



06.02.2024

Kulttuurijohtaja

13 §

Erityinen, vaativan tasoinen nuorisotyön palvelun hankinta Kanneltalo

HEL 2024-001519 T 02 08 02 01

Päätös

Kulttuurijohtaja päättää hankkia erityistä ja vaativaa nuorisotyön palvelua suoraan Movement ry:ltä (Y-tunnus 3308133-7) enintään ilman arvonlisäveroa 59 000 eurolla vuoden 2024 aikana.

Hankinta toteutetaan ilman kilpailutusta, koska kyseessä on hankintalain E-liitteen mukainen kynnysarvon alittava pienhankinta. Helsingin kaupungin pienhankintaohjeen mukaan hankinnan voi tehdä suoraan, kun hankinta on hankintalain liitteessä E tarkoitettu sosiaali- ja terveyspalvelu tai muu erityinen palvelu ja on arvoltaan alle 60 000 (alv 0 %) euroa.

Päätöksen perustelut

Kanneltalolla, osoitteessa Klaneettitie 5, Helsinki on ollut hallitsemattomia häiriötilanteita Kanneltalon aulassa jo pitkään. Häiriötilanteet johtuvat Kanneltalon aulassa aikaa viettävistä nuorista, joiden kohtaamiseen kaupungin sisältä ei ole löytynyt osaamista ja resursseja. Kanneltalossa työskentelevillä ei myöskään ole riittävää kohderyhmäosaamista ja tilanteet aulassa ovat eskaloituneet jo pidemmällä ajalla. Häiriöt vaikuttavat niin ilmapiiriin kuin turvallisuuden tunteeseen. Helsingin kaupungilla on kokemusta Movement ry:n kanssa työskentelystä, joissa kokemukset ovat olleet positiivisia ja tuloksellisia. Movement ry pystyy erityisosaamisellaan kohtaamaan vieraskielisiä lapsia ja nuoria. Movement ry:n erityisosaaminen kohdistuu maahanmuuttajataustaisiin nuoriin, ja toiminnassa mukana olevat henkilöt ovat myös itse pääsääntöisesti maahanmuuttajataustaisia. Movement ry toteuttaa osallistavaa nuorisotyötä Kannelmäessä erityisesti niille nuorille ja niiden nuorten kanssa, jotka eivät hakeudu tai osallistu alueelliseen kunnan järjestämään nuorisotyöhön.

Kokonaisuus sisältää nuorten kanssa tiiviistä työskentelyä. Työskentelyn keskeisenä tavoitteena on vahvistaa nuorten kuuluvuutta omaan yhteisöön ja verkostoimalla nuoria harrastustoimintaan. Movement ry vastuuttaa nuoria huolehtimaan oman alueensa yhteisöllisyydestä, hyvinvoinnista sekä viihtyvyydestä. Nuorisotyöhön kuuluvat myös perhe- ja viranomaistyöskentely, missä pyritään kartoittamaan nuorten elämäntilanteita sekä etsimään muita ratkaisuja nuorten kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistämiseen. Nuorisotyöhön kuuluvat mm. maahanmuut-



06.02.2024

Kulttuurijohtaja

tajien ja syrjäytyneiden nuorten avustaminen ja ohjaaminen yhteiskuntaan muun nuorisotoiminnan lisäksi, myös nuorten opastaminen koulutautumiseen liittyvissä aiheissa. Lisäksi Movement ry. järjestää ja hallinnoi kokonaisuudessaan nuorille tarjottavia erilaisia toimintoja, kuten retket, kurssit ja vierailut. He järjestävät toimintaan soveltuvan tilan alueelta, mikäli tilalle on tarvetta.

Hankintamenettely

Hankinta erityisestä, vaativan tasoisesta nuorisotyön palvelusta on hankintalain (1397/2016) E-liitteen mukainen kynnysarvon alittava erityinen palvelu pienhankintana, noudatettava CPV koodi on 98133110–8 Nuorisojärjestöjen palvelut. Helsingin kaupungin pienhankintaohjeen mukaan hankinnan voi tehdä suoraan, kun hankinta on hankintalain liitteessä E tarkoitettu sosiaali- ja terveystyö tai muu erityinen palvelu ja on arvoltaan alle 60 000 (alv 0 %) euroa.

Toimivalta

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti 12.4.2023, § 50 siirtää hankintojen toimivaltaansa viranhaltijoille Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 2. momentin 3. kohdan perusteella siten, että kulttuurijohtaja voi päättää hankinnoista 150 000 euroon saakka.

Lisätiedot

la Pellinen, Kanneltalon johtaja, puhelin: 09 310 37945
ia.pellinen(a)hel.fi

Mari Männistö, kulttuurijohtaja, puhelin: 09 310 26157
mari.mannisto(a)hel.fi

Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 20573
niina.lammi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote

Asianosainen

Otteen liitteet

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tiedoksi

Kulttuurin- ja vapaa-ajan toimiala



06.02.2024

Kulttuurijohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 13 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>



06.02.2024

Kulttuurijohtaja

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



06.02.2024

Kulttuurijohtaja

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:



06.02.2024

Kulttuurijohtaja

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10



06.02.2024

Kulttuurijohtaja

Käyntiosoite: 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Puhelinnumero: Pohjoisesplanadi 11-13
09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



06.02.2024

Kulttuurijohtaja

Mari Männistö
kulttuurijohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 15.02.2024.