



09.08.2017

Kansliapäällikkö/U

---

## 74 §

### Tietosuojatyöryhmän asettaminen ajalle syksy 2017 - kevät 2018

HEL 2017-008721 T 00 00 02

#### Päätös

Kansliapäällikkö päätti asettaa työryhmän seuraavasti:

Työryhmän nimi on tietosuojatyöryhmä.

Ryhmän tehtävänä on valmistella EU:n tietosuoja-asetuksen voimaantuloon liittyviä toimenpiteitä. Työryhmä jatkaa keväällä 2017 toimineen tietosuojatyöryhmän työtä.

Työryhmän jäsenet ovat:

Pennanen Sari-Anna, johtava kaupunginasiainjohtaja, kaupunginkanslia, puheenjohtaja

Hallikainen Aaro, tietoturva-asiantuntija, kaupunginkanslia, varapuheenjohtaja

Mäkinen Riitta, ict-päällikkö, kaupunginkanslia

Ratasvuori Eila, johdon erityisasiantuntija, kaupunginkanslia

Lahtinen Olli, erityissuunnittelija, kaupunginkanslia

Oravisto Leila, verkkoviestintäpäällikkö, kaupunginkanslia

Aarnio Jani, kaupunginasiainjohtaja, kaupunginkanslia

Laaksonen Kati, lakimies, kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Kokkonen Suvi, lakimies, kaupunkiympäristön toimiala

Luukkanen Marko, lakimies, kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala

Kilpiä Mikko, tietosuojalakimies, sosiaali- ja terveystoimen toimiala

Ratsula Jussi, lakimies, liikenneliikelaitos

Työryhmän jäseneksi tulee myös Helsingin kaupungin tietosuojavastava, kun hän on aloittanut tehtävässään.

Työryhmän toimikausi päättyy 30.6.2018.

#### Päätöksen perustelut

---

**Postiosoite**

PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**

+358 9 310 1641

**Faksi**

+358 9 655 783

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F10680001200062637

**Alv.nro**

F102012566



09.08.2017

Kansliapäällikkö/U

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (EU 2016/679) tulee voimaan siirtymäkauden jälkeen 25.5.2018. Kyseessä on laaja uudistus, joka asettaa huomattavia uusia vaatimuksia henkilötietojen käsittelylle julkishallinnossa, yrityksissä ja muissa organisaatioissa. Asetuksella luodaan kansalaisille uusia oikeuksia ja rekisterinpitäjille sekä henkilötietoja käsitteleville merkittäviä uusia velvoitteita. Tarkoituksena on vastata teknologian nopeaan kehitykseen ja digitalisoitumisen haasteisiin sekä parantaa henkilötietojen suojaa verkkoympäristössä.

Asetuksen lähtökohtana on rekisterinpitäjän vahva velvollisuus huolehtia siitä, että käsitellyt henkilötiedot ovat suojassa. Henkilötietojen suojauksen tulee tapahtua niin pitkälle kuin on mahdollista automaattisesti.

Rekisterinpitäjän velvollisuuksiin kuuluu helpottaa rekisteröityjen mahdollisuuksia olla yhteydessä rekisterinpitäjään ja käyttää asetuksen rekisteröidyille antamia oikeuksia. Rekisterinpitäjän on annettava laajasti tietoa rekisteröidylle sekä rekisterien sisällöstä että rekisterinpitäjän toiminnasta ja teoista.

Asetukseen sisältyy rekisterinpitäjälle velvoitteet viivytyksettä ilmoittaa ongelmatilanteista sekä tietosuojaviranomaiselle että rekisteröidyille. Rekisterinpitäjälle säädetään myös tietyissä tilanteissa velvollisuus laatia tietosuojavaikutusten arviointeja tai pyytää ennakkolupaa henkilötietojen käsittelylle.

Työryhmän tehtävänä on valmistella kaupungin omaa tietosuojaa koskevaa ohjeistusta, huolehtia siitä, että kaupungin henkilökunnalle järjestetään riittävästi koulutusta tietosuoja-asioissa, ohjeistaa ja seurata henkilörekisterien kartoittamista ja uusien rekisteriselosteiden laatimista sekä suunnitella toimintamallit rekisteröityjen tietopyyntöjen käsittelyyn.

Työryhmä tekee tiivistä yhteistyötä kaupunginkanslian tietotekniikka- ja viestintäosaston sekä toimialojen ja liikelaitosten tietohallintojen kanssa.

Työryhmä raportoi toiminnastaan kansliapäällikölle antaen väliraportin 31.12.2017 mennessä ja loppuraportin 30.6.2018 mennessä.

Työryhmä ottaa itselleen tarvitsemansa sihteerit. Työryhmän jäsenet nimeävät varajäsenensä työryhmän ensimmäisessä kokouksessa.

Työryhmään nimettävät jäsenet on valittu asemansa ja asiantuntemuksensa perusteella.

Lisätiedot

Toni Mäki, lakimies, puhelin: 310 21258  
toni.maki(a)hel.fi

**Postiosoite**  
PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**  
+358 9 310 1641  
**Faksi**  
+358 9 655 783

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



09.08.2017

Kansliapäällikkö/U

---

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Työryhmän jäsenet

---

**Postiosoite**

PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**

+358 9 310 1641

**Faksi**

+358 9 655 783

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alv.nro**

FI02012566



09.08.2017

Kansliapäällikkö/U

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

#### **Pöytäkirjan 74 §.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



09.08.2017

Kansliapäällikkö/U

---

Sami Sarvilinna  
kansliapäällikkö/U

Sari-Anna Pennanen  
Vs. kaupunginlakimies

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 09.08.2017.