



03.01.2019

2 §

Vahingonkorvausvaatimus auton vahingoittumisesta aiheutuneista kustannuksista

HEL 2018-010973 T 03 01 00

Päätös

Yksikön päällikkö päätti hyväksyä ***** (jäljempänä hakija) 823,24 euron korvausvaatimuksen auton vahingoittumisesta aiheutuneita kustannuksia.

Vahingosta aiheutuneet kulut jäävät vahingonkorvauslain 4 luvun 1 §:n nojalla kokonaisuudessaan sosiaali- ja terveystoimialan kustannuksiksi.

Päätöksen perustelut

Vahingonkorvauslain 3 luvun 1 §:n mukaan työnantaja on velvollinen korvaamaan vahingon, jonka työntekijä virheellään tai laiminlyönnillään työssä aiheuttaa. Virheellisellä teolla tai laiminlyönnillä on oltava syy-yhteys.

Korvaushakemuksessa Helsingin kaupungin kotihoidon työntekijä on esittänyt tapahtumakuvauksen auton vahingoittumisesta. Kotihoidon työntekijä kertoo työvuorossa taluttaneen työpolkupyörää, kun työreppu avautui täysin ja tavarat putosivat kadulle. Työntekijä laittoi pyörän nojaamaan pyörän seisontatuen varaan ja alkoi kerätä pudonneita tavaroita kadulta. Pyörä kuitenkin kaatui vieressä olevan auton ovea vasten aiheuttaen oven maalipinnan vahingoittumisen. Hakija vaatii sosiaali- ja terveystoimialaa korvaamaan auton vahingoittumisesta aiheutuneet kustannukset korvaushakemuksen liitteenä esitettyjen laskujen mukaisesti.

Hakijalta on tiedusteltu puhelimitse 20.12.2018 onko hakija hakenut korvauksia vakuutusyhtiöltään. Hakija kertoo, että ei ole hakenut, koska hänellä on autossa vain liikennevakuutus mikä ei korvaa kyseisiä vahinkoja.

Kotihoidonohjaajalta saadun selvityksen mukaan työntekijä on toiminut asiaan kuuluvalla tavalla repun rikkouduttua yllättäen. Selvityksen mukaan myöhemmin selvisi, että kyseisen pyörän seisontatuessa oli vikaa, mikä seuraavassa pyörähuollossa korjattiin.

Edellä todetun perusteella Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala korvaa hakijalle vahingonkorvauslain nojalla 823,24 euroa auton vahingoittumisesta aiheutuneita kustannuksia.



03.01.2019

Selvityksestä ei käy ilmi sellaista huolimattomuutta työntekijän menettelyssä, joka oikeuttaisi perimään vahinkokustannuksia työntekijältä. Tämän vuoksi työnantaja vastaa kokonaisuudessaan vahingosta aiheutuneista kustannuksista.

Lisätiedot

Henrik Hirviniemi, lakimies, puhelin: 310 24281
henrik.hirviniemi(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Vahingonkorvausvaatimus 17.9.2018
- 2 Kotihoidon ohjaajan lausunto 12.12.2018

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Hakija

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta
Liite 1
Liite 2

Tiedoksi

Eteläinen kotihoito



03.01.2019

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 2 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



03.01.2019

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



03.01.2019

Maija Haapala
va. yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 11.01.2019.