



28.03.2024

Perusopetusjohtaja

50 §

Virkasuhteen täyttäminen, Outamon koulu, rehtori, KASKO-01-8-24

HEL 2024-004628 T 01 01 01 01

Päätös

Perusopetusjohtaja päätti ottaa Outamon kouluun sijoitettuun erityiskoulun toistaiseksi voimassa olevaan rehtorin virkaan (vakanssi 000071) *****

Virantoimitus alkaa 1.8.2024.

Virkaan valitulle ei määrätä koeaikaa.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt selvityksen terveydentilastaan. Selvitys terveydentilasta on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien. Rikosrekisterinotetta ei tarvitse esittää.

Päätöksen perustelut

Outamon kouluun sijoitetun erityiskoulun rehtorin virka (vakanssi 000071) on julistettu haettavaksi kaupungin verkkosivuilla www.helsinkirekry.fi työavaimella KASKO-01-8-24 sekä Työmarkkinatorin verkkosivuilla www.tyomarkkinatori.fi ajalla 15.1.2024-29.1.2024.

Outamon koulu on Lohjalla sijaitseva erityiskoulu Outamon lastenkotiin sijoitetuille helsinkiläisille nuorille. Outamon koulun kaikki oppilaat ovat yläkouluikäisiä ja koulussa opiskellaan vuosiluokkiin sitomattomasti. Jokaisella Outamon koulun oppilaalla on mahdollisuus opiskella oman kehitysvaiheensa ja henkilökohtaisten edellytystensä mukaisessa tahdissa, omien voimavarojensa puitteissa.

Rehtorin kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukaan. Kelpoisuus tulee saavuttaa ennen hakuajan päättymistä. Lisäksi tehtävässä edellytettiin johtamiskokemusta ja eduksi luettiin kokemus erityisopetuksesta.

Opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 2 §:n mukaan rehtoriksi on kelpoinen henkilö, jolla on ylempi korkeakoulututkinto, asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus, riittävä työkokemus opettajan tehtävissä sekä opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot tai muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.



28.03.2024

Perusopetusjohtaja

Rehtori johtaa koulun toimintaa kaupunkistrategisten tavoitteiden mukaan. Hän johtaa pedagogista toimintaa ja taloutta sekä vastaa henkilöstöjohtamisesta, tuloksista sekä toiminnan laadusta oman koulunsa johtoryhmän kanssa. Rehtori johtaa sidosryhmäyhteistyötä oman koulunsa osalta ja yhdessä alueen muiden rehtoreiden kanssa ottaen huomioon strategiset painopisteet. Outamon koulussa rehtorilta edellytetään hyvää yhteistyötä Outamon lastenkodin kanssa.

Virkaan jätti 29.1.2024 päättyneen hakuajan kuluessa hakemuksensa kuusi (6) hakijaa. Ensimmäisiin yksilöhaastatteluihin 15.2.2024 kutsuttiin hakemusten perusteella kaksi (2) hakijaa. Haastattelujen arviointiin osallistuivat perusopetusjohtaja ***** perusopetuksen aluepäällikkö ***** sekä kasvatuksen ja koulutuksen HR-asiantuntija ***** Vastauksia arvioitiin rehtorin tehtävän vaatimukseen nähden.

Haastatteluiden perusteella päätettiin tilata yhdestä hakijasta henkilöarviointi, jonka suoritti Psycon Oy. Henkilöarviointien läpikäyntiin Psycon Oy:n edustajan kanssa osallistuivat perusopetusjohtaja ***** perusopetuksen aluepäällikkö ***** ja kasvatuksen ja koulutuksen HR-asiantuntija *****

Henkilöarvioinnin jälkeen toiseen yksilöhaastatteluun 29.2.2024 kutsuttiin yksi hakija: ***** Haastatteluun osallistuivat perusopetusjohtaja ***** ja perusopetuksen aluepäällikkö *****

Haastattelun jälkeen suoritetun hakijan ansioiden kokonaisarvioinnin perusteella perusopetusjohtaja katsoo, että *****

Outamon koulun johtokunta on antanut asiasta lausunnon.

Toimialajohtajan 30.6.2021 tekemän delegointipäätöksen (§ 90) perusteella toistaiseksi voimassa olevaan rehtorin tehtävään ottaa palvelukokonaisuuden johtaja.

Pöytäkirjanote annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksiäntö tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiäntöön ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Taina Tervonen, perusopetuksen aluepäällikkö, puhelin: 09 310 83013
taina.tervonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



28.03.2024

Perusopetusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 50 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



28.03.2024

Perusopetusjohtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



28.03.2024

Perusopetusjohtaja

Outi Salo
perusopetusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 28.03.2024.