



24.03.2021

Kansliapäällikkö

76 §

Henkilöauton hankinta Stadin ammatti- ja aikuisopiston käyttöön

HEL 2021-003702 T 02 08 01 01

Päätös

Kansliapäällikkö oikeutti kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hankki-
maan uuden, mahdollisimman vähäpäästöisen henkilöauton lisävarus-
teineen Stadin ammatti- ja aikuisopiston Myllypuron toimipaikan ope-
tuksen käyttöön. Hankittavan ajoneuvon kokonaishankinta-arvo lisäva-
rusteineen on enintään 70.000 euroa (alv 0 %).

Päätöksen perustelut

Stadin ammatti- ja aikuisopistolla ei ole käytössään henkilöautoa, jota
voidaan käyttää yhtä aikaa asiakasprojektien hoitamiseen opiskelijo-
iden kanssa ja työkoneiden kuljettamiseen. Asiakasprojektien ja sen
myötä yrittäjämäisen opetuksen hoitaminen asiakaskohteissa ei onnis-
tu ilman tarvittavaa liikkuvuutta ja koneiden siirtomahdollisuutta. Hankit-
tavaksi ehdotettavan tila-auton tai minibussin käyttö mahdollistaa enin-
tään kahdeksan matkustajan kuljettamisen B-ajokortilla.

Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) mukaisesti kou-
lutuksen järjestäjä voi järjestää laissa tarkoitettua koulutusta työpaikalla
käytännön työtehtävien yhteydessä. Lain 69 §:n yksityiskohtaisissa pe-
rusteluissa todetaan, että käytännön työtehtävien yhteydessä järjestet-
tävää koulutusta voi järjestää koulutuksen järjestäjän ulkopuolisella
työpaikalla oppisopimukseen tai koulutusoppimukseen perustuvana
koulutuksena. Työpaikalla tapahtuva oppiminen on keskeinen osa
opiskelijan henkilökohtaista osaamisen kehittämissuunnitelmaa. Jos
ammattillisen perustutkintokoulutuksen opiskelijalla ei ole suoritettavaan
tutkintoon liittyvää, käytännön työtehtävien yhteydessä aiemmin hankit-
tua osaamista, tulee opiskelijan tutkintokoulutukseen sisältyä työpaikal-
la käytännön työtehtävien yhteydessä järjestettävää koulutusta (62 §, 2
mom.). Tutkinnon osien edellyttämä ammattitaito ja osaaminen osoite-
taan tekemällä käytännön työtehtäviä aidoissa työtilanteissa ja työpro-
sesseissa (52 §, 1 mom.).

Työpaikalla järjestettävässä koulutuksessa on tarkoitus tutkinnon pe-
rusteiden mukaisten ammattitaitovaatimusten lisäksi oppia myös työ-
elämästä. Siksi opiskelijan on hyvä olla työympäristössä, jossa työyh-
teisö koostuu pääosin muista kuin opettajista ja muista opiskelijoista.
Koulutuksen järjestäjä vastaa koulutuksen johdosta ja sopimusten val-
vonnasta, nimeää opiskelijan oppisopimuksen vastuuhenkilön, joka
varmistaa työpaikan soveltuvuuden oppisopimukseen ja näyttöön. Li-



24.03.2021

Kansliapäällikkö

säksi koulutuksen järjestäjä huolehtii, että työpaikkaohjaajan ohjausosaaminen varmistetaan ja antaa tarvittavat tiedot opiskelijan lähtötilanteesta, tukee oppisopimustyöpaikkaa oppisopimuksen ja näyttöjen toteuttamisessa ja valvoo/vastaa, että oppisopimuskoulutusta järjestetään lakien ja asetusten mukaisesti.

Kaupunginhallituksen 25.11.2019 § 807 tekemän, vähäpäästöisiä ajoneuvoja koskevan päätöksen mukaan kaupungin omaan kalustoon hankitaan vain vähäpäästöisiä henkilöautoja, ellei ole perusteltua syytä poiketa säännöstä. Perusteltu syy on esim. se, että kyseiseen käyttötarkoitukseen ei ole markkinoilla kohtuuhintaista vähäpäästöistä ajoneuvoa. Nyt hankittavaan käyttötarkoitukseen ei ole markkinoilla kohtuuhintaista, päätöksen kriteerit täyttävää ajoneuvoa. Opetuskäyttöön hankitaan käyttötarkoitukseen parhaiten soveltuva mahdollisimman vähäpäästöinen, riittävän vetokyvyn (>3000 kg) omaava dieselajoneuvo.

Vuoden 2021 talousarvion Stadin ammatti- ja aikuisopiston irtaimen omaisuuden perushankinnan määrärahassa on varauduttu Myllypuron toimipaikan tarpeisiin soveltuvan ajoneuvon hankintaan.

Vuoden 2021 talousarvion noudattamisohjeiden mukaan kansliapäällikön päätös tarvitaan henkilö- ja pakettiautojen, jotka lisäävät kaupungin autokantaa (ei koske liikelaitosten pakettiautohankintoja), hankkimiseen.

Lisätiedot

Jorma Lamminmäki, hankintajohtaja, puhelin: 310 31500
jorma.lamminmaki(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



24.03.2021

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1 MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 76 §.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



24.03.2021

Kansliapäällikkö

Sami Sarvilinna
kansliapäällikkö

Tuula Saxholm
rahoitusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi 24.03.2021.