



11.09.2024

Johtajalääkäri

20 §

Tutkimuslupa tutkimukseen ”Muistisairaiden henkilöiden puheterapiapalvelujen toteutumiseen vaikuttavat tekijät”

HEL 2024-009449 T 13 02 01

Päätös

Johtajalääkäri myönsi tutkimusluvan ***** ym. tutkimukselle ”Muistisairaiden henkilöiden puheterapiapalvelujen toteutumiseen vaikuttavat tekijät” (Pro gradu). Yhteyshenkilönä toimii ylilääkäri ***** Tutkimuslupa on voimassa 31.7.2027 saakka.

Tutkimuslupaun sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimuksesta ja siihen osallistuvan henkilöstön ajankäytöstä on sovitettava yksikön esihenkilön ja/ tai tutkimuksen yhteyshenkilön kanssa.

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistuneita henkilöitä.

Mikäli henkilökistereihin sisältyviä tai salassa pidettäviä tietoja käsittelevät muut, kuin hakemuksen allekirjoittaneet, on heidän toimitettava salassapitositoumuksensa kaupungin kirjaamoon tämän päätöksen asiakirjoihin liitettäväksi (saatteenä mainittava diaarinumero).

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali-, terveys- ja pelastustoimelle, eikä toimiala sitoudu tiloissa tehtävien mahdollisten muutosten kustantamiseen.

Tutkijat sitoutuvat noudattamaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen, tietosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tutkijalle asettamia vaatimuksia.

Tutkijat saapuvat pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimeen.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen käyttöön osoitteella: sotepe.tutkimusluvut@hel.fi.

Päätöksen perustelut

Tutkimuksen tarkoituksena on selvittää näkemyksiä muistisairaiden puheterapiapalvelujen toteutumiseen vaikuttavista tekijöistä. Tutkimuksen tavoitteena on lisätä tietoutta ja keskustelua muistisairaiden henkilöiden kuntoutus- ja puheterapiapalveluista.



11.09.2024

Johtajalääkäri

Tutkimus toteutetaan useammalla hyvinvointialueella.

Tutkimukseen osallistujiksi rekrytoidaan muistisairaiden kuntoutus- ja puheterapiapalveluista päättäviä henkilöitä, sekä kuntoutuspalvelujen esihenkilöitä.

Rekrytointi tapahtuu yhteyshenkilön kanssa sovitulla tavalla ja hänen avustuksellaan. Yhteyshenkilö välittää kutsun osallistua tutkimukseen sähköpostitse tutkimukseen rekrytoitaville. Sähköposti sisältää linkin kyselyyn sekä tutkimustiedotteen ja tietosuojaselosteen. Osallistuminen tutkimukseen on vapaaehtoista ja perustuu suostumukseen.

Aineisto kerätään sähköisen kyselylomakkeen avulla ja kyselyyn vastaaminen kestää noin 10 minuuttia. Aineisto analysoidaan kvantitatiivisesti SPSS-ohjelmalla. Tutkimus raportoidaan pro gradu -tutkielmana ja mahdollisesti tieteellisinä julkaisuina.

Aineistoa käsittelevät ainoastaan tutkimuksen kannalta oleelliset henkilöt tutkimustarkoituksessa. Aineistoa säilytetään tutkimuksen päättymisen jälkeen suojatussa kansiossa, johon on pääsy vain tutkimusryhmän jäsenillä. Aineisto hävitetään yliopiston ohjeistuksen mukaisesti. Tutkimuksen arvioitu päättymisaika on viimeistään 31.12.2026.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen toimialajohtajan päätöksen 30.11.2023 § 249 mukaan tutkimusluvan myöntämisestä tai hylkäämisestä päättää palvelun päällikkö palveluansa koskevissa tutkimusluvis-
sa.

Lisätiedot

Päivi Portin, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 27042
paivi.portin(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 5 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
Hakija

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -
palvelukokonaisuus
Helsingin sairaala

Pöytäkirja

3 (6)

11.09.2024

Johtajalääkäri

Yhteyshenkilö

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5



11.09.2024

Johtajalääkäri

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 20 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



11.09.2024

Johtajalääkäri

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -
palvelukokonaisuus
Helsingin sairaala

Pöytäkirja

6 (6)

11.09.2024

Johtajalääkäri

Laura Pikkarainen
johtajalääkäri

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 11.09.2024.