  
Kärkkäinen, Eeva  
Laaksonen, Heimo  
Miettinen, Nina  
Niemelä, Kimmo  
Niskanen, Dani  
Tuomi-Nikula, Tuomas  
Korkia-aho, Esa

saapui 16:21, poissa: 146 §  
varajäsen

Muut

Ahonen, Juha

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajoh-  
taja

Laine-Hendolin, Kirsti  
Loikkanen, Tarja  
Männistö, Mari  
Vatka, Mikko  
Vänttinen, Katri  
Eranka, Essi

yhteisten palvelujen johtaja  
liikuntajohtaja  
kulttuurijohtaja  
nuorisoasiainjohtaja  
kirjastopalvelujen johtaja  
viestintä- ja markkinointipäällikkö  
tiedottaja

Nera, Miska  
Valovirta, Veikko  
Ihamäki, Saara

hallintoasiantuntija  
nuorisoneuvoston edustaja  
aluekirjastopalvelujen johtaja  
asiantuntija  
saapui 16:30, poistui 17:24, läsnä  
150 §

Kuokkanen, Mia

johtava arkkitehti  
asiantuntija  
saapui 16:30, poistui 17:24, läsnä  
150 §



08.10.2024

---

Puheenjohtaja

Paavo Arhinmäki

apulaispormestari  
146 - 152 §

Esittelijät

Paavo Arhinmäki

apulaispormestari  
146 §

Juha Ahonen

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
147 - 148 §

Kirsti Laine-Hendolin

yhteisten palvelujen johtaja  
149 §

Katri Vääntinen

kirjastopalvelujen johtaja  
150 §

Tarja Loikkanen

liikuntajohtaja  
151 §

Mari Männistö

kulttuurijohtaja  
152 §

Pöytäkirjanpitäjä

Miska Nera

hallintoasiantuntija  
146 - 152 §



08.10.2024

---

§	Asia	
146	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
147	Asia/2	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen
148	Asia/3	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Pia Pakarisen ym. aloitteesta vanhemmuuden tuen mallin rakentamisesta
149	Asia/4	Siivouspalveluiden hankinta Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kohteille 1.1.2025 alkaen
150	Asia/5	Malminkartanon kirjaston tarveselvitys
151	Asia/6	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Shawn Huffin ym. valtuustoaloitteesta koskien koulujen liikuntasalien avaamista vuokratyökaluun seuroille nykyistä aiemmin
152	Asia/7	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Otso Kivekkään ym. valtuustoaloitteesta, joka koskee historiallisten raitiovaunujen säästämistä



## § 146

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Titta Hiltunen ja Kimmo Niemelä sekä varatarkastajiksi jäsenet Esa Korkia-aho ja Tuomas Tuomi-Nikula.

#### Käsittely

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsi puheenjohtajan ehdotuksesta yksimielisesti pöytäkirjan varatarkastajaksi Teija Makkosen sijasta Esa Korkia-ahon.

#### Esittelijä

apulaispormestari  
Paavo Arhinmäki

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Titta Hiltunen ja Kimmo Niemelä sekä varatarkastajiksi jäsenet Teija Makkonen ja Tuomas Tuomi-Nikula.

#### Esittelijä

apulaispormestari  
Paavo Arhinmäki

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



08.10.2024

Asia/2

## § 147

### Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen

#### Päätös

Kulttuuri ja vapaa-aikalautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten tekemiä päätöksiä:

#### Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

20.9.2024, 39 §

Siivouspalveluiden hankinta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kohteille, optiokauden käyttöönotto vuodelle 2025

26.9.2024, 40 §

Kirjaston digiperustan hankintaprosessin hankintalakiasiantuntijapalvelut

26.9.2024, 41 §

Kirjaston digiperustan ratkaisuarkkitehti (DPS)

27.9.2024, 42 §

Hankinta, Helsingin kaupungin Pihlajasaaren vesireittiliikenne 2025

#### Kirjastopalvelukokonaisuus

##### Aluekirjastopalvelujen johtaja

20.9.2024, 7 §

Kirjastoautojen pysäkit ja ilta-aikataulut 1.11.2024 alkaen

##### Keskuskirjaston johtaja

25.9.2024, 4 §

Keskustakirjasto Oodin siivouspalvelut, optiokauden käyttöönotto 2025–2026

25.9.2024, 5 §

Keskustakirjasto Oodin turvallisuuspalvelut, optiokauden käyttöönotto 2025-2026

#### Kulttuuripalvelukokonaisuus

##### Kulttuurin edistämisen päällikkö

20.9.2024, 18 §

Tuglas-seura ry:lle vuodelle 2024 myönnetyn projektiavustuksen takaisinperintä



08.10.2024

Asia/2

27.9.2024, 19 §

Projektiavustukset vuodelle 2024, kulttuurin edistämisen päällikön 6. jako

#### Liikuntapalvelukokonaisuus

##### Liikuntajohtaja

16.9.2024, 41 §

Työveneen hankinta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle

##### Liikuntapaikkapäällikkö

16.9.2024, 28 §

Itäkeskuksen uimahallin kahvilatilojen vuokraus oheistiloineen Juice & Veggies Oy:lle

16.9.2024, 29 §

Pienhankinta, verkkoseinän uusiminen, Myllypuron Pallomylly

17.9.2024, 30 §

Kahvila- ja kioskitilojen vuokraus Pirkkolan liikuntapuistosta Fish Corner Hyvönen Oy:lle

17.9.2024, 31 §

Töölön kisahallin näyteikkunatilan vuokraus Mediatoimisto Luova Mainos Oy:lle

20.9.2024, 32 §

Töölön kisahallin näyteikkunatilan vuokraaminen Deslax Oy:lle

25.9.2024, 33 §

Ruskeasuon liikuntapuiston talli 1:ssä sijaitsevan toimitilan vuokrauksen siirtäminen Fysikaalinen hoitolaitos Arcanum Oy:ltä Tmi Annika Tähtinen -nimiin

##### Ulkoilupalvelupäällikkö

19.9.2024, 48 §

Kuuden (6) jäädytys- ja kastelukärryn hankinta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle

20.9.2024, 49 §

Väyläleikkurin hankinta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle

27.9.2024, 50 §

Aluspaikan vuokraus Hietalahden Sillilaiturista White Sand Boats Oy:lle

#### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kulttuuri- ja kirjastojaosto



26.9.2024, 26 §

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

26.9.2024, 27 §

Projektiavustukset vuodelle 2024, kulttuuri- ja kirjastojaoston 5. jako

#### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaasto

19.9.2024, 21 §

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

19.9.2024, 22 §

Nuorisosaaston avustusta saaneiden toimijoiden tilinpidontarkastus koskien vuotta 2022

19.9.2024, 23 §

Global Youth Basketball ry:n starttiavustushakemus 2024

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Juha Ahonen

#### Lisätiedot

Minna Leino, hallintosihteeri, puhelin: 09 310 89044  
minna.leino(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Hallintosäännön 19 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan toimialalautakunta tai apulaispormestari voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen toimielin tai viranhaltija on tehnyt päätöksen. Toimialajohtaja voi ottaa toimialalautakunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen viranhaltija on tehnyt päätöksen.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan viranhaltijapäätökset julkaistaan kokonaisuudessaan internetissä, siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettäviä ja henkilötietoja, osoitteessa:

[Päätöksenteko | Päätökset | Helsingin kaupunki](#)

#### Esittelijä



08.10.2024

Asia/2

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Juha Ahonen

Lisätiedot

Minna Leino, hallintosihteeri, puhelin: 09 310 89044  
minna.leino(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano





## § 148

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Pia Pakarisen ym. aloitteesta vanhemmuuden tuen mallin rakentamisesta

HEL 2024-007938 T 00 00 03

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Valtuustoaloitteessa esitetään, että lasten ja nuorten pahoinvointia on ryhdyttävä korjaamaan kasvatuksen ja koulutuksen, sosiaali-, terveys- ja pelastus-, kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan sekä vanhempien tiiviimmällä yhteistyöllä. Tämän työn toteuttamiseksi ehdotetaan muun muassa toimialojen yhteisen vanhemmuuden tuen mallin rakentamista, toimialojen yhteistyön lisäämistä sekä kaupungin tukemien urheiluseurojen haastamista varmistamaan ja mahdollistamaan harrastaminen niille lapsille ja nuorille, joiden vanhemmilla ei ole tähän resursseja.

