



18.02.2022

Kokousaika 18.02.2022 12:00 - 13:05

Kokouspaikka Teams

Läsnä

Jäsenet

| | |
|------------------|---|
| Enroos, Asta | henkilöstöpolitiikan johtaja saapui 12:00 |
| Joensuu, Hanna | asiantuntijalääkäri saapui 12:00 |
| Karvinen, Marko | strategiapäällikkö saapui 12:00 |
| Vatka, Mikko | nuorisoasiainjohtaja saapui 12:00 |
| Grönholm, Niclas | ruotsinkielisen palvelukokonaisuuden johtaja varajäsen saapui 12:00 |

Muut

| | |
|--------------------|-----------------------------------|
| Pohjonen, Tiina | toimitusjohtaja saapui 12:00 |
| Niemelä, Katariina | hallintopäällikkö saapui 12:00 |

Puheenjohtaja

| | |
|-------------|--|
| Asta Enroos | henkilöstöpolitiikan johtaja 9-14 § |
|-------------|--|

Esittelijät

| | |
|----------------|---------------------------|
| Tiina Pohjonen | toimitusjohtaja 9-14 § |
|----------------|---------------------------|

Pöytäkirjanpitäjä

| | |
|-------------------|-----------------------------|
| Katariina Niemelä | hallintopäällikkö 9-14 § |
|-------------------|-----------------------------|



18.02.2022

| | | |
|----|--------|---|
| § | Asia | |
| 9 | Asia/1 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta |
| 10 | Asia/2 | Ilmoitusasiat |
| 11 | Asia/3 | Työterveysliikelaitoksen tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2021 |
| 12 | Asia/4 | Työterveysliikelaitoksen hallintopäällikön määräaikaiseen virkaan ottaminen |
| 13 | Asia/5 | Työterveysliikelaitoksen toimitusjohtajan sijaisen määrääminen |
| 14 | Asia/6 | Työterveysliikelaitoksen johtokunnan kokousajat keväällä 2022 |



18.02.2022

Asia/1

§ 9

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Työterveysliikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla työterveysliikelaitoksen johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Mikko Vatka ja Marko Karvinen.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 10 Ilmoitusasiat

Päätös

Työterveysliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi toimitusjohtajan ajankohtaiskatsauksen.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



18.02.2022

Asia/3

§ 11

Työterveysliikelaitoksen tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2021

HEL 2021-013064 T 02 06 01 00

Päätös

Työterveysliikelaitoksen johtokunta päätti hyväksyä ja allekirjoittaa liikelaitoksen tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2021. Samalla johtokunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että tilikauden ylijäämä yhteensä 334 836,49 euroa, siirretään liikelaitoksen taseen omaan pääomaan.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Lisätiedot

Katariina Niemelä, hallintopäällikkö, puhelin: +358931054082
katariina.niemela(a)hel.fi

Liitteet

1 JK Työterveysliikelaitoksen tilinpäätös 2021

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kuntalain 67 §:n ja 120 §:n mukaan kunnallisen liikelaitoksen johtokunnan on laadittava tilikaudelta tilinpäätös, joka on annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saatettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnallisen liikelaitoksen tilinpäätöksen allekirjoittavat johtokunnan jäsenet ja liikelaitoksen johtaja. Esityksen kunnallisen liikelaitoksen tilikauden tuloksen käsittelystä tekee johtokunta.

Työterveysliikelaitoksen liikevaihto toimintavuonna 2021 oli 18 271 120,74 euroa. Tilikauden ylijäämä oli 334 836,49 euroa.

Asiakaskokemusta mittaavan NPS-arvon toteuma (sitova toiminnallinen tavoite) oli vuonna 2021 66, tavoite 69. Sähköisen asiointin käyttäjämäärän osalta toiminnallinen tavoite saavutettiin, sillä työterveyspalveluiden käyttäjistä 75 prosenttia käytti etäasiointia (tavoite 65 prosenttia). Vastaavasti hoitochatin käytettävyystavoite (CES) saavutettiin.



18.02.2022

Asia/3

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Lisätiedot

Katariina Niemelä, hallintopäällikkö, puhelin: +358931054082
katariina.niemela(a)hel.fi

Liitteet

1 Työterveysliikelaitoksen tilinpäätös 2021_jk

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



18.02.2022

Asia/4

§ 12

Työterveysliikelaitoksen hallintopäällikön määräaikaiseen virkaan ottaminen

HEL 2022-002121 T 01 00 01 00

Päätös

Helsingin kaupungin työterveysliikelaitoksen johtokunta otti Katariina Niemelän hoitamaan työterveysliikelaitoksen hallintopäällikön määräaikaisesta virkaa 1.2.2022 – 31.12.2023 tai enintään siihen saakka, kun määräaikaisuuden peruste on olemassa.

