



Vammaispalvelujen johtaja

---

### 34 §

#### Virheellisesti maksetun palkan takaisinperintä, vammaispalvelut

HEL 2024-004604 T 01 02 01 08

#### Päätös

Vammaispalvelujen johtaja päätti periä takaisin \*\*\*\*\* liikaa maksetun lomarahan ajalta 1.7.-31.7.2023 yhteensä 830,26 euroa (nettosumma).

#### Päätöksen perustelut

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (2003/304) 11 luvun 56 §:n mukaan aiheettomasti maksettu palkka saadaan periä takaisin. Takaisinperintää koskevassa päätöksessä on mainittava takaisinperittävä määrä ja takaisinperinnän perustelu.

\*\*\*\*\* on maksettu virheellisesti lomarahaa ajalla 1.7.-31.7.2023 hänen toimiessa osan ajan kuukaudesta \*\*\*\*\* ja osan ajan \*\*\*\*\* Taloushallintopalvelut on maksanut lomarahan virheellisesti \*\*\*\*\* palkan mukaan. \*\*\*\*\* on työskennellyt \*\*\*\*\* sijaisena heinäkuussa 1.7.-5.7.2023 ja 6.7.2023 alkaen \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on tarjottu kuulemistilaisuutta huhtikuussa 2024, mutta hän ilmoitti sen tarpeettomaksi ja hoitavansa takaisinmaksun Taloushallintopalvelujen (Talpa) tilille. Kutsun liitteenä oli liikamaksun erittely ja takaisinmaksupyyntö tilinumeroineen.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 22.12.2022 § 199 mukaan virheellisesti maksetun palkan takaisinperinnästä alaistensa osalta päättää vammaispalvelujen johtaja.

#### Lisätiedot

Jonna Weckström, vs. vammaispalvelujen johtaja, puhelin: 09 310 43149  
jonna.weckstrom(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

#### Otteet

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus  
Vammaispalvelut

**Pöytäkirja**

2 (5)

04.04.2024

Vammaispalvelujen johtaja

---

**Ote**

Asianomainen

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Tiedoksi**Henkilöstöasiantuntija  
Taloushallintopalvelut  
Vammaispalvelut



04.04.2024

Vammaispalvelujen johtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### **Pöytäkirjan 34 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

**Vammaispalvelujen johtaja**

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus  
Vammaispalvelut

**Pöytäkirja**

04.04.2024

5 (5)

Vammaispalvelujen johtaja

---

Jonna Weckström  
vs. vammaispalvelujen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 04.04.2024.