Helsingin kaupunkistrategia linjaa monin tavoin lasten ja nuorten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä sekä edistää kotouttamista ja yhdenvertaisuutta sekä tukee liikunnan ja vapaa-ajan merkitystä asukkaiden hyvinvoinnille. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla on käytössä monenlaisia tapoja tukea perheitä ja vanhemmuutta sekä toteuttaa yhteistyötä, joista on esimerkinomaisesti muutamia nostettu tähän lausuntoon.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta katsoo tärkeäksi aloitteen vanhemmuuden tukemisesta kaupungin toimialojen, vanhempien sekä muiden sidosryhmien, kuten yhteisöjen ja järjestöjen yhteistyönä. Minkään yksittäisen mallin ei kuitenkaan nähdä tyhjentävästi vastaavan kaikkien perheiden ja vanhempien tarpeisiin. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta katsoo tärkeäksi yhteistyön ja tiedon levittämisen niin toimialan sisällä kuin kaupunkitasoisesti ja siten kannattaa näiden erilaisten rakenteiden, toimintamallien ja prosessien kokoamista yhteen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta painottaa, että kolmannen sektorin toimijoiden harrastustoiminnassa ilmenevän segregaatian ehkäisemiseksi avustuksiin tarvitaan lisärahoitusta ja nykyisen rahoituksen uudelleen kohdentamista. Tarkoitus on saada kolmannen sektorin toimijat ja muut sidosryhmät sitoutumaan järjestämään toimintaa kaupunkiudistusalueilla ja niiden kaltaisilla alueilla sekä osana segregaatian ehkäisyä toimiala kohdentaa näille alueille sekä toimenpiteitä että rahoitusta vuoden 2025 talousarvioehdotuksen mukaisesti. Lisäksi Harrastamisen



Suomen malliin tulisi ohjata lisärahoitusta erityisesti sosioekonomisesti heikompien alueiden harrastamisen määrän lisäämiseksi.

#### Kaupungin toimialojen yhteinen Vanhemmuuden tuen -malli

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa, että yksittäisen ja kaikenkattavan toimintamallin ei nähdä vastaavan riittävällä tavalla perheiden ja vanhempien erilaisiin tarpeisiin, vaan kannatettavampaa on jatkaa ja tukea erilaisia toimintatapoja ja prosesseja, joilla voidaan kohdentummin lähestyä perheiden erilaisia tarpeita. Esimerkiksi perhe, joissa on alle kouluikäisiä lapsia, on todennäköisemmin erilaisten haasteiden äärellä kuin taas perhe, jossa on teini-ikäisiä nuoria. Ja vastaavasti haavoittuvassa asemassa olevat perheet ja vanhemmat tarvitsevat omanlaistaan, heidän tarpeistaan lähtevää tukea.

Kulttuurin ja vapaa-ajan sekä kasvatuksen ja koulutuksen sekä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen toimialalla on käytössään HYVÄ-malli, jonka avulla tuetaan lasten ja nuorten hyvinvointia ja sen avulla voidaan keskustella hyvinvoinnista kokonaisvaltaisesti. Malli muistuttaa työskentelemään lapsi- ja voimavarakeskeisesti sekä huomaamaan jo varhaisessa vaiheessa mahdolliset haasteet ja tuen tarpeet lasten ja nuorten elämässä. Tavoitteena on lisätä ja helpottaa yhteistyötä perheiden, ammattilaisten ja eri palvelujen välillä. Esimerkiksi kirjastopalvelukokonaisuus järjestää vuoden 2024 aikana osana tätä mallia kaikissa kirjastoissa jonkin osallistavan teon tai tapahtuman ja vastaavasti kulttuuripalvelukokonaisuus kouluttaa 5x2 -taideopetusta opettavat taidekasvattajat ja -opettajat siihen, miten voidaan edistää yksinäisyyden vähentämistä.

Nuorisopalvelukokonaisuudessa tehdään muun muassa kohdennettua nuorisotyötä, josta yhtenä esimerkkinä on Luotsi-toiminta. Sen tavoitteena on lisätä nuoren valmiuksia, mahdollisuuksia ja toimintakykyä erilaisissa ympäristöissä sekä tarjota nuorelle myönteisiä kokemuksia ja löytää mielekästä tekemistä vapaa-ajalle. Nuorten vanhemmat ovat tärkeä osa nuoren tukiprosessia ja suunnitelmallisen tuen prosesseissa vanhempia autetaan ja ohjataan tukemaan nuorta hänen kasvussaan ja kerrotaan esimerkiksi erilaisista tarjolla olevista palveluista. Lisäksi nuorisopalvelukokonaisuudessa luodaan uusia tapoja rakentaa suhteita kaupunki-uudistusalueiden ja etsivässä nuorisotyössä koko kaupungissa nuorten perheisiin ja yhteisöihin sekä kotoutuviin nuoriin osana kaupungin kotoutumisen edistämisen toimenpiteitä, niin kutsutussa kotorahoituksen hankkeessa. Nuorisotyössä ideoidaan ja kokeillaan uusia työtapoja toiminnan muuttamisesta inklusiivisemmaksi ja nuorille pyritään löytämään heille itselleen sopivaa ja mielekästä tekemistä vapaa-ajalle.



Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan yhteinen Moniääninen Helsinki -hanke toteutettiin kaupunkiuudistusalueilla vuosina 2022–2023. Tavoitteena oli muun muassa perheiden tietojen lisääminen ja osallistaminen kulttuurin ja vapaa-ajan sekä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan palveluista sekä tukea vanhemmuutta ja hyvinvointia. Toimenpiteenä oli muun muassa somalin- ja arabiankieliset vanhempainryhmien järjestäminen. Lisäksi Kulttuurin kummilapset -toiminta muotoiltiin vastaamaan paremmin muunkielisten perheiden tarpeita. Tällä hetkellä Kulttuurin kummilasten viestintää tehdään kolmella kielellä ja verkkosivuilta perustiedot toiminnasta löytyvät 16 kielellä. Keväällä 2024 toiminnalla oli mukana lähes 19 000 perhettä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta katsoo, että vanhemmuuden tukena tulee käsittää myös vanhempien ja lasten yhteinen vapaa-ajan toiminta, joka lisää vanhempien ja lasten välistä myönteistä vuorovaikutusta. Esimerkiksi Annantalon tuottama maksuton Taideneuvola ja Tehdään taidejuttuja -toiminta innostaa ja opastaa helsinkiläisiä lapsia ja heidän aikuisiaan tekemään ja kokemaan taidetta yhdessä. Liikuntapalvelut tukevat perheiden yhteistä liikuntaharrastamista tarjoamalla perheille viikoittaista maksutonta ja omatoimista Perhehulina-toimintaa, joissa perheen aikuiset ja lapset pääsevät yhdessä liikkumaan.

#### Yhteistyö vanhemmuuden tukemiseksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta vahvistaa aloitteessa esiin nostetut huomiot, että koulut ja oppilaitokset eivät voi yksin ratkaista yhteiskunnallisia haasteita, jotka ehkäisevät lasten ja nuorten hyvinvointia vaan muiden toimialojen täytyy tuoda osaamisensa avuksi sekä lasten ja nuorten elämää on katsottava kokonaisuutena. Yhteistyötä tehdään kaupungilla toimialojen sekä eri sidosryhmien, kuten järjestöjen, sekä vanhempien kanssa, mitä on toki hyvä tiivistää entisestään. On myös huomioitava, että kaikkia nuoria ei saada kiinni kouluissa tapahtuvan viestinnän kautta. Vapaan hakeutumisen palveluissa on myös keskeistä, että vanhemmat luottavat lapsille tarjottuihin palveluihin ja että heidän lastensa on turvallista niihin hakeutua.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan kanssa toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulu- ja oppilaitosnuorisotyötä, jossa koulujen ja nuorisotyön ammattilaiset ohjaavat yhdessä kohdennetun tuen ryhmiä eri alueiden tarpeiden mukaisesti. Toimintaa toteutetaan koulun epävirallisella puolella sekä osana virallista hyvinvointi- ja kasvatustehtävää. Lisäksi nuorisotyöntekijät vastaavat vanhempien suoriin yhteydenottoihin, joissa toivotaan tukea omalle nuorelle, esimerkiksi yksinäisyyteen, kaverisuhteisiin, vapaa-ajan tekemiseen ja harrastuksiin liittyen.



Kaupungin kirjastojen ja koulujen välille on muodostunut vakiintunut toimintamalli, jossa jokainen helsinkiläinen lapsi käy kirjastossa vähintään kolme kertaa peruskoulutaipaleensa aikana. Mallia ollaan laajentamassa kattamaan myös viides luokka sekä toinen aste. Yhteistyö päiväkotien kanssa on myös tiivistä. Kirjastopalvelukokonaisuus tukee myös lasten ja nuorten koulunkäyntiä järjestämällä läksykerhoja ja perheitä järjestämällä esimerkiksi pienten lasten vanhemmille vauva- ja taaperotuokioita. Ja vastaavasti arkisin kulttuuripalvelukokonaisuuden pääkohderyhmät ovat varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja toisen asteen ryhmät.

