



13.01.2020

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

4 §

Sijaisten määrääminen perhe- ja sosiaalipalvelujen päälliköille 15.1.2020 alkaen

HEL 2020-000331 T 00 01 00

Päätös

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti, että

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön –palvelun, nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- aikuissosiaalityön päällikkö (länsi)
- aikuissosiaalityön päällikkö (pohjoinen)
- aikuissosiaalityön päällikkö (etelä)
- aikuissosiaalityön päällikkö (itä).

Vammaistyön –palvelun johtajan sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- vammaisten sosiaalityön päällikkö
- ostopalvelupäällikkö
- vammaisten asumispalvelupäällikkö
- vammaisten työ- ja päivätoiminnan päällikkö.

Lastensuojelun -palvelun lastensuojelun johtajan sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

- lastensuojelun sosiaalityön päällikkö (avohuollon sosiaalityö)
- lastensuojelupalvelujen päällikkö
- lastensuojelun sosiaalityön päällikkö (sijoituksen sosiaalityö)
- lastenkotitoiminnan päällikkö
- lastensuojelun sosiaalityön päällikkö (lapsiperheiden palvelutarpeen arviointi ja tuki).

Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys -palvelun perhepalvelujohtajan sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:



13.01.2020

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

- kouluterveydenhuollon päällikkö
- perheiden erityispalvelujen päällikkö
- neuvola- ja perhetyön päällikkö.

Samalla perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja totesi, että edellä mainittujen ollessa estyneinä palvelun päällikön sijaisena toimii perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan nimeämä henkilö.

Tämä päätös on voimassa 15.1.2020 alkaen toistaiseksi ja korvaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan 3.2.2019 tekemän päätöksen § 5.

Päätöksen perustelut

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja muuttaa tekemäänsä päätöstä nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön –palvelun johtajan sijaisten osalta siten, että sijaisina toimivien sijaantulojärjestystä muutetaan.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimintasäännön 2.7. luvun mukaan palvelukokonaisuuksien johtaja päättää palvelujen päälliköiden sijaisuusjärjestelyistä ja hallintojohtaja päättää hallinnon palvelujen päälliköiden sijaisuusjärjestelyistä.

Lisätiedot

Terttu Kosunen, johdon assistentti, puhelin: 310 62402
terttu.kosunen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Asianomaiset

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Palvelujen päälliköiden hallintoassistentti
Taloushallintopalvelu



13.01.2020

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 4 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



13.01.2020

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



13.01.2020

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

Maarit Sulavuori
perhe- ja sosiaalipalvelujen joh-
taja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 16.01.2020.