



05.04.2023

## 47 §

### Väliaikainen vuokraus, asuinrakennus, Rödje-Fantsin tie 7

HEL 2023-004687 T 10 01 03

#### Päätös

Yritysvuokrauksen tiimipäällikkö päätti vuokrata \*\*\*\*\* osoitteessa Rödje-Fantsin tie 7, 00890 Helsinki, sijaitsevasta asuinrakennuksesta (252 m<sup>2</sup>) 30 neliön suuruisen tilan väliaikaisesti 1.4.–30.6.2023 väliseksi ajaksi.

Kuukausivuokra on 300 (10 €/m<sup>2</sup>) euroa ja se on arvonlisäveroton. Vuokralainen vastaa vuokraohteen ja siihen liittyvien piha-alueiden hoidosta ja ylläpidosta.

Uusi vuokrasopimus osapuolten välille syntyy vuokrasopimuksen allekirjoituksella ja sillä ehdolla, ettei tätä päätöstä oteta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi kuntalain 92 §:ssä tarkoitetulla tavalla. Muilta osin vuokrasopimus solmitaan noudattaen Yritystilat-yksikön tavanomaisia asuinhuoneiston vuokrasopimuksen mukaisia ehtoja.

#### Päätöksen perustelut

Helsingin kaupunki omistaa osoitteessa Rödje-Fantsin tie 7, 00890 Helsinki sijaitsevan 252 m<sup>2</sup>:n suuruisen asuinrakennuksen. Rakennus on säilyvä.

Kaupunki on neuvotellut \*\*\*\*\* kanssa väliaikaisesta vuokrauksesta 1.4.–30.6.2023 väliseksi ajaksi. Vuokraus koskee asuinrakennuksen alakerran keittiötä ja yhtä huonetta (yht. 30 m<sup>2</sup>). Vuokralaisen kanssa on myös neuvoteltu kiinteistön silmälläpidosta mm. il kivallan varalta. Näin ollen kiinteistöön tullaan tekemään vartiointisopimus vasta vuokrauksen päätyttyä 1.7.2023 lukien.

Vuokratarjouksen hyväksymiselle ei ole tiedossa olevia esteitä.

Lisätiedot

Ritva Autio, myyntineuvottelija, puhelin: 310 31992  
ritva.autio(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

#### Otteet

##### Ote

##### Otteen liitteet

**Postiosoite**  
PL 58223  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**  
09 310 1691  
**Faksi**

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI06 8000 1200 0626 37  
**Alv.nro**  
FI02012566

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilat -palvelu  
Yritysvuokraustiimi  
Tiimipäällikkö

**Pöytäkirja**

2 (5)

05.04.2023

Vuokralainen

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristö-  
lautakuntaVuokranantaja  
KYMP Myyntilaskut



05.04.2023

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 47 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



05.04.2023

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilat -palvelu  
Yritysvuokraustiimi  
Tiimipäällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

05.04.2023

Maarit Kontio  
va. tiimipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 05.04.2023.