Kirjastot ja kulttuurikeskukset ovat myös tärkeitä vapaa-ajanviettopaikkoja lapsille ja nuorille, mitä varten panostetaan yhä voimakkaammin siihen, että lapsille ja nuorille olisi tarjolla turvallinen tila, jossa he voivat asioida ja oleilla. Tähän pyritään muun muassa teemmällä turvallisemman tilan periaatteita asiakkaita osallistamalla sekä tiivistämällä yhteistyötä koulujen ja nuorisopalvelukokonaisuuden kanssa.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan omista ja yhteistyössä tuotetuista palveluista viestitään koulujen kautta. Esimerkiksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan palvelukokonaisuuksien ja muiden alueellisten toimijoiden yhteistyössä tuottamaa Operaatio Pulssi -harrastustoimintaa on tarjolla eri asuinalueen lapsille ja nuorille. Toiminta auttaa nuoria ja perheitä löytämään maksuttomia harrastuksia. Tästä maksuttomasta matalankynnyksen periaatteella toimivasta harrastustoiminnasta tiedotetaan vanhempia koulujen kotisivuilla monikielisillä Wilma-viesteillä.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelun toimialan laatima matalan kynnyksen palvelumalli on käytössä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan palveluissa. Palvelumalliin on koottu yhteen lasten, nuorten ja perheiden palveluja, joita ammattilaiset voivat hyödyntää suunnitellessaan ja järjestäessään lapselle ja hänen perheelleen heidän tarvitsemaansa tukea. Lisäksi yhteistyötä tehdään Kestävän kasvun Hyvinvoiva Helsinki -projektissa, jonka tarkoituksena on muun muassa parantaa ja sujuvoittaa asiakkaiden palveluun pääsyä. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan tehtävänä on kehittää puheeksi oton työkaluja ja koota digitaaliselle palvelutarjottimelle toimialan sekä kolmannen sektorin hyvinvointia ja terveyttä edistäviä palveluita, joihin voidaan ohjata heitä, jotka niistä eniten hyötyvät.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan palvelut vanhemmuuden ja harrastamisen tukena

Aloitteessa todetaan, että kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala voisi konkreettisesti haastaa kaupungin tukemia urheiluseuroja varmistamaan ja mahdollistamaan harrastamisen niille lapsille ja nuorille, joiden van-



hemmillä ei ole tähän taloudellisia ja/tai sosiaalisia resursseja. Lisäksi todetaan, ettei kaikki vanhemmat kykene tukemaan harrastamista ja liikkumista siten, että lapsi ja nuori kiinnittyisi positiiviseen vapaa-ajan toimintaan.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa, että toimiala yhdessä järjestötoimijoiden kanssa pyrkii ehkäisemään eriytymistä sekä tukemaan niitä perheitä, joilla ei ole taloudellisia tai sosiaalisia resursseja mahdollistamaan lasten ja nuorten harrastamista. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on päättänyt vuoden 2025 kaupunkiyhteisten tavoitteiden toimenpiteistä 10.9.2024 § 136 kokouksessaan. Kaupunkiyhteisenä segregaaation ehkäisemisen tavoitteena on vähentää eroja nuorten toimintakyvyssä ja tulevaisuuden näkymissä eri väestöryhmien välillä, mitä kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala edistää parantamalla matalan kynnyksen vapaa-ajan ja harrastustoiminnan saavutettavuutta yhteistyössä yhteisöjen ja muiden toimijoiden kanssa kiinnittämällä erityistä huomiota maahanmuuttajataustaisten tyttöjen tavoittamiseen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta painottaa, että harrastustoiminnan segregaaation ehkäisyn edistämiseksi tarvitaan avustustoimintaan sekä lisärahoitusta että nykyisen rahoituksen pysyvää uudelleen ohjausta, minkä tarkoituksena on sitouttaa kolmannen sektorin toimijoita järjestämään toimintaa muun muassa kaupunkiuudistusalueille ja niiden kaltaisille alueille. Pysyvää rahoitusta tarvitaan siksi, että määräaikaisen rahoituksen päättyessä yleensä toimintakin päättyy.

Osana liikunta- ja urheiluseurojen kanssa tehtävää yhteistyötä segregaaation ehkäisemiseksi liikuntapalvelukokonaisuus järjestää yhteistyössä Kisakallion urheiluopiston ja liikunta- ja urheiluseurojen kanssa syksyllä 2024 monimuotoisen seuratoiminnan koulutuskokeilun. Koulutuksen teemoilla pyritään haastamaan seuratoimijoita kehittämään seuratoimintaa siten, että seuratoiminta tavoittaisi jatkossa aiempaa paremmin moninaiset helsinkiläiset sekä tyttöharrastajat. Koulutus on osallistujille maksuton.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa, että järjestökentällä on useita vähävaraisten lasten ja perheiden tukimuotoja. Esimerkiksi Icehearts, Sos lapsikylä (unelmista totta), Tukikummit ja Pelastaa lapset ry (Sporttikummi) tukevat vähävaraisia perheitä, lapsia ja nuoria liikunnan harrastamisessa. Liikunta- ja urheiluseuroilla voi lisäksi olla omia tukimuotoja haavoittuvassa asemassa olevien lasten ja nuorten harrastamisen tukemiseksi esimerkiksi alhaisempien jäsenmaksujen muodossa hakemusten perusteella.

## Harrastamisen Suomen malli Helsingissä



Aloitteessa todetaan, ettei Harrastamisen Suomen malli ole kyennyt ratkaisemaan kokonaisuutta varmistamaan ja mahdollistamaan harrastamista kaikille lapsille ja nuorille, erityisesti heille, joiden vanhemmillä ei ole tähän resursseja.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa, että Harrastamisen Suomen mallin perustehtävänä Helsingissä on tuottaa laadukkaita, maksuttomia harrastuksia koulupäivän jälkeen Helsingin koulujen 3.–9.-luokkalaisille oppilaille. Harrastuksia tuotetaan ministeriön rahoitusperusteiden mukaisesti kaikille kouluille, minkä lisäksi Helsinki panostaa segregaaion ehkäisyyn ja vahvistaa harrastusten määrää tarveperusterahoitteisilla kouluilla ja kaupunki-uudistusalueilla. Harrastamisen yhdenvertaisuutta tuetaan tarjoamalla kaikkiin kouluihin harrastuksia kolmen korin periaatteella; kulttuurisia, liikunnallisia ja digi & muita harrastuksia. Näin oppilaiden toiveet tulevat laajasti huomioitua.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta korostaa, että Harrastamisen Suomen malliin tulisi ohjata lisärahoitusta erityisesti sosioekonomisesti heikompien alueiden harrastamisen määrän lisäämiseksi. Harrastamisen Suomen malli on osoittautunut menestykseksi, erityisesti jos sitä tarkastellaan ryhmiin ilmoittautumisen ja saadun palautteen kautta. Toimintaa toteutetaan viikoittain 459 harrastusryhmässä ja mukana on lähes 8 000 oppilasta. Asiakaspalautteen perusteella harrastukset tavoittavat yli 50 prosenttisesti oppilaita, joilla ei ole yhtään tai vain yksi muu harrastus. Harrastuksiin osallistujat ovat antaneet säännöllisesti kiitettävää palautetta ja palautteissa korostuvat vastaukset ”on kivaa” ja ”olen saanut uusia kavereita ja oppinut uusia taitoja”.

Vuoden 2024 syksystä alkaen aiemmin liikuntapalvelukokonaisuuden järjestämät EasySport-tunnit ovat siirtyneet osaksi Harrastamisen Suomen malli -kokonaisuutta ja siten laajentavat lasten ja nuorten harrastamisen mahdollisuuksia koulupäivän yhteydessä. Lisäksi liikuntapalvelukokonaisuus järjestää jatkossakin yhteistyössä kumppaneidensa kanssa myös alakoululaisille soveltavaa liikuntaa, aloitusryhmiä vähän liikkuville alakouluikäisille lapsille ja heidän perheilleen, erityisesti tytöille suunnattua kausitoimintaa sekä loma-aikojen tapahtumia.

