



22.06.2023

Yksikönjohtaja

4 §

Hankinta, kukkasipuleita Helsingin kaupunginpuutarhalle syksyllä 2023, Rakentamispalveluliikelaitos

HEL 2023-008612 T 02 08 01 00

Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen ympäristönhoidon yksikönjohtaja päätti valtuuttaa vihersuunnittelijan tilaamaan hankinnan kohteena olevat kukkasipulit Helsingin kaupunginpuutarhalle Schetelig Oy:ltä 8.961,59 € (alv 0 %) ja Taimiagentti Oy:ltä & JUB Holland (Jac.Uittenbogaard & Zoonen B.V) 15.905,00 € (alv 0 %).

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä vaan myöhemmin tehtävällä tilauksella.

Pöytäkirjaote liitteineen ja muutoksenhakuohjeineen tiedoksiantona päätöksestä asianosaisille.

Päätöksen perustelut

Hankinnan kohteena on kukkasipuleiden hankinta kaupunginpuutarhalle. Kyseessä on hankintalain kansallisen kynnyksarvon alittava pienhankinta.

Hankinta toteutettiin pyytämällä tarjoukset sähköpostilla kolmelta tarjoajalta. Tarjoajien soveltuvuuden osalta edellytettiin, että niiden tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä annetun lain (jäljempänä tilaajavastuulaki) mukaiset selvitykset ovat kunnossa.

Tarjoukset tuli toimittaa sähköpostitse 14.6.2023 klo 16:00 mennessä.

Tarjoukset jättivät määräaikaan mennessä seuraavat tarjoajat:

- Schetelig Oy
- Taimiagentti Oy & JUB Holland (Jac.Uittenbogaard & Zoonen B.V)

Tarkastusvaiheessa todettiin, että Siemenliike Siren Oy:ltä ei saatu tarjousta määräaikaan mennessä. Tarkastamisvaiheen jälkeen muiden tarjousten todettiin olevan tarjouspyynnön mukaisia.

Valintaperusteena oli halvin hinta. Vertailu tehtiin lajikekohtaisesti kohderivittäin. Hinnan painoarvojakauma oli seuraava: Sipulilajikkeet hinta 95 %, Kuljetuksen hinta 5 %. Toimitusehto TOP FIN01 vapaasti tilaajan osoitteessa Hammarskjöldintie 1 B, 00250 Helsinki.



22.06.2023

Yksikönjohtaja

Voittamassa olevilta Schetelig Oy:ltä ja Taimiagentti Oy:ltä sekä & JUB Holland:lta (Jac.Uittenbogaard & Zoonen B.V) tarkastettiin tilaajavas-
tuulain mukaiset selvitykset. Tarjoajien selvitysten todettiin olevan kun-
nossa, ja ne täyttävät soveltuvuusvaatimukset.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan
julkisuudesta (621/1999).

Tarjoukset sekä muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi
asianosaisille hankintaa koskevien päätösten tekemisen yhteydessä.

Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva so-
pimus on tehty.

Lisätiedot

Jari Kuusi, kasvituotantopäällikkö, puhelin: 310 28601
jari.kuusi(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Stara Puutarhapalvelu TARJOUSPYYNTÖ Helsinki_Kukkasipulit2023
- 2 Kukkasipulit 2023 Tarjouspyynnön liite
- 3 Kukkasipulit 2023 Tarjousvertailu YHO PUP

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, rakentamispalve-
luliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote

Asianosaiset

Otteen liitteet

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankin-
nat, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta
Liite 1
Liite 2
Liite 3



22.06.2023

Yksikönjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 4 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.



22.06.2023

Yksikönjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika



22.06.2023

Yksikönjohtaja

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Postiosoite
PL 1660
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
stara@hel.fi

Käyntiosoite
Ilmalankuja 2 L
Helsinki 24
<http://www.hel.fi/stara>

Puhelin
+358 9 310 17000
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI7081199710000581
Alv.nro
FI02012566



22.06.2023

Yksikönjohtaja

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



22.06.2023

Yksikönjohtaja

Antti Rautiainen
yksikönjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 22.06.2023.