Käsittely

Pöytäkirjanpitäjä Katariina Niemelä poistui kokouksesta keskustelun ajaksi.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, työterveysliikelaitoksen johtokunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus on perustanut Helsingin kaupungin työterveysliikelaitoksen yhteiset palvelut -yksikköön määräaikaisen hallintopäällikön viran 1.2.2022 – 31.12.2023 tai enintään siihen saakka, kun määräaikaisuuden peruste on olemassa. Hallintopäällikön määräaikainen virka tarvitaan, koska työterveysliikelaitoksella ei ole riittävästi virkoja liikelaitoksen sujuvan toiminnan ja sijaisjärjestelyjen varmistamiseksi.

Hallintosäännön 23 luvun 2 §:n 1 kohdan mukaan kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentissa säädetyn lisäksi henkilö voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen, jossa on kyseessä viran määräaikainen täyttö.

Katariina Niemelä on toiminut työterveysliikelaitoksen hallintopäällikön työsuhteisessa toimessa 7.5.2020 alkaen. Tehtävän sisältö ja vastuut ovat jo nyt vastaavat kuin virkasuhteessa pois lukien virkaa edellyttävät tehtävät.



18.02.2022

Asia/4

Työsuhteinen hallintopäällikön toimi jätetään täyttämättä viran määräaikaisen hoidon ajaksi.

Hallintosäännön 11 luvun 1 §:n 2 kohdan mukaan johtokunta ottaa liikelaitoksen johtajan suoran alaisen.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, työterveysliikelaitoksen johtokunta



18.02.2022

Asia/5

§ 13

Työterveysliikelaitoksen toimitusjohtajan sijaisen määrääminen

HEL 2022-001773 T 00 01 00

Päätös

Helsingin kaupungin työterveysliikelaitoksen johtokunta päätti, että toimitusjohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa hallintopäällikkö.

Samalla johtokunta päättää kumota päätöksen 14.12.2016 §41.

Käsittely

Pöytäkirjanpitäjä Katariina Niemelä poistui kokouksesta keskustelun ajaksi.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hallintosäännön 5 luvun 10 §:n 3 kohdan mukaan liikelaitoksen toimitusjohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa liikelaitoksen johtokunnan määräämä viranhaltija.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus



18.02.2022

Asia/6

§ 14

Työterveysliikelaitoksen johtokunnan kokousajat keväällä 2022

HEL 2021-013500 T 00 00 02

Päätös

Työterveysliikelaitoksen johtokunta päätti pitää maaliskuussa 2022 varsinaisen kokouksensa seuraavasti:

Ti 22.3.2022 klo 9.00

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Lisätiedot

Katariina Niemelä, hallintopäällikkö, puhelin: +358931054082
katariina.niemela(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 29 luvun 2 §:n mukaan toimitielin kokoontuu päättämääränsä aikoina sekä lisäksi puheenjohtajan kutsusta. Toimitielimen puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn takia peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Tiina Pohjonen

Lisätiedot

Katariina Niemelä, hallintopäällikkö, puhelin: +358931054082
katariina.niemela(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Postiosoite

PL 5600
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
tyoterveyshelsinki@hel.fi

Käyntiosoite

Helsinginkatu 24
Helsinki 53
www.hel.fi/tyoterveys

Puhelin

+358 9 310 54014

Faksi

+358 9 310 54150

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro**Alv.nro**

FI02012566



18.02.2022

Asia/6

Työterveysliikelaitoksen johtokunta 12.01.2022 § 8

Työterveysliikelaitoksen johtokunta 02.12.2021 § 28



18.02.2022

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 9, 10, 11 ja 14 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 12 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



18.02.2022

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin työterveysliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 13 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Postiosoite
PL 5600
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
tyoterveyshelsinki@hel.fi

Käyntiosoite
Helsinginkatu 24
Helsinki 53
www.hel.fi/tyoterveys

Puhelin
+358 9 310 54014
Faksi
+358 9 310 54150

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
Alv.nro
FI02012566



18.02.2022

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Postiosoite
PL 5600
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
tyoterveyshelsinki@hel.fi

Käyntiosoite
Helsinginkatu 24
Helsinki 53
www.hel.fi/tyoterveys

Puhelin
+358 9 310 54014
Faksi
+358 9 310 54150

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
Alv.nro
FI02012566



18.02.2022

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



18.02.2022

Työterveysliikelaitoksen johtokunta

Asta Enroos
puheenjohtaja

Katariina Niemelä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Marko Karvinen

Mikko Vatka

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 25.02.2022.