### Lapsivaikutusten arviointi

Vanhemmat ovat lapselle tärkeitä ja perheen tilanne heijastuu lapsen hyvinvointiin. Siten panostamalla lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointiin sekä tarvittavaan vanhempien tukeen vahvistetaan myös tulevaisuuden hyvinvointia. Oikea-aikainen, ennaltaehkäisevä sekä perheen ja vanhempien tarpeeseen vastaava oikeanlainen tuki, huomioiden myös perheen ja lapsen kieli- ja kulttuuritaustan, vaikuttaa myönteisesti lapseen ja hänen kasvuympäristöönsä. Olennaista on huomioida



08.10.2024

da, että eri perheillä on erilaisia tarpeita, joihin tulee pystyä joustavasti ja helposti vastaamaan. Mahdollisesti liian yksityiskohtaiset tai vastavasti liian laajat ja ehkä irralliset prosessikaaviot, joihin jokaisen tulisi pystyä kiinnittymään, voivat lopulta jättää jonkun kokonaan ulkopuolelle ja tätä on syytä pyrkiä välttämään.

Vanhemmuuden tukea on myös vanhempien ja lasten yhteinen, ohjattu vapaa-ajan toiminta, joka lisää vanhempien ja lasten välistä myönteistä vuorovaikutusta ja luottamusta lasten kykyihin, antaa vanhemmille mahdollisuuden hengähtää ja verkostoitua keskenään ja siten vahvistaa lasten turvallisten aikuisten määrää. Kaupungin lisäksi on paljon muitakin toimijoita, jotka järjestävät hyvää toimintaa ja omalla toiminnallaan tukevat vanhempia ja perheitä.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Juha Ahonen

Lisätiedot

Tanja Tuominen, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 50674  
tanja.tuominen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Valtuustoaloite 29.05.2024 Pakarinen Pia ALOITE VANHEMMUUDEN  
TUEN MALLIN RAKENTAMISESTA

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Kaupunginkanslia on pyytänyt kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa 31.10.2024 mennessä valtuutettu Pia Pakarisen ja 24 muun valtuutetun aloitteeseen vanhemmuuden tuen mallin selvittämiseksi kaupungin toimialojen yhteistyönä. Aloite kokonaisuudessaan on liitteenä.

Asiasta on pyydetty lausunto myös kasvatus- ja koulutuslautakunnalta sekä sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnalta.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Juha Ahonen

Lisätiedot



08.10.2024

Asia/3

Tanja Tuominen, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 50674  
tanja.tuominen(a)hel.fi

## Liitteet

1 Valtuustoaloite 29.05.2024 Pakarinen Pia ALOITE VANHEMMUUDEN  
TUEN MALLIN RAKENTAMISESTA

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 01.10.2024 § 269

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta 01.10.2024 § 209





08.10.2024

Asia/4

## § 149

### Siivouspalveluiden hankinta Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kohteille 1.1.2025 alkaen

HEL 2024-003248 T 02 08 02 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hyväksyä siivouspalveluiden hankinnan Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kohteille 1.1.2025 alkaen seuraavasti:

Viikin nuorisotalo – HA Team Oy

Haagan Lämpiö – HA Team Oy

Kallalahden Seikkailutalo – Info-Controller Oy

Fallkullan kotieläintila – Info-Controller Oy

Jakomäen kirjasto – Info-Controller Oy

Malmitalo – Palmia Oy

Pihlajamäen nuorisotalo – RTK Palvelu Oy

Käpylän kirjasto – Siskon Siivous Oy

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton arvo on noin 590 000 euroa sisältäen mahdolliset optiokaudet.

Hankinnan sopimuskausi on 1.1.2025–31.12.2025. Hankintaan kuuluu lisäksi yksi (1) yhden vuoden optiokausi kaudelle 1.1.2026–31.12.2026 sekä yksi (1) kahden vuoden optiokausi kaudelle 1.1.2027–31.12.2028.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valtuutti toimialajohtajan allekirjoittamaan sopimukset ja tekemään niihin tarvittaessa vähäisiä muutoksia ja päättämään optiokausien käyttöönotosta.

Hankintasopimus sopijapuolten välillä syntyy vasta myöhemmin erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella. Hankinnan osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi

Esittelijä

yhteisten palvelujen johtaja



08.10.2024

Asia/4

Kirsti Laine-Hendolin

Lisätiedot

Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 20573  
niina.lammi(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Palvelukuvaus siivouspalvelut
- 3 Puhtaustasot ja niiden kuvaus
- 4 Työllistämisehdon kilpailutusasiakirja
- 5 Vertailutaulukko Viikin nuorisotalo
- 6 Vertailutaulukko Haagan Lämpiö
- 7 Vertailutaulukko Kallahden Seikkailutalo
- 8 Vertailutaulukko Fallkullan kotieläintila
- 9 Vertailutaulukko Jakomäen kirjasto
- 10 Vertailutaulukko Malmitalo
- 11 Vertailutaulukko Pihlajamäen nuoristotalo
- 12 Vertailutaulukko Käpylän kirjasto

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, DPSn sisällä tehtävä hankinta,  
Kuva\_1k

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankintayksikkö on arvioinut kilpailutuksessa olevien kohteiden osalta hankinnan kokonaisarvon väärin. Arvioon on vaikuttanut hintatason suuruuden muutos, joten arvioitu summan suuruus on ylittänyt 500 000 euron (ilman arvonlisäveroa). Tämän vuoksi tässä kilpailutuksessa ei ole noudatettu kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan 11.1.2022, § 3 mukaista ohjetta siitä, että kaikki yli 500 000 euron hankinnat tuodaan lautakunnan käsittelyyn jo valmisteluvaiheessa.

Hankintamenettely

Hankinta on toteutettu minikilpailutuksena, joka perustuu Siivous- ja käyttäjäpalveluiden DPS dynaamiseen hankintajärjestelyyn H010-21/HEL 2021–008058, jonka hankintapäätös on tehty 3.9.2021. DPS järjestelyssä on sovittu, että kohdekohtaiset siivouspalvelut minikilpailutetaan kohderyhmään Siivouspalvelut valittujen palveluntuottajien kesken.

Minikilpailutus perustuu Helsingin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan 11.7.2024 päivättyyn tarjouspyyntöön HEL 2024-003248.



08.10.2024

Asia/4

Tarjouspyyntö liitteineen on tämän päätöksen liitteenä 1–4.

#### Saapuneet tarjoukset

Minikilpailutuksen tarjouspyyntö lähetettiin 11.7.2024 kaikille DPS dynaamiseen järjestelyyn (Siivouspalvelut) mukana oleville palveluntuottajille. Tarjouskilpailu toteutettiin sähköisessä kilpailutusjärjestelmässä Cludia Oy (Tarjouspalvelu.fi).

Tarjousten määräaika päättyi 26.8.2024 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saapui yhdeksän (9) tarjousta:

H A Team Oy  
Info - Controller Oy  
Palmia Oy  
RTK-Palvelu Oy  
Siskon Siivous Oy  
Services Netto Oy  
SOL Palvelut Oy  
Tmi Siivouspalvelu Kari Toivonen  
Tommi team Oy

#### Soveltuvuusvaatimusten täytyminen ja tarjouksen tarkistaminen

Tarjoajien kelpoisuus on tarkistettu DPS dynaamisen hankintailmoituksen H010-21/HEL 2021-008058 liittymisen yhteydessä sekä normaalin sopimusseurannan mukaisesti.

Kaikki saapuneet tarjoukset ovat asetettujen vaatimusten mukaisia.

#### Tarjousten vertailu

Tarjouspyynnön valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus ja kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta siten, että hintavertailu 60 ja laatuvertailu 40 pistettä. Hintavertailussa vertailtiin ylläpidon kuukausihintaa sekä tuntihintoja, joiden yhteenlaskettu tulos on hintavertailuperuste.

Laadullisissa vertailuperusteissa vertailtiin työllistämisehdon käyttöönottoa ja arvioitiin tarjoajan omavalvontasuunnitelma.

Tarjousvertailut tehtiin osa-alueittain eri kohteille. Tarjousvertailujen perusteella valituiksi toimittajiksi tulivat HA Team Oy, Info-Controller Oy, Palmia Oy, RTK Palvelu Oy ja Siskon Siivous Oy.

Vertailutaulukot ovat tämän päätöksen liitteenä 5–12.



08.10.2024

Asia/4

Sopimuksessa noudatetaan JYSE 2014 Palvelut sopimusehtoja, päivitysversio huhtikuu 2022.

