



26.04.2017

Toimialarehtori, Hyvinvointi

6 §

Tuntiopettaja, välinehuoltoalan perustutkinto (koulutuskokeilu), ammatillinen opettaja.

HEL 2017-004910 T 01 01 01 01

Päätös

Toimialarehtori päätti kokonaisarvion perusteella valita Stadin ammattiopiston ammatilliseksi opettajaksi, välinehuoltoalan perustutkinnon kokeilukoulutukseen sairaanhoitaja, terveydenhoitaja, ammatillinen opettaja Eija Ursinin määräaikaiseen virkasuhteeseen lukuvuodeksi 2017 – 2018, 1.8.2017 alkaen.

Eija Ursin täyttää ammatillisten aineiden tuntiopettajan tehtävälle asetetut opetustoimen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1168/2010) ammatillisten aineiden opintojen opettajan 13 §:n kelpoisuutta ja 17 §:n kielitaitovaatimusta koskevien säännösten mukaiset ehdot. Tehtävän palkkaukseen ja palvelussuhteen ehtoihin sovelletaan paikallista sopimusta opetushenkilöstön vuosityöaikakokeilusta Helsingin kaupungin Stadin ammattiopistossa.

Päätöksen perustelut

Stadin ammattiopistossa oli haettavana 15.3. – 28.3.2017 tuntiopettaja määräaikainen tehtävä lukuvuodeksi 2017-2018. Tehtävä oli avoinna Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä työavaimella 25 -367 -17. Määräaikaan 28.3.2017 klo 16 mennessä tehtävään haki 5 henkilöä. Hakijoista 4 täytti tehtävälle asetetut kelpoisuusehdot. Tehtävään haastateltiin 2 hakijaa.

Eija Ursin täyttää tehtävälle asetetut kelpoisuusehdot. Hänellä on sairaanhoitajan ja terveydenhoitajan tutkinto sekä erikseen suoritettu ammatillisen opettajan koulutus. Eija Ursinilla on välinehuoltoalan työkokemusta yhteensä 18 vuotta ja opettajakokemusta välinehuoltoalan koulutuksesta neljä vuotta. Hänellä on hyvät TVT- taidot ja hyvä välinehuoltoalan työtehtävien tuntemus. Eija Ursin on tehtävään soveltuvin hakija.

Pöytäkirjanote lähetetään virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä.

Lisätiedot

, puhelin
Taina Sahlstén-Matilainen, apulaisrehtori, puhelin: 09 310 80200
taina.sahlsten-matilainen(a)edu.hel.fi



26.04.2017

Toimialarehtori, Hyvinvointi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, opetuslautakunta



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 6 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin opetuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi



26.04.2017

Toimialarehtori, Hyvinvointi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



26.04.2017

Toimialarehtori, Hyvinvointi

Eeva Sahlman
toimialarehtori, Hyvinvointi

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaa-
mossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 05.05.2017.