



Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

3 §**Sijaisen määrääminen sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla nuorten palvelut ja aikuissosiaalityön palvelun etelän aikuissosiaalityön päällikön sijaiset**

HEL 2023-000204 T 00 01 00

Päätös

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja päätti, että Etelän aikuissosiaalityön päällikön sijaisina toimivat 13.1.2023 lukien sijaantulojärjestyksessä:

1. johtava sosiaalityöntekijä maahan muuttaneiden erityispalvelut 1, vakanssi nro 36888
2. johtava sosiaalityöntekijä etelän aikuissosiaalityö 2, vakanssi nro 84671
3. johtava sosiaalityöntekijä maahan muuttaneiden erityispalvelut 5, vakanssi nro 31464
4. johtava sosiaalityöntekijä maahan muuttaneiden erityisryhmien sosiaalityö, vakanssi nro 34827
5. johtava sosiaalityöntekijä etelän nuorten sosiaalityö 2, vakanssi nro 16327

Lisäksi nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ollessa estyneenä, nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja päättää sijaisesta.

Tämä päätös korvaa edellisen nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan päätöksen 36 § (17.6.2019).

Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveystoimialan toimintasäännön 2.7 luvun mukaan palvelun päällikkö päättää yksikön päälliköiden sijaisuusjärjestelyistä.

Lisätiedot

Sami Lehtikainen, hallintoassistentti, puhelin: 310 43139
sami.lehtikainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet**Ote****Otteen liitteet**

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI57 8000 1300 0616 38
Alv.nro
FI02012566

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö

Pöytäkirja

12.01.2023

2 (5)

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

Sijaisiksi määrätty

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Henkilöstöasiantuntija
Taloushallintopalvelut
Etelän aikuissosiaalityö



Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 3 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö

Pöytäkirja

12.01.2023

5 (5)

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

Sari Karisto
nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi 14.01.2023.