**Esittelijä**

yhteisten palvelujen johtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

**Lisätiedot**

Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 20573  
niina.lammi(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Palvelukuvaus siivouspalvelut
- 3 Puhtaustasot ja niiden kuvaus
- 4 Työllistämisehdon kilpailutusasiakirja
- 5 Vertailutaulukko Viikin nuorisotalo
- 6 Vertailutaulukko Haagan Lämpiö
- 7 Vertailutaulukko Kallahden Seikkailutalo
- 8 Vertailutaulukko Fallkullan kotieläintila
- 9 Vertailutaulukko Jakomäen kirjasto
- 10 Vertailutaulukko Malmitalo
- 11 Vertailutaulukko Pihlajamäen nuoristotalo
- 12 Vertailutaulukko Käpylän kirjasto

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, DPSn sisällä tehtävä hankinta,  
Kuva\_Ik



08.10.2024

Asia/5

## § 150 Malminkartanon kirjaston tarveselvitys

HEL 2024-011062 T 10 06 00

### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hyväksyä Malminkartanon kirjaston korvaavan uudisrakennuksen tarveselvityksen ja sijoittumisen osoitteeseen Puustellintie 6, 00410 Helsinki (liite 1).

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta korostaa, että hankkeen suunnittelussa ja toteuttamisessa pitää huomioida asukkaiden ja henkilöstön näkemykset tilojen kehittämisessä.

### Käsittely

Asian aikana kuultavina olivat johtava arkkitehti Mia Kuokkanen ja aluekirjastopalvelujen johtaja Saara Ihamäki. Asiantuntijat poistuivat kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Esittelijä muutti esitystään seuraavasti:

Korjataan liitteessä 1 oleva kirjaston väistötilan tarve muotoon "Kirjasto tulee tarvitsemaan nykysuunnitelmien mukaan väistötilan useammaksi vuodeksi."

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

### Esittelijä

kirjastopalvelujen johtaja  
Katri Vanttinen

### Lisätiedot

Mia Kuokkanen, johtava arkkitehti, puhelin: 09 310 35824  
mia.kuokkanen(a)hel.fi  
Saara Ihamäki, aluekirjastopalvelujen johtaja, puhelin: 09 310 85503  
saara.ihamaki(a)hel.fi  
Sanna Sivonen, Kirjastonjohtaja, puhelin: 09 310 85642  
sanna.sivonen(a)hel.fi

### Liitteet

- 1 Malminkartanon kirjaston tarveselvitys, korjattu
- 2 Malminkartanon kirjaston tilaohjelma

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## Päätösehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä Malminkartanon kirjaston korvaavan uudisrakennuksen tarveselvityksen ja sijoittumisen osoitteeseen Puustellintie 6, 00410 Helsinki (liite 1).

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta korostaa, että hankkeen suunnittelussa ja toteuttamisessa pitää huomioida asukkaiden ja henkilöstön näkemykset tilojen kehittämisessä.

## Esittelijän perustelut

Nykyinen Malminkartanon kirjasto sijaitsee peruskorjausiässä olevassa Puustellin monitoimitalossa, Malminkartanon ala-asteen yhteydessä. Kirjaston nykyiset, tilat eivät ole riittävät, eivätkä näy riittävästi kaupunkitilassa.

Kirjaston Suunta 2033 strategiassa on määritelty kolme painopistettä ja niille visionääriset tavoitetilat.

Luomme lukemisen kulttuuria kaikenikäisille – Lukeminen huvittaa ja hyödyttää jokaista.

Puolustamme demokratiaa, sananvapautta ja kestävästä yhteiskuntaa – Jokainen kaupunkilainen on yhteiskunnan vaikutusvaltainen jäsen.

Kehitymme muuttuvan kaupungin mukana – Kaupunkimme näköinen, sen mukana kehittyvä ja sitä kehittävä kirjasto.

Uusi Malminkartanon kirjasto tulee olemaan oiva avaintulos painopisteiden välitavoitteiden ja tavoitetilan saavuttamiseksi.

Malminkartano on määritelty yhdeksi neljästä Helsingin kaupunki uudistusalueeksi. Puustellin monitoimitaloon suunnitellaan kaupungin palvelut yhteen kokoava, koulutuksen, kulttuurin ja urheilun keskittymä, jossa eri toimialojen palvelut hyötyvät toistensa läheisyydestä. Malminkartanon kirjastolle rakennetaan uudet suuremmat tilat kampuksen yhteyteen, paremmin saavutettavaan ja näkyvämpään paikkaan.

Lasten ja nuorten määrä tulee olemaan kirjastossa huomattava siksi, että monitoimitaloon, kirjaston välittömään läheisyyteen, sijoittuvat myös lukio, yläasteen koulu, ala-asteenkoulu ja esiopetus. Kirjaston on kuitenkin huomioitava myös muut asukasryhmät, ja sen on palveltava erilaisten asukkaiden ja asiakasryhmien moninaisia ja muuttuvia tarpeita. Uudistetun kirjaston tulee tavoittaa Malminkartanon ja lähellä sijaitsevien uusien asuinalueiden asukkaita. Lähialueet ja niiden kasvava väestö, Konala, Honkasuo ja Kuninkaantammi, jotka ovat lapsiperheiden suosiossa, ovat myös saavutettavia tästä sijainnista.



## Perustelut uudelle kirjastorakennukselle

Helsingin kaupunginkirjaston palveluverkko muodostuu 38 kirjastosta. Hakeutuvat kirjastopalvelut, johon kuuluvat mm. kaksi lasten kirjastoauttoa, täydentää sitä. Verkko on muotoutunut 160 vuoden ajan ja siinä peilautuu niin kasvavan kaupungin eri vaiheet kuin myös kirjaston rooli yhteiskunnassa.

Kirjastopalvelujen suunnittelun ja tuottamisen lähtökohtina on asiakaslähtöisyys ja toiminnan tehokkuus. Palvelujen sisältö ja saavutettavuus on suunniteltava siten, että kaupungin edellyttämä tuottavuus kasvaa. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla kirjastokäynnit ovat yksi sitova tuottavuuden mittari. Palveluilla tulee olla käyttöä ja käyttäjiä, jotka tuottavat käyntejä. Tämä edellyttää asiakastarpeet huomioivaa palvelumuo- toilua sekä helposti löydettävää ja saavutettavaa sijaintia suurten asia- kasvirtojen näkökulmasta.

Kirjaston tavoitteena on saavuttaa myös uusia helsinkiläisiä, jolle kirjas- to koulun sisällä ei ole luonteva kohtaamisen, opiskelun ja työskentelyn paikka. Rakennuksen sijoittuminen omana kokonaisuutena Puustellin aukion yhteydessä, on ratkaisultaan ja sijainniltaan asukkaille selkeästi parempi vaihtoehto kuin nykyinen.

## Uusien tilojen vaikutus tila- ja toimintakustannuksiin

Kaupunkiympäristön toimialan arvioima hankkeen kokonaisvuokra kult- tuurin ja vapaa-ajan kirjastopalveluille on noin 37 €/m<sup>2</sup>/kk, eli noin 434 086 euroa/vuosi. Malminkartanon kirjaston nykyinen vuokra on 7 659,93 euroa /kk eli 91 919,16 euroa/vuosi. Vuokra tulee nouse- maan noin 342 167 euroa/ vuosi.

Malminkartanon kirjastoon rekrytoidaan yksi uusi työntekijä. Toiminta- kustannukset, eli yhden henkilön lisäys, on tulevan hankkeen osalta noin 50 000/vuosi.

Toiminnan käynnistämiskustannuksiin kuuluvat mm. ensikertainen ka- lustaminen, tarvikkeet, varusteet ja laitteet. Tässä hankkeessa käynnis- tämiskustannuksiin varataan n. 600 000 euroa. ICT- hankintoihin vara- taan n. 90 000.

## Osallisuus, yhteisvalmistelu ja tilaohjelma

Suunnittelun lähtökohtana on asiakaslähtöisyys. Malminkartanon alu- eella on vahva identiteetti, joka on muodostunut ajan saatossa ja pit- kään alueella asuneiden mielissä. Täydennysrakentamisen myötä Malminkartanoon muuttaa tulevaisuudessa paljon uusia asukkaita.



Malminkartano on kaupunki uudistusalue, mikä luo uuden kirjaston kehittämiseksi roolia ja painetta.

Malminkartanon uuden kirjastohankkeen eri vaiheissa varattiin aikaa yhteistyöskentelyyn asukkaiden kanssa. Palvelumuotoilutyö (liite 3.) koski Malminkartanon kirjaston uudisrakennuksen asiakaskokemuksen ja palveluympäristön kehittämistä, palvelukonseptia ja tilakuvausta ohjaamaan kirjastohankkeen suunnittelua sen eri osa-alueilla.

Verkkokysely toteutettiin 2024 touko-kesäkuussa, johon kuului; kaupunkilaiskohtaamiset, postikorttikampanja ja pari-sekä ryhmähaastattelut.

Koulu yhteistyö toteutettiin elo-syyskuussa 2024 johon otettiin mukaan 4.-luokkalaiset alueen kouluissa.

