



16.09.2020

Toimitusjohtaja

---

## 116 §

### Kampin bussiterminaalien laiturioviautomatiikan, peruutuskamerajärjestelmän sekä infonäyttöjen uudistamisen info-urakan lisä- ja muutostöiden tilaaminen

HEL 2020-000202 T 02 08 03 01

## Päätös

Toimitusjohtaja päätti tilata Alfa Point Oy:ltä Kampin bussiterminaalien laiturioviautomatiikan, peruutuskamerajärjestelmän sekä infojärjestelmän uudistamisen info-urakan lisä- ja muutostyöt tarjouksien LT2 (13.5.2020), LT3 (26.5.2020), LT4 (25.8.2020) ja LT5 (25.8.2020) mukaisesti yhteensä enintään 6.243,00 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan.

## Päätöksen perustelut

HKL järjesti tarjouskilpailun (40H19, 12.7.2019) Kampin bussiterminaalien laiturioviautomatiikan, peruutuskamerajärjestelmän sekä infojärjestelmän uudistamisesta. Urakassa uusitaan Kampin bussiterminaalien peruutuskamerajärjestelmä, kuljettajien ja matkustajien informaationäytöt, sekä laituriovien ohjauslogiikat. Vertailuperusteena tarjouskilpailussa oli kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että halvimman hinnan painoarvo oli 100 %.

Nyt tilattavat info-urakan lisätyöt:

Lisä- ja muutostyö 2:

LTE-reititin peruutuskamerajärjestelmän tietoverkolle 318,00 euroa (alv 0 %)

Lisä- ja muutostyö 3:

Laiturinäyttöjen määrämuutokset Kampin laitureilla 55-57, 2.485,00 euroa (alv 0 %)

Lisä- ja muutostyö 4:

Fredrikinkadun uloskäynnin näyttölaitteen asennustavan muutos 752,00 euroa (alv 0 %)

Lisä- ja muutostyö 5:

Kampin bussiterminaalien matkustajien laiturinäyttöjen jäähdytyksen parantaminen 2.688,00 euroa (alv 0 %)

Kyseessä olevien lisä- ja muutostöiden tarvetta ei pystytty suunnittelu- vaiheessa ennakoimaan, joten urakan kilpailutusvaiheessa ne eivät ol-



16.09.2020

Toimitusjohtaja

---

leet vielä tiedossa. Lisätöiden tarve on tullut esiin töiden edetessä ja niiden tilaaminen on välttämätöntä, jotta urakka saadaan suoritettua loppuun saakka. Alla on esitetty perustelut lisä- ja muutostöiden tilaamiselle.

Lisätyö 2: Lisätään Internet-yhteys peruutuskamerajärjestelmälle LTE-reitittimellä. Internet-yhteyden kautta voidaan ottaa etäyhteys näyttöihin/kameroihin. Yhteys nopeuttaa vianselvitystä ja auttaa reagoimaan nopeasti poikkeustilanteisiin.

Lisätyö 3: Työtä aloitettaessa huomattiin tarkennustarve näyttömäärissä:

Kuljettajien aikataulunäyttö: 16 kpl => 17 kpl

Kuljettajien peruutusnäyttö: 31 kpl => 29 kpl

Matkustajien aikataulunäyttö: 16 kpl => 18 kpl

Lisätyö 4: Alkuperäinen asennustapa uloskäynnin näytölle oli seinäkiinnitys. Kampin kauppakeskus kuitenkin muutti rakenteita, jolloin alkuperäinen asennustapa ei ole enää mahdollinen. Näyttö asennetaan nyt palkin päälle lisäkiinnikkeillä.

Lisätyö 5: Tarkoituksena on matkustajien aikataulunäyttöjen eliniän kasvattaminen jäähdytystä tehostamalla. Näyttöjen käyttölämpötilaa saadaan laskettua lisäämällä ilmanvirtausta kotelon sisällä niin, että ilmavirta kulkee näytön takaosaa vasten. Samalla vähennetään huoltotarvetta, koska sisäkiertopuhaltimella ei tarvita ilmansuodatinta ja sen vaihtotyötä.

Aikaisemmat päätökset:

Toimitusjohtaja päätti (27.01.2020, § 17) tilata Kampin bussiterminaalin laiturioviautomatiikan, peruutuskamerajärjestelmän sekä infojärjestelmän uudistamisen alla olevan urakkaerittelyn mukaisesti yhteensä enintään 394.090,00 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan.

Infojärjestelmäurakan (sivu-urakka) Alfa Point Oy:ltä yhteensä enintään 176.329,00 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaa

Peruutuskameraurakan (sivu-urakka) Alfa Point Oy:ltä yhteensä enintään 138.113,00 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaa

Automaatiourakan (sivu-urakka) Algol Technics Oy:ltä yhteensä enintään 79.650,00 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan.

Tämän päätöksen jälkeen Kampin bussiterminaalin laiturioviautomatiikan, peruutuskamerajärjestelmän sekä infonäyttöjen uudistamisen infojärjestelmäurakan, peruutuskameraurakan ja automaatiourakan lisä- ja muutostöitä on tilattu yhteensä enintään 6.243,00 eurolla (alv 0 %).



16.09.2020

**Toimitusjohtaja**

---

**Lisätiedot**

Timo Pajari, projektipäällikkö, puhelin: 310 22519

timo.pajari(a)hel.fi

Ella Savilaakso, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 22557

ella.etula(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, liikenneliikelaitoksen johtokunta

**Otteet**

**Ote**

Hankinta

Kirjanpito

Sopimussihteeri

Projektipäällikkö



16.09.2020

Toimitusjohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

#### Pöytäkirjan 116 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankinta-oikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

#### OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankinta-oikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700



16.09.2020

Toimitusjohtaja

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

### **OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.



16.09.2020

Toimitusjohtaja

---

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edus-



16.09.2020

Toimitusjohtaja

---

tajansa tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.09.2020

Toimitusjohtaja

---

Ville Lehmuskoski  
toimitusjohtaja

Anna Lonka  
lakimies

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 18.09.2020.