Tilaohjelma huomioi monet palvelumuotoilutyössä nousseet toiveet (liite 2.) Vastauksissa korostui toive asukaslähtöisestä yhteisöllisestä toiminnasta joka näkyy tiloissa.

Asukastapaamisissa osallistujat visioivat kaiken ikäisille ja eri kansalaisuuksille avointa tilaa, jossa ihmiset voisivat viihtyä yhdessä tekemisen äärellä. Tilaa tarvitaan kokoontumiselle, opiskelulle, työskentelylle, luovalle tekemiselle, harrastamiselle ja kohtaamiselle. Kirjasto tulisi innostaa lapsia ja nuoria lukemiseen virkistävällä ja uudella tavalla.

Tarveselvitys on laadittu yhteistyössä kaupunki ympäristö toimialan kanssa. Tämän lisäksi seuraavissa hankkeen vaiheissa huolehditaan, että henkilöstön ja asukkaiden näkemykset huomioidaan.

#### Lapsivaikutusten arviointi

Päätöksen arvioidaan koskevan Malminkartanon, Honkasuo, Konaan, Kuninkaantammen lapsia, joita oli vuonna 2023 yhteensä noin 4 200 ja 2030-luvulla väestöennusteen mukaan noin 4 650. Tämänhetkistä lapsista ja nuorista 31,5% on äidinkieltään muun kielisiä. Alueella asuu noin 2 200 perhettä, joista 14,2% on yli kolmilapsisia.

Uudella kirjastohankkeella on laaja vaikutus alueen ja lähialueiden kuntalaisiin, lapsiin, nuoriin ja lapsiperheisiin. Koulussa toteutetussa vuorovaikutuksessa tavoiteltiin n. 60 neljäsluokkalaista joiden 343 kehitysideaa otettiin mukaan suunnitteluun. Osallistavan äänestyksen ja pika haastattelun avulla tavoiteltiin myös 16 nuorta Apollon koulusta. Vuorovaikutustyön tuloksena tavoiteltiin n. 90 lapsiperhettä, jotka toivat esille haastatteluissa harrastamiseen liittyviä toiveita. Kirjaston rooli monilukutaidon vahvistajana ja tukijana pidettiin sekä lasten, nuorten että lapsiperheiden mielestä merkittävänä.





08.10.2024

Asia/5

Vuoden 2023 toteutetun kouluterveyskyselyn mukaan kokemus harrastusmahdollisuuksista on osin heikentynyt koko kaupungissa. Aiempaa harvempi tietää asuinalueensa harrastusmahdollisuuksista, kun taas aiempaa useampi kokee kiinnostavat harrastukset liian kalliina. Uusi kirjasto tukee lasten lukutaitojen ja harrastamisen mahdollisuuksia ja auttaa omalta osaltaan perheiden arjen ja työelämän yhteensovittamista. Kirjastotoiminnalla ehkäistään lasten syrjäytymistä.

**Esittelijä**

kirjastopalvelujen johtaja  
Katri Vääntinen

**Lisätiedot**

Mia Kuokkanen, johtava arkkitehti, puhelin: 09 310 35824  
mia.kuokkanen(a)hel.fi  
Saara Ihamäki, aluekirjastopalvelujen johtaja, puhelin: 09 310 85503  
saara.ihamaki(a)hel.fi  
Sanna Sivonen, Kirjastonjohtaja, puhelin: 09 310 85642  
sanna.sivonen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Malminkartanon kirjaston tarveselvitys
- 2 Malminkartanon kirjaston tilaohjelma

**Oheismateriaali**

- 1 Malminkartanon kirjasto asukas- ja käyttäjäymmärryksen yhteenveto

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Kaupunkiympäristön toimiala



## § 151

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Shawn Huffin ym. valtuustoaloitteesta koskien koulujen liikuntasalien avaamista vuokratyökaluun seuroille nykyistä aiemmin

HEL 2024-006001 T 00 00 03

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa, että koulujen liikuntasalien vapaa-ajankäyttöä on jo laajennettu aloitteessa toivotulla tavalla. Kulttuurin ja vapaa-ajan, kasvatuksen ja koulutuksen sekä kaupunkiympäristön toimialajohtajien 1.4.2024 tekemällä yhteisellä päätöksellä koulusalien vuokratyökaluun avautuu liikuntaseuroille kaikissa kouluissa arkipäivisin jo klo 16 alkaen. Tämän lisäksi ns. itsenäisen käytön kohteiden vuokratyökalu-aikaa on laajennettu viikonloppuisin ja loma-aikoina. Salien nykyiset vapaa-ajankäyttäjät ja niihin tehdyt muutokset ovat seuraavat:

#### Valvontakohteet

- arkisin klo 16:00–22:00 (aikaisemmin 17:00–22:00)
- viikonloppuisin ja loma-aikoina 8:00–22:00 (aikaisemmin 8:00–22:00)

#### Itsenäisen käytön kohteet

- arkisin 16:00–23:00 (aikaisemmin 17:00–22:00)
- viikonloppuisin ja loma-aikoina 7:00–23:00 (aikaisemmin 8:00–22:00)

Liikuntapalvelut hallinnoi koulujen liikuntasalien vapaa-ajankäyttöä. Liikuntapalvelut jakaa käyttövuorot tällä hetkellä 136:een koulusaliin, joista 79 on niin kutsuttuja itsenäisen käytön saleja ja 57 valvontasaleja. Itsenäisen käytön saleihin vuoroja varanneiden harrastusten järjestäjien vastuuhenkilöille myönnetään avaimia, joilla tiloja pääsee käyttämään itsenäisesti liikuntapalveluiden määrittämien sopimusehtojen puitteissa. Valvontasalien kouluissa liikuntapalveluiden tilaamat valvojat huolehtivat tilojen turvallisuudesta ja päästävät vuorojen käyttäjät tiloihin. Koulusaleihin myönnetään vuosittain 72 000 harjoitustuntia, mikä on 25 prosenttia kaikista liikuntapalveluiden myöntämistä vuoroista.

Liikuntapalvelut jakaa vapaa-ajankäytön vuorot koulusaleihin liikuntalautakunnan (nykyisin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta) päättämien (05/11.04.2017) vuorojenjakokriteerien mukaisesti. Jaettavat käyttövuoro-



rot ajoittuvat koulujen opetuksen ulkopuolisiin aikoihin. Muina aikoina liikuntasalien käytöstä ja käyttövuoroista vastaa kunkin koulun rehtori. Koulusalien käytön hallinnoinnista ja käytännön asioista on sovittu toimialojen välisellä, 1.4.2024 päivitetyllä yhteistyösopimuksella.

Kaupungin tilojen tehokas ja avoin asukaskäyttö ovat keskeisiä tavoitteita Helsingin kaupunkistrategiassa 2021–2025. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala käynnisti vuonna 2022 kasvatuksen ja koulutuksen sekä kaupunkiympäristön toimialojen kanssa yhteisen selvityksen perusopetuksen ja toisen asteen oppilaitosten liikuntasalien iltapäiväkäytön selvittämiseksi ja tehostamiseksi. Hankkeen tarkoituksena oli selkiyttää koulusalien iltapäiväkäyttöä koskevaa vuorojenjakoa, tehostaa salien liikunnallista käyttöä sekä tarjota lisää liikunnan harrastamisen mahdollisuuksia etenkin lapsille ja nuorille.

Selvityksen alkuperäisenä tavoitteena oli siirtää liikuntasalien vapaa-ajankäytön hallinnointi kasvatuksen ja koulutuksen toimialalta liikuntapalveluille alkamaan arki-iltapäivisin välittömästi koulujen liikunnanopetuksen päätyttyä. Vaikka tätä ensisijaista tavoitetta ei ollut vielä mahdollista toteuttaa, saatiin liikuntapalveluiden kaikille avointa ja vuorojenjakokriteereihin perustuvaa hallinnointiaikaa aikaistettua arki-iltapäivisin alkamaan jo klo 16. Lisäksi arki-iltoihin ja viikonloppuihin sekä loma-aikoihin lisättiin useita tunteja.

Useista teknisistä ja toiminnallisista syistä hankkeessa päädyttiin siihen, että ainakin toistaiseksi arki-iltapäivien ennen klo 16 alkavien sali- vuorojen jakamisesta vastaavat myös jatkossa koulujen rehtorit. Hankkeen myötä selvisi myös, että useimpien koulujen liikuntasalit ovat kuitenkin varsin aktiivisessa harrastuskäytössä iltapäivisin heti koulujen liikunnanopetuksen päätyttyä, vaikka tilatiedot eivät olekaan julkisesti nähtävillä.

Esteeksi arki-iltapäivien ennen klo 16 alkavien tuntien hallinnoinnin siirrolle muodostui etenkin koulujen lukujärjestysuunnittelun ja iltapäivävuorojen jakamisen aikataulujen yhteensovittaminen. Useimpien koulujen lukujärjestysuunnittelu pystytään tällä hetkellä saamaan valmiiksi vasta elokuun loppupuolella, mikä on liian myöhään siihen nähden, että liikuntapalveluiden jakamien vuorojen on tarpeen olla seurojen käytössä viimeistään syyskuun alussa. Kaksi kuukautta nykyistä myöhäisempi vuorojenhaku- ja jakoaikataulu olisi käytännössä estänyt salivuorojen käynnistymisen ajallaan.

Toinen keskeinen haaste liittyi koulusalien tilankäyttötietojen siirtämiseen kasvatuksen ja koulutuksen toimialalta liikuntapalveluille. Tiedon- siirtoa toimialojen tilavarausjärjestelmien välillä ei onnistuttu kehittämään teknisesti toimivaksi, josta syystä salien käyttötiedot olisi pitänyt



08.10.2024

Asia/6

lähettää rehtorien toimesta manuaalisesti liikuntapalveluille jokaisen salin ja opiskelujakson osalta erikseen. Tämä olisi ollut epäluotettava, työläs ja paljon aikaa vievä tapa toimia.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta näkee tärkeänä, että koulusalien käyttöä pyritään kaikista edellä kuvatuista haasteista huolimatta tehostamaan myös jatkossa. Tilojen käytön sekä hakemisen ja jakamisen prosessien tulee olla kaupunkilaisille mahdollisimman saavutettavia, läpinäkyviä, tasapuolisia ja selkeitä. Jotta koulusalit saataisiin yhä tehokkaampaan käyttöön, tulee järjestelmiä kehittää siten, että salien käyttötiedot saadaan siirrettyä kasvatuksen ja koulutuksen tilavarausjärjestelmästä suoraan liikuntapalveluiden varausjärjestelmään. Lisäksi on tärkeää jatkaa vuoropuhelua ja etsiä toimialojen välillä toimivia ratkaisuja koulujen lukujärjestyssuunnittelun aikataulujen yhteensovittamiseksi liikuntaseurojen harrastuskausien kanssa.

Kaupungin tilojen tehokas ja avoin asukaskäyttö ovat keskeisiä tavoitteita Helsingin kaupunkistrategiassa 2021–2025. Lautakunta toteaa, että koulujen liikuntasalien tilavarausjärjestelmää kehitettäessä tulisi hakea yhteensopivuutta koulujen järjestelmien kanssa, jotta käyttö olisi mahdollisimman avointa.

## Käsittely

Vastaehdotus:

Nina Miettinen: Lisäys aloitevastauksen loppuun: "Kaupungin tilojen tehokas ja avoin asukaskäyttö ovat keskeisiä tavoitteita Helsingin kaupunkistrategiassa 2021–2025. Lautakunta toteaa, että koulujen liikuntasalien tilavarausjärjestelmää kehitettäessä tulisi hakea yhteensopivuutta koulujen järjestelmien kanssa, jotta käyttö olisi mahdollisimman avointa. "

Kannattaja: Tuomas Tuomi-Nikula

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi Nina Miettisen vastaehdotuksen yksimielisesti.

Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Tuuli Salospohja, liikuntapalvelupäällikkö, puhelin: 09 310 87500  
tuuli.salospohja(a)hel.fi  
Miika Kyllönen, tiimiesihenkilö, puhelin: 09 310 38320  
miika.kyllonen(a)hel.fi

## Liitteet



08.10.2024

Asia/6

- 1 Valtuustoaloite 24.04.2024 Huff Shawn Koulujen liikuntasalien avaaminen iltapäiväkäyttöön seuroille.

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antaa asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa, että koulujen liikuntasalien vapaa-ajankäyttöä on jo laajennettu aloitteessa toivotulla tavalla. Kulttuurin ja vapaa-ajan, kasvatuksen ja koulutuksen sekä kaupunkiympäristön toimialajohtajien 1.4.2024 tekemällä yhteisellä päätöksellä koulusalien vuokratkäyttö avautuu liikuntaseuroille kaikissa kouluissa arki-iltapäivisin jo klo 16 alkaen. Tämän lisäksi ns. itsenäisen käytön kohteiden vuokratkäyttöaika on laajennettu viikonloppuisin ja loma-aikoina. Salien nykyiset vapaa-ajankäyttöajat ja niihin tehdyt muutokset ovat seuraavat:

### Valvontakohteet

- arkisin klo 16:00–22:00 (aikaisemmin 17:00–22:00)
- viikonloppuisin ja loma-aikoina 8:00–22:00 (aikaisemmin 8:00–22:00)

### Itsenäisen käytön kohteet

- arkisin 16:00–23:00 (aikaisemmin 17:00–22:00)
- viikonloppuisin ja loma-aikoina 7:00–23:00 (aikaisemmin 8:00–22:00)

Liikuntapalvelut hallinnoi koulujen liikuntasalien vapaa-ajankäyttöä. Liikuntapalvelut jakaa käyttövuorot tällä hetkellä 136:een koulusaliin, joista 79 on niin kutsuttuja itsenäisen käytön saleja ja 57 valvontasaleja. Itsenäisen käytön saleihin vuoroja varanneiden harrastusten järjestäjien vastuuhenkilöille myönnetään avaimia, joilla tiloja pääsee käyttämään itsenäisesti liikuntapalveluiden määrittämien sopimusehtojen puitteissa. Valvontasalien kouluissa liikuntapalveluiden tilaamat valvojat huolehtivat tilojen turvallisuudesta ja päästävät vuorojen käyttäjät tiloihin. Koulusaleihin myönnetään vuosittain 72 000 harjoitustuntia, mikä on 25 prosenttia kaikista liikuntapalveluiden myöntämisestä vuoroista.

Liikuntapalvelut jakaa vapaa-ajankäytön vuorot koulusaleihin liikuntalautakunnan (nykyisin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta) päättämien (05/11.04.2017) vuorojenjakokriteerien mukaisesti. Jaettavat käyttövuorot ajoittuvat koulujen opetuksen ulkopuolisiin aikoihin. Muina aikoina



liikuntasalien käytöstä ja käyttövuoroista vastaa kunkin koulun rehtori. Koulusalien käytön hallinnoinnista ja käytännön asioista on sovittu toimialojen välisellä, 1.4.2024 päivitetyllä yhteistyösopimuksella.

Kaupungin tilojen tehokas ja avoin asukaskäyttö ovat keskeisiä tavoitteita Helsingin kaupunkistrategiassa 2021–2025. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala käynnisti vuonna 2022 kasvatuksen ja koulutuksen sekä kaupunkiympäristön toimialojen kanssa yhteisen selvityksen perusopetuksen ja toisen asteen oppilaitosten liikuntasalien iltapäiväkäytön selvittämiseksi ja tehostamiseksi. Hankkeen tarkoituksena oli selkiyttää koulusalien iltapäiväkäyttöä koskevaa vuorojenjakoa, tehostaa salien liikunnallista käyttöä sekä tarjota lisää liikunnan harrastamisen mahdollisuuksia etenkin lapsille ja nuorille.

Selvityksen alkuperäisenä tavoitteena oli siirtää liikuntasalien vapaa-ajankäytön hallinnointi kasvatuksen ja koulutuksen toimialalta liikuntapalveluille alkamaan arki-iltapäivisin välittömästi koulujen liikunnanopetuksen päätyttyä. Vaikka tätä ensisijaista tavoitetta ei ollut vielä mahdollista toteuttaa, saatiin liikuntapalveluiden kaikille avointa ja vuorojenjakokriteereihin perustuvaa hallinnointiaikaa aikaistettua arki-iltapäivisin alkamaan jo klo 16. Lisäksi arki-iltoihin ja viikonloppuihin sekä loma-aikoihin lisättiin useita tunteja.

Useista teknisistä ja toiminnallisista syistä hankkeessa päädyttiin siihen, että ainakin toistaiseksi arki-iltapäivien ennen klo 16 alkavien salivuorojen jakamisesta vastaavat myös jatkossa koulujen rehtorit. Hankkeen myötä selvisi myös, että useimpien koulujen liikuntasalit ovat kuitenkin varsin aktiivisessa harrastuskäytössä iltapäivisin heti koulujen liikunnanopetuksen päätyttyä, vaikka tilatiedot eivät olekaan julkisesti nähtävillä.

Esteeksi arki-iltapäivien ennen klo 16 alkavien tuntien hallinnoinnin siirrolle muodostui etenkin koulujen lukujärjestysuunnittelun ja iltapäivävuorojen jakamisen aikataulujen yhteensovittaminen. Useimpien koulujen lukujärjestysuunnittelu pystytään tällä hetkellä saamaan valmiiksi vasta elokuun loppupuolella, mikä on liian myöhään siihen nähden, että liikuntapalveluiden jakamien vuorojen on tarpeen olla seurojen käytössä viimeistään syyskuun alussa. Kaksi kuukautta nykyistä myöhäisempi vuorojenhaku- ja jakoaikataulu olisi käytännössä estänyt salivuorojen käynnistymisen ajallaan.

Toinen keskeinen haaste liittyi koulusalien tilankäyttötietojen siirtämiseen kasvatuksen ja koulutuksen toimialalta liikuntapalveluille. Tiedon-siirtoa toimialojen tilavarausjärjestelmien välillä ei onnistuttu kehittämään teknisesti toimivaksi, josta syystä salien käyttötiedot olisi pitänyt lähettää rehtorien toimesta manuaalisesti liikuntapalveluille jokaisen sa-



lin ja opiskelujakson osalta erikseen. Tämä olisi ollut epäluotettava, työ-  
läs ja paljon aikaa vievä tapa toimia.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta näkee tärkeänä, että koulusalien  
käyttöä pyritään kaikista edellä kuvatuista haasteista huolimatta tehos-  
tamaan myös jatkossa. Tilojen käytön sekä hakemisen ja jakamisen  
prosessien tulee olla kaupunkilaisille mahdollisimman saavutettavia,  
läpinäkyviä, tasapuolisia ja selkeitä. Jotta koulusalit saataisiin yhä te-  
hokkaampaan käyttöön, tulee järjestelmiä kehittää siten, että salien  
käyttötiedot saadaan siirrettyä kasvatuksen ja koulutuksen tilavaraus-  
järjestelmästä suoraan liikuntapalveluiden varausjärjestelmään. Lisäksi  
on tärkeää jatkaa vuoropuhelua ja etsiä toimialojen välillä toimivia rat-  
kaisuja koulujen lukujärjestyssuunnittelun aikataulujen yhteensovittami-  
seksi liikuntaseurojen harrastuskausien kanssa.

## Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslia on pyytänyt kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta  
lausuntoa kaupunginhallitukselle 10.10.2024 Shawn Huffin ja 33 muun  
valtuutetun valtuustoaloitteesta koskien koulujen liikuntasalien avaa-  
mista vuokratyökaluun seuroille nykyistä aiemmin. Aloite kokonaisuus-  
dessaan on liitteenä.

Valtuustoaloitteesta on pyydetty lausuntoa myös kasvatuksen ja koulu-  
tuksen lautakunnalta.

### Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen

### Lisätiedot

Tuuli Salospohja, liikuntapalvelupäällikkö, puhelin: 09 310 87500  
tuuli.salospohja(a)hel.fi  
Miika Kyllönen, tiimiesihenkilö, puhelin: 09 310 38320  
miika.kyllonen(a)hel.fi

## Liitteet

1 Valtuustoaloite 24.04.2024 Huff Shawn Koulujen liikuntasalien avaami-  
nen iltapäiväkäyttöön seuroille.

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 01.10.2024 § 268



08.10.2024

Asia/6

---

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 24.09.2024 § 140





## § 152

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Otso Kivekkään ym. valtuustoaloitteesta, joka koskee historiallisten raitiovaunujen säästämistä

HEL 2024-007072 T 00 00 03

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Valtuutettu Otso Kivekkään valtuustoaloitteessa esitetään, että kaupunki valmistelelee yhteistyössä Kaupunkiliikenne Oy:n ja muiden asiaan liittyvien tahojen kanssa säätiön tai muun mallin, jolla historialliset raitikat voidaan säilyttää ja mahdollisuuksien mukaan liikennöidä niillä Helsingin kantakaupungin rataverkolla. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta kannattaa selvitystä mahdollisesta mallista, joka mahdollistaisi aloitteen esittämän toiminnan ja sen edellyttämät taloudelliset ja toiminnalliset resurssit.

Aloitteessa esitetään lisäksi, että ratikkamuseotoiminta yhdistettäisiin osin tai kokonaan säätiön yhteyteen, jos kaupunginmuseo näkee sen tarkoituksenmukaiseksi. Ratikkamuseo on yksi Helsingin kaupunginmuseon viidestä museosta. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta katsoo, että Ratikkamuseon toiminta ja kaupunginmuseon kokoelmiin kuuluvien raitiovaunujen huomioiminen selvityksessä on perusteltua. Lautakunta toteaa kuitenkin samalla, että Ratikkamuseon tavoitteet ja toiminta eivät välttämättä ole yhteneviä tai yhteensovittavissa historiallisten raitiovaunujen liikennöinnille asetettaviin tavoitteisiin.

Kaupunginmuseon raitiovaunukokoelmassa on yhteensä 11 moottori- ja perävaunua, joista viisi on tällä hetkellä nähtävillä Ratikkamuseon vuonna 2022 uudistetussa näyttelyssä. Vuonna 2023 Ratikkamuseossa vieraili 58 562 asiakasta.

Kaupunkiympäristölautakunta toteaa 10.9.2024 antamassaan lausunnossa, että toimivan raitiovaunukaluston laajempi kulttuurimatkailukäyttö tuo raitioteiden ja samalla koko kaupungin historian lähemmäksi yleisöä tavalla, jota ei voi täysin korvata näyttelymateriaalilla. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta katsoo samoin, että historiallisten raitiovaunujen mahdollinen liikennöinti voisi tarjota sekä kaupunkilaisille että matkailijoille kokemuksen, joka elävöittäisi ja täydentäisi Ratikkamuseon raitiovaunuliikenteestä antamaa kuvaa.

Raitiovaunut ovat Suomen mittakaavassa leimallisesti helsinkiläinen ilmiö ja osa asukkaiden ja kaupungin identiteettiä ja historiaa. Hevosrai-



08.10.2024

tiovaunuista vuonna 1891 alkanut joukkoliikenne on ollut edellytys kaupungin kasvulle ja laajenemiselle. Kantakaupungin raitiotieverkko on rakentunut 1800-luvun lopulta lähtien osaksi laajenevaa kaupunkirakennetta ja myös katumiljöön olennaiseksi osaksi kuten kaupunkiympäristölautakunta omassa lausunnossaan toteaa.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala on osaltaan valmis osallistumaan selvitystyöhön.

**Esittelijä**

kulttuurijohtaja  
Mari Männistö

**Lisätiedot**

Elina Kallio, intendentti, puhelin: 310 71555  
elina.kallio(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Valtuustoaloite 15.05.2024 Kivekäs Otso Aloite historiallisten raitiovaunujen säästämiseksi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Kaupunginkanslia on pyytänyt kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa kaupunginhallitukselle 24.10.2024 Otso Kivekkään ja 35 muun valtuutetun valtuustoaloitteesta jossa esitetään, että kaupunki valmistele yhteistyössä Kaupunkiliikenne Oy:n ja muiden asiaan liittyvien tahojen kanssa säätiön tai muun mallin, jolla historialliset ratikat voidaan säilyttää ja mahdollisuuksien mukaan liikennöidä niillä Helsingin kantakaupungin rataverkolla. Aloite kokonaisuudessaan on liitteenä.

Valtuustoaloitteesta on pyydetty lausuntoa myös kaupunkiympäristölautakunnalta.

**Esittelijä**

kulttuurijohtaja  
Mari Männistö

**Lisätiedot**

Elina Kallio, intendentti, puhelin: 310 71555  
elina.kallio(a)hel.fi



08.10.2024

Asia/7

## Liitteet

- 1 Valtuustoaloite 15.05.2024 Kivekäs Otso Aloite historiallisten raitiovaunujen säästämiseksi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Kaupunkiympäristölautakunta 10.09.2024 § 439

Kaupunkiympäristölautakunta 03.09.2024 § 411



08.10.2024

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 146, 147, 148, 150, 151 ja 152 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

##### **Pöytäkirjan 149 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

#### OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



08.10.2024

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.



08.10.2024

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jos hankintayksikkö kuitenkin on tehnyt hankintasopimuksen noudattamatta hankintalaissa säädettyä odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku-aikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Postiosoite: Radanrakentajantie 5



08.10.2024

00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle



08.10.2024

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

## Odotusaika

Dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävien EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 10 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.





08.10.2024

---

## Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Paavo Arhinmäki  
puheenjohtaja

Miska Nera  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Titta Hiltunen

Kimmo Niemelä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 11